

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мазанская школа»
Симферопольского района Республики Крым
ул. Школьная, 5А, с. Мазанка, Симферопольский район, Республика Крым, 97530,
e-mail school_simferopolsiy-rayon14@crimeaedu.ru ОГРН 1159102007130

РАССМОТРЕНО

на заседании ШМО

Протокол №

«___» _____ 2022 г.

руководитель МО:

____ Л.И.Слободянюк

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

по УВР:

_____ М.В.Акуратова

«__» _____ 2022г

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«Мазанская школа»

_____ И.Ю.Муסיнова

Приказ № ___ от «__» _____ 2022г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету «Информатика»

ФГОС ООО

7 класс

Разработал: учитель информатики Хамицевич С.В.

с. Мазанка – 2022 год

- Рабочая программа по информатике для 7 класса разработана на основе:
- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012)
 - Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
 - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 №1897»;
 - федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденными приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (в ред.приказа от 03.06.2011 № 1994);
 - Требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального государственного образовательного стандарта
 - учебного плана МБОУ «Мазанская школа» на 2022/2023 учебный год
 - На основании ФЗ от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся», приказа Министерства образования №712 «О внесении изменений в основную общеобразовательную программу ООО» и приказа по МБОУ «Мазанская школа» №463 от 31.08.2022 «Об утверждении рабочей программы воспитания». Срок реализации 2022/2023 учебный год.
 - авторской программой курса «Информатика» 7- 9 класс Авторы: Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. - ООО «Издательство БИНОМ. Лаборатория знаний», 2012 г. – 166 с.;
 - федеральным перечнем учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования:
Семакин И.Г., Залогова Л.А., Русаков С.В., Шестакова Л.В. «Информатика», учебник для 7 класса – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2014.
В методической системе обучения предусмотрено использование цифровых образовательных ресурсов по информатике из Единой коллекции ЦОР (school-collection.edu.ru) и из коллекции на сайте ФЦИОР (<http://fcior.edu.ru>).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

При изучении курса «Информатика» в соответствии с требованиями ФГОС формируются следующие результаты освоения учебного предмета.

Личностные результаты:

1. Формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики.
2. Формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности.
3. Формирование ценности здорового и безопасного образа жизни.

Метапредметные результаты:

1. Умение самостоятельно планировать пути достижения цели, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.
2. Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.
3. Умения определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы.
4. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач.
5. Формирование и развитие компетентности в области использования ИКТ.

Предметные результаты:

1. Формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств.
2. Формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, устройство и программное обеспечение компьютера, текстовая и графическая информация, мультимедиа и компьютерные презентации.
3. Развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе.
4. Формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных.
5. Формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

7 класс

Общее число часов – 32 ч. Резерв учебного времени – 2 ч.

1. Введение в предмет 1 ч.

Предмет информатики. Роль информации в жизни людей. Содержание базового курса информатики.

2. Человек и информация 4 ч. (3+1)

Информация и ее виды. Восприятие информации человеком. Информационные процессы.

Измерение информации. Единицы измерения информации.

Практика на компьютере: освоение клавиатуры, работа с тренажером; основные приемы редактирования.

Практическая работа №1 «Работа с клавиатурным тренажером»

Учащиеся должны знать:

- связь между информацией и знаниями человека;
- что такое информационные процессы;
- какие существуют носители информации;
- функции языка, как способа представления информации; что такое естественные и формальные языки;
- как определяется единица измерения информации — бит (алфавитный подход);
- что такое байт, килобайт, мегабайт, гигабайт.

Учащиеся должны уметь:

- приводить примеры информации и информационных процессов из области человеческой деятельности, живой природы и техники;
- определять в конкретном процессе передачи информации источник, приемник, канал;
- приводить примеры информативных и неинформативных сообщений;
- измерять информационный объем текста в байтах (при использовании компьютерного алфавита);
- пересчитывать количество информации в различных единицах (битах, байтах, Кб, Мб, Гб);
- пользоваться клавиатурой компьютера для символьного ввода данных.

3. Компьютер: устройство и программное обеспечение 6 ч. (3+3)

Начальные сведения об архитектуре компьютера.

Принципы организации внутренней и внешней памяти компьютера. Двоичное представление данных в памяти компьютера. Организация информации на внешних носителях, файлы.

Персональный компьютер. Основные устройства и характеристики. Правила техники безопасности и эргономики при работе за компьютером.

Виды программного обеспечения (ПО). Системное ПО. Операционные системы. Основные функции ОС. Файловая структура внешней памяти. Объектно-ориентированный пользовательский интерфейс.

Практика на компьютере: знакомство с комплектацией устройств персонального компьютера, со способами их подключений; знакомство с пользовательским интерфейсом операционной системы; работа с файловой системой ОС (перенос, копирование и удаление файлов, создание и удаление папок, переименование файлов и папок, работа с файловым менеджером, поиск файлов на диске); работа со справочной системой ОС; использование антивирусных программ.

Практическая работа №2 «Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств»

Практическая работа №3 «Пользовательский интерфейс»

Практическая работа №4 «Работа с файловой структурой операционной системы»

Учащиеся должны знать:

- правила техники безопасности и при работе на компьютере;
- состав основных устройств компьютера, их назначение и информационное взаимодействие;
- основные характеристики компьютера в целом и его узлов (различных накопителей, устройств ввода и вывода информации);
- структуру внутренней памяти компьютера (биты, байты); понятие адреса памяти;
- типы и свойства устройств внешней памяти;
- типы и назначение устройств ввода/вывода;
- сущность программного управления работой компьютера;
- принципы организации информации на внешних носителях: что такое файл, каталог (папка), файловая структура;

- назначение программного обеспечения и его состав.

Учащиеся должны уметь:

- включать и выключать компьютер;
- пользоваться клавиатурой;
- ориентироваться в типовом интерфейсе: пользоваться меню, обращаться за справкой, работать с окнами;
- инициализировать выполнение программ из программных файлов;
- просматривать на экране директорию диска;
- выполнять основные операции с файлами и каталогами (папками): копирование, перемещение, удаление, переименование, поиск;
- использовать антивирусные программы.

4. Текстовая информация и компьютер 9 ч. (3+6)

Тексты в компьютерной памяти: кодирование символов, текстовые файлы. Работа с внешними носителями и принтерами при сохранении и печати текстовых документов.

Текстовые редакторы и текстовые процессоры, назначение, возможности, принципы работы с ними. Интеллектуальные системы работы с текстом (распознавание текста, компьютерные словари и системы перевода)

Практика на компьютере: основные приемы ввода и редактирования текста; постановка руки при вводе с клавиатуры; работа со шрифтами; приемы форматирования текста; работа с выделенными блоками через буфер обмена; работа с таблицами; работа с нумерованными и маркированными списками; вставка объектов в текст (рисунков, формул); знакомство со встроенными шаблонами и стилями, включение в текст гиперссылок.

Практическая работа №5 «Ввод и редактирование текста»

Практическая работа №6 «Форматирование текста»

Практическая работа №7 «Буфер обмена. Поиск и замена фрагментов текста»

Практическая работа №8 «Таблицы в текстовом документе»

Практическая работа №9 «Дополнительные возможности текстового процессора»

Итоговое практическое задание №10 «Создание и обработка текстовых документов»

При наличии соответствующих технических и программных средств: практика по сканированию и распознаванию текста, машинному переводу.

Учащиеся должны знать:

- способы представления символьной информации в памяти компьютера (таблицы кодировки, текстовые файлы);
- назначение текстовых редакторов (текстовых процессоров);
- основные режимы работы текстовых редакторов (ввод-редактирование, печать, орфографический контроль, поиск и замена, работа с файлами).

Учащиеся должны уметь:

- набирать и редактировать текст в одном из текстовых редакторов;
- выполнять основные операции над текстом, допускаемые этим редактором;
- сохранять текст на диске, загружать его с диска, выводить на печать.

5. Графическая информация и компьютер 6 ч. (2+4)

Компьютерная графика: области применения, технические средства. Принципы кодирования изображения; понятие о дискретизации изображения. Растровая и векторная графика.

Графические редакторы и методы работы с ними.

Практика на компьютере: создание изображения в среде графического редактора растрового типа с использованием основных инструментов и приемов манипулирования рисунком (копирование, отражение, повороты, прорисовка); знакомство с работой в среде редактора векторного типа (можно использовать встроенную графику в текстовом процессоре).

Практическая работа №11 «Работа с растровым графическим редактором»

Практическая работа №12 «Работа с конструктором цветов в растровом графическом редакторе»

Практическая работа №13 «Создание изображения в векторном графическом редакторе»

Практическая работа №14 «Технические средства компьютерной графики»

При наличии технических и программных средств: сканирование изображений и их обработка в среде графического редактора.

Учащиеся должны знать:

- способы представления изображений в памяти компьютера; понятия о пикселе, растре, кодировке цвета, видеопамяти;
- какие существуют области применения компьютерной графики;
- назначение графических редакторов;
- назначение основных компонентов среды графического редактора растрового типа: рабочего поля, меню инструментов, графических примитивов, палитры, ножниц, ластика и пр.

Учащиеся должны уметь:

- строить несложные изображения с помощью одного из графических редакторов;
- сохранять рисунки на диске и загружать с диска; выводить на печать.

6. Мультимедиа и компьютерные презентации 6 ч. (2+4)

Что такое мультимедиа; области применения. Представление звука в памяти компьютера; понятие о дискретизации звука. Технические средства мультимедиа. Компьютерные презентации.

Практика на компьютере: освоение работы с программным пакетом создания презентаций; создание презентации, содержащей графические изображения, анимацию, звук, текст, демонстрация презентации с использованием мультимедийного проектора;

Практическая работа №15 «Создание презентации»

Практическая работа №16 «Технология мультимедиа»

Практическая работа №17 «Создание гиперссылок»

Практическая работа №18 «Демонстрация презентации на заданную тему»

При наличии технических и программных средств: запись звука в компьютерную память; запись изображения с использованием цифровой техники и ввод его в компьютер; использование записанного изображения и звука в презентации.

Учащиеся должны знать:

- что такое мультимедиа;
- принцип дискретизации, используемый для представления звука в памяти компьютера;
- основные типы сценариев, используемых в компьютерных презентациях.

Учащиеся должны уметь:

- Создавать несложную презентацию в среде типовой программы, совмещающей изображение, звук, анимацию и текст.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
Содержание курса 7 класса и распределение учебного времени
 (1 час в неделю, 34 часа в год)

№	Тема	Кол-во часов		Теория	Контроль-ные работы	Практиче-ские работы
		Автор-ская	Рабочая			
1.	Введение в предмет	1	1	1		
2.	Человек и информация	4	4	3		1
3.	Компьютер: устройство и программное обеспечение	7	7	3	1	3
4.	Текстовая информация и компьютер	9	9	3		6
5.	Графическая информация и компьютер	6	6	2		4
6.	Мультимедиа и компьютерные презентации	7	7	2	1	4
7.	Всего:	34	34	14	2	18

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

7 класс - 34 часа (1 час в неделю)

№	Дата по плану		Дата по факту		Тема урока
	А	Б	А	Б	
1. Введение в предмет 1 ч.					
1	06.09	01.09			Инструктаж по ТБ. Правила поведения и техника безопасности. Наука информатика.
2. Человек и информация (4ч)					
2	13.09	08.09			Информация её виды и свойства
3	20.09	15.09			Информационные процессы
4	27.09	22.09			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №1 «Работа с тренажёром клавиатуры»</i>
5	04.10	29.12			Единицы измерения информации.
3. Компьютер: устройство и программное обеспечение 7 ч.					
6	11.10	06.10			Архитектура ПК
7	18.10	13.10			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №2 «Знакомство с комплектацией устройств ПК, подключение внешних устройств.»</i>
8	25.10	20.10			Типы и состав программного и системного обеспечения.
9	08.11	27.10			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №3 «Пользовательский интерфейс»</i>
10	15.11	10.11			Файлы и файловые структуры.
11	22.11	17.11			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №4. «Работа с файловой структурой операционной системы»</i>
12	29.11	24.11			Контрольная работа №1
4. Текстовая информация и компьютер 9 ч.					
13	06.12	01.12			Представление текстов в памяти компьютера. Кодировочные таблицы
14	13.12	08.12			Текстовые редакторы и текстовые процессоры
15	20.12	14.12			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №5 «Ввод и редактирование текста»</i>
16	27.12	22.12			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №6 «Форматирование текста»</i>
17	10.01	29.12			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №7 «Буфер обмена. Поиск и замена фрагментов текста»</i>
18	17.01	12.01			Таблицы в текстовом документе
19	24.01	19.01			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №8 «Таблицы в текстовом документе»</i>
20	31.01	26.01			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №9 «Дополнительные возможности текстового процессора»</i>
21	07.02	04.02			Инструктаж по ТБ. Итоговое практическое задание №10 «Создание и обработка текстовых документов»
5. Графическая информация и компьютер 6ч.					
22	14.02	09.02			Компьютерная графика.
23	21.02	16.02			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №11 «Работа с растровым графическим редактором»</i>
24	28.12	02.03			Кодирование изображения

25	07.03	09.03			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №12 «Работа с конструктором цветов в растровом графическом редакторе»</i>
26	14.03	16.03			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №13 «Создание изображения в векторном графическом редакторе»</i>
27	28.03	30.03			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №14 «Технические средства компьютерной графики»</i>
6. Мультимедиа и компьютерные презентации 7 ч.					
28	04.04	04.04			Компьютерные презентации
29	11.04	13.04			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №15 «Создание презентации»</i>
30	18.04	20.04			Технические средства мультимедиа.
31	25.04	27.04			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №16 «Технология мультимедиа»</i>
32	08.05	04.05			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №17 «Создание гиперссылок»</i>
33	16.05	11.05			Контрольная работа №2
34	23.05	18.05			Инструктаж по ТБ. <i>Практическая работа №18 «Демонстрация презентации на заданную тему»</i>

