

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мазанская школа»
Симферопольского района Республики Крым
ул. Школьная, 5А, с. Мазанка, Симферопольский район, Республика Крым, 297530,
тел. (0652) 34-72-36, e-mail mazanka_school@mail.ru ОГРН 1159102007130

РАССМОТРЕНО
Протокол заседания
педагогического совета
от 31.08.2020 г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ И.Ю. Мусинова

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2020/2021 учебный год

№	Содержание раздела	Страница
1	Анализ учебно-воспитательной работы за 2019/2020 учебный год	Представлен в самообследовании школы
	Цели и задачи на 2020/2021 учебный год	
2	Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования	
3	Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация	
4	План методической работы	
5	Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса	
6	Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы	
7	Управление образовательным учреждением. Работа с родителями	
8	Мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья обучающихся и работников школы	
9	Система внутришкольного контроля	
10	Материально — техническое и информационное обеспечение	
11	Финансово-хозяйственная деятельность	
12	Работа педагога психолога	

РАЗДЕЛ 1.

Анализ учебно-воспитательной работы за 2019/2020 учебный год

I. Оценка образовательной деятельности

I.1. Общие сведения

1.	Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с действующим уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мазанская школа» Симферопольского района Республики Крым
2.	Сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с действующим Уставом	МБОУ «Мазанская школа»
3.	Юридический адрес учреждения	297530, Республика Крым, Симферопольский район, с. Мазанка, ул. Школьная, дом 5А тел.: (0652)347-236 e-mail: mazanka_school@mail.ru
4.	Учредитель	Муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым. Функции и полномочия Учредителя Образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым (далее - Учредитель)
5.	Юридический адрес Учредителя	297501 Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Молодежное, ул. Строителей, 7. Место нахождения Учредителя: 295022, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Сельвинского, 91.

I.2. Нормативные документы

1.	Устав	от 19.12.2004г.
2.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	от 04.01.2015г. ОГРН 1159102007130
3.	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№1406 от 24.08.2018 г.

4.	Свидетельство о государственной аккредитации	№0573 от 21.12.2018 г
5.	Свидетельство о государственной регистрации права на здание школы	От 01.09.2016 г.№90:12:080102:300
6.	Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок	от 16.02.2016 г. № 90-90/016-90/016/976/2016-432/ № 90-90/016-90/016/976/2016-433/1
7.	Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности	от 24.04.2016 г. №29
8.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	от 07.05.2016г. № 82.01.01.000.М.001511.05.16 от 20.11.2019 №82.01.01.000.М.002302.11.19
9.	Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом	№90-90/016-90/016/976/2016-433/1
10.	Локальные акты школы	В наличии 140 локальных актов

I.3. Содержание сайта

№	Наименование информации	Содержание	Соответствует/не соответствует
1.	Информация об ОО	О дате создания ОО	Соответствует
		Об учредителе, учредителях	Соответствует
		О месте нахождения и ее филиалов (при наличии)	Соответствует
		О режиме, графике работы	Соответствует
		Контакты	Соответствует
		Об адресах электронной почты	Соответствует
2.	Структура ОО	О структуре и об органах управления, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления)	Соответствует
		ФИО и должности руководителей структурных подразделений	Соответствует
		Места нахождения структурных подразделений	Соответствует
		Адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)	Соответствует

3.	Информация ОО	Об уровне образования	Соответствует
		О формах обучения	Соответствует
		О нормативном сроке обучения	Соответствует
		О сроке действия государственной аккредитации образовательной программы	Соответствует
		Описание образовательной программы с приложением ее копий	Соответствует
4.	Информация об образовательном процессе	Об учебном плане с приложением его копии (на 2015-2016) уч. год	Соответствует
		Об аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением их копий	Соответствует
		О календарном учебном графике с приложением его копий	Соответствует
		О методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	Соответствует
		О реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов	Соответствует
		О численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета	Соответствует
		О языках, на которых осуществляется образование (обучение)	Соответствует
		О федеральных государственных образовательных стандартах	Соответствует
5.	Персональный состав руководителей и педагогических работников ОО	ФИО: руководителя, его заместителей	Соответствует
		Должности: руководителя, его заместителей	Соответствует
		Контактные телефоны	Соответствует
		Адрес электронной почты	Соответствует
		О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: ФИО работника; Занимаемая должность (должности); Преподаваемые дисциплины;	Соответствует

		Ученая степень (при наличии); Ученое звание (при наличии); Наименование направления подготовки и (или) специальности	
		Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии)	Соответствует
		Общий стаж работы; Стаж работы по специальности	Соответствует
6.	Материально-техническое обеспечение	О наличии оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Соответствует
		О наличии библиотеки, спортивных сооружений (каждый ресурс должен быть раскрыт в полном объеме, т.е. должна быть информация о каждом помещении), средств обучения и воспитания	
		Об условиях питания (меню за месяц) и охраны здоровья обучающихся	
		О медицинском обслуживании (должна быть представлена информация об особенностях осуществления медицинского обслуживания)	
		О доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах	
		О количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе	
		О наличии и условиях предоставления учащимся мер социальной поддержки	
7.	Документы	Копии: лицензии с приложением (копия лицензии на осуществление образовательной деятельности без приложения – не действительна)	
		свидетельства о государственной аккредитации	Соответствует
		Устав ОО (полностью выкладывается документ в формате Word)	Соответствует
		Положение о структурном подразделении (подразделениях) (полностью выкладывается документ в формате Word)	Соответствует

		Копия плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы	Соответствует
		Копии локальных нормативных, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует
		Копии: Правил внутреннего распорядка обучающихся	Соответствует
		Правил внутреннего трудового распорядка	Не соответствует
		Коллективного договора	Соответствует
8.	Результаты самообследования	Отчет о результатах самообследования	Имеется
		Результаты удовлетворенности родителей качеством работы ОО (должны быть указаны конкретные результаты анкетирования или опроса в процентном или числовом соотношении)	Не соответствует
		О трудоустройстве выпускников	Не соответствует
9.	Финансовый отчет	Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального, областного и муниципального бюджетов	Имеется
		Информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года (должны быть представлены смета доходов и расходов)	Имеется
		План финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы	Соответствует
10.	Порядок оказания платных образовательных услуг	Образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг	Не предоставляются
		Документ об утверждении стоимости обучения	Не оказываются
11.	Информация о государственном контроле (надзоре)	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования	Не соответствует
		Отчеты об исполнении предписаний	Не соответствует

Обновление информации на официальном сайте не позднее 10 рабочих дней после ее изменения.

Вывод: Образовательная деятельность МБОУ частично соответствует функциональным задачам муниципального образовательного учреждения и Уставу школы:

- из 10 необходимых для функционирования документов в наличии все;
- количество локальных актов достаточное;
- информация, размещенная общеобразовательной организацией на официальном сайте, частично соответствует Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об общеобразовательной организации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582.

II. Оценка системы управления МБОУ

Управление МБОУ осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Формами самоуправления являются педагогический совет и общее собрание трудового коллектива школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта.

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют Совет учащихся и классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывают помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения родительских

собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних учащихся.

Методический совет Учреждения - постоянно действующий орган управления методической работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Ученическое самоуправление планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся. Курирует работу ученического самоуправления заместитель директора по воспитательной работе.

Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласовывают свою деятельность с ученическим самоуправлением школы. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- Методический совет - зам.директора по УВР, руководители предметных МО;
- Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям;
- МО классных руководителей - классные руководители 1-11 классов;
- Административно-хозяйственная деятельность – заведующий хозяйством;
- Библиотека - заведующая библиотекой;
- Информатизация образовательного процесса – учитель информатики.

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам.

Приказом по школе между членами администрации распределены функциональные обязанности.

Директор школы – Ирина Юрьевна Мусинова.

Заместители директора:

- по учебно-воспитательной работе – Мария Владимировна Акуратова
- по воспитательной работе – Татьяна Александровна Чистилина
- заведующий хозяйством – Павел Леонидович Гайдамака.

Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются информационно-методические планерки с учителями (1 раз в неделю).

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется при помощи ПЭВМ, имеется выход в Интернет. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, проходящих регулярно по плану.

Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методических объединений, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие

проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван повысить качество образования.

Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся
- Состояние преподавания учебных предметов
- Ведение школьной документации
- Реализация учебного плана
- Организация начала учебного года
- Работа по подготовке к итоговой государственной аттестации
- Организация питания
- Организация подвоза
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности
- Организация работы по сохранению контингента
- Посещаемость учебных занятий
- Организация оздоровления
- Обновление и пополнение библиотечного фонда
- Работа библиотеки
- Медицинское сопровождение образовательного процесса
- Состояние школьного здания
- Готовность к отопительному сезону
- Соблюдение температурного режима.

Вывод: Система управления МБОУ соответствует функциональным задачам муниципального образовательного учреждения и Уставу школы, все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу.

Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- Критерии факта – отсутствуют обучающиеся, оставленные на повторный курс, незначительно, но улучшилось состояние здоровья детей, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- Критерии отношений – улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- Критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

III. Оценка содержания и качества подготовки учащихся МБОУ.

III.1. Характеристика контингента обучающихся

На начало 2019/2020 учебного года обучалось 420 человека, на конец учебного года 424 человек.

Обучение в школе ведется на основе Российской федеральной программы трехуровневого образования:

I-я ступень (уровень) – 1 - 4-е классы (164 человек)

II-я ступень (уровень) – 5 - 9-е классы (189 человек)

III-я ступень– 10 -11-е классы (32 человека), семейное обучение – 4 человека.

III.2. Образовательные программы.

Школа осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем ступеням образования:

I ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), 1-4 класс – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

II ступень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 класс – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

III ступень – среднее (полное) общее образование (нормативный срок обучения 2 года), 10-11 класс – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

Основными целями общеобразовательного учреждения являются формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Общеобразовательное учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

Общеобразовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 28,29,32) в структуре учебного плана выделяются две части: инвариантная, обеспечивающая единство образовательного пространства в России и вариативная, отражающая специфику ОУ – компонент образовательного учреждения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей учащихся и запросы их родителей. Использование этих часов нацелено на:

- решение проблем, выявленных в процессе обучения и направленных на обеспечение достижений учащимися уровня ФГОС, ФК ГОС;

- создание условий для развития познавательных интересов обучающихся, готовности к социальной адаптации, профессиональной ориентации,
- дальнейшее самообразование, саморазвитие и самосовершенствование учащихся.

Языком обучения во всех классах определен русский язык в соответствии с Уставом МБОУ «Мазанская школа».

МБОУ «Мазанская школа» обеспечивает реализацию предоставленных государством гражданам прав на изучение родного языка. По желанию родителей и обучающихся обеспечено изучение родного (украинского и крымскотатарского) языка.

Учебные предметы учебного плана МБОУ «Мазанская школа» изучаются по учебным программам и учебникам, вошедшим в федеральный перечень учебных изданий, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе в ОУ.

III.3. Режим работы учреждения

Учебный план МБОУ «Мазанская школа» на 2019/2020 учебный год обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», и предусматривает в соответствии с ФБУП-2004 и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов. Продолжительность учебного года: I класс – 33 учебные недели, II-IV классы – 34 учебные недели;
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период);
- 5 классов – 34-35 недель
- 6-9 классов – 34 недель.
- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего (полного) общего образования на основе учебного плана универсального обучения (непрофильное обучение) для X-XI классов. Продолжительность учебного года не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы). В 2019/2020 учебном году продолжительность учебного года в 10 классе -34 недели, в 11 классе -34 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель и регламентируется календарным учебным графиком, согласованным с учредителем.

Учебный год условно делится на четверти (в II-IX классах), полугодия (X-XI классах), являющиеся периодами, по итогам которых в II-XI классах выставляются отметки за текущее освоение образовательных программ. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает величину недельной образовательной нагрузки, предусмотренную Федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312.

Предельно допустимая аудиторная нагрузка определяется Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 и составляет:

Классы	I	II	III	IV	V	VI	VII	VII I	IX	X	XI
Максимальная нагрузка при 5-дневной учебной неделе, час.	21	23	23	23	29	30	32	33	33	34	34

Продолжительность учебной недели: 5-дневная в I-XI классах.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели, объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся I классов не превышает 4 уроков, один раз в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;

1. для обучающихся II-IV классов не более 5 уроков;
2. для обучающихся V-VI классов не более 6 уроков;
3. для обучающихся VII-XI классов не более 7 уроков.

Начало занятий в 8 часов 00 минут. Обучение осуществляется в одну смену:

Обучение в I-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе в одну смену;
- используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока по 35 минут каждый;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти с 24 февраля по 01 марта 2020 года при традиционном режиме обучения.

Продолжительность урока в II-IV классах по решению педсовета составляет 40 минут, в V-XI классах составляет 45 минут.

Начало занятий в пятницу с 8.00 (классный час) 25 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут. Перерыв между занятиями по внеурочной деятельности – 10 минут. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Все дополнительные занятия (внеурочная деятельность для 1-8 классов) проводятся с перерывом 30-45 минут после последнего урока.

Промежуточная аттестация учащихся проводится, начиная со 2 класса, в качестве отдельной процедуры в сроки, определенные образовательной программой общеобразовательного учреждения.

Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом (контрольная работа, сочинение, изложение, диктант, устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования) и в порядке, установленном общеобразовательным учреждением.

Объем домашних заданий (по всем предметам) предполагает затраты времени на его выполнение, не превышающие (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 часа, в IV-V классах – 2 часа, в VI-VIII классах – 2,5 часа, в IX-XI классах – до 3,5 часов.

При разработке содержания учебного предмета «Физическая культура» учитывается состояние здоровья обучающихся и деление их в зависимости от состояния здоровья на три группы: основную, подготовительную и специальную медицинскую (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.10.2003 № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»).

Общеинтеллектуальное	2	1	2	2	0,5	1,5	0,5	0,5	10
Спортивно-оздоровительное	-	1	1	1	2	1	2	1	9
Внеурочная деятельность 1-4	6,5	4,5	6	6	7	6	8	7	51

Изучение крымско-татарского языка
Распределение часов
внеурочной деятельности в 1-9 классах
МБОУ «Мазанская школа» на 2019/2020 учебный год

Класс	Название программы	Кол-во час.
1А	Крымскотатарский язык	0,5
1Б	Крымскотатарский язык	0,5
2А	Крымскотатарский язык	0,5
2Б	Крымскотатарский язык	0,5
3А	Крымскотатарский язык	0,5
3Б	Крымскотатарский язык	0,5
4А	Крымскотатарский язык	0,5
4Б	Крымскотатарский язык	0,5
5А	Крымскотатарский язык	0,5
5Б	Крымскотатарский язык	0,5
6А	Крымскотатарский язык	0,5
6Б	Крымскотатарский язык	0,5
7А	Крымскотатарский язык	0,5
7Б	Крымскотатарский язык	0,5
8А	Крымскотатарский язык	0,5
8Б	Крымскотатарский язык	0,5
Всего		8 часов

ПЛАН
внеурочной деятельности
для V-IX классов

МБОУ «Мазанская школа» на 2019/2020 учебный год

Классы	5А	5Б	6А	6Б	7А	7Б	8А	8Б	9А	9Б	всего
<i>Всего часов внеурочной деятельности, из них</i>	4,5	5,5	3	4	2,5	3,5	3	3	5,5	6,5	41
Количество часов на изучение языка (крымскотатарский)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	5
Крымоведение	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
Количество часов на внеурочную деятельность	3	4	1,5	2,5	1	2	1,5	1,5	4	5	26
Направления внеурочной деятельности, из них:											

Духовно-нравственное	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
Общекультурное	1	2	-	1	-	-	0,5	0,5	-	-		5
Социальное	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6
Общеинтеллектуальное	1	1	0,5	0,5	-	1	-	-	3	4		11
Спортивно-оздоровительное	0,5	0,5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Внеурочная деятельность 5-8	4,5	5,5	3	4	2,5	3,5	3	3	5,5	6,5		41

ГРАФИК
Внеурочной деятельности
1-9 классы
МБОУ «Мазанская школа» в 2019/2020 учебном году

Класс	Направление внеурочной деятельности	Название кружка	Ф.И.О. педагога	Кол-во часов
1А	Общекультурное (духовно-нравственное)	Мир школьных праздников	Волкова Н.А.	1
		Мастерок	Волкова Н.А.	1
		Крымоведение	Лавренюк В.В	1
	Социальное	Азбука пешехода	Волкова Н.А.	1
		Крымско-татарский язык	Вакансия	0,5
Общеинтеллектуальное	Занимательная грамматика	Волкова Н.А.	2	
Итого:				6,5
1Б	Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры	Вакансия	1
	Социальное	Мир во круг нас	Вакансия	1
		Крымско-татарский язык	Вакансия	0,5
	Общеинтеллектуальное	Развивайка	Вакансия	1
Общекультурное (духовно-нравственное)	Крымоведение	Лавренюк В.В	1	
Итого:				4,5
2А	Общекультурное (духовно-нравственное)	Весёлые нотки	Мамутова Э.Ш.	0,5
		Крымоведение	Лавренюк В.В	1
	Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры	Веджатова Е.А.	1
	Социальное	Мир во круг нас	Веджатова Е.А.	1
		Крымскотатарский язык	Вакансия	0,5
	Общеинтеллектуальное	Занимательная математика	Веджатова Е.А.	1
Занимательная грамматика		Веджатова Е.А.	1	
Итого:				6
2Б	Общекультурное (духовно-нравственное)	Весёлые нотки	Мамутова Э.Ш	0,5
		Крымоведение	Лавренюк В.В	1
	Социальное	Азбука пешехода	Пастухова Н.В.	1

		Крымскотатарский язык	Вакансия	0,5
	Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры	Пастухова Н.В.	1
	Общеинтеллектуальное	Увлекательная математика	Пастухова Н.В.	1
		Школа развития речи	Пастухова Н.В.	1
Итого:				6
3А	Общекультурное (духовно-нравственное)	Весёлые нотки	Мамутова Э.Ш	1
		В гостях у сказки	Джемелядинова Л.К.	2
		Крымоведение	Лавренюк В.В	1
	Социальное	Азбука пешехода	Джемелядинова Л.К.	1
		Крымскотатарский язык	Вакансия	0,5
	Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры	Джемелядинова Л.К.	1
	Общеинтеллектуальное	Занимательный английский	Ансимова Е Б	0,5
Итого:				7
3Б	Социальное	Мир во круг нас	Бединова Л.Р	1
		Крымскотатарский язык	Вакансия	0,5
	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Пыльников Д.Н.	1
	Общеинтеллектуальное	Занимательная математика	Бединова Л.Р	1
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Мир школьных праздников	Бединова Л.Р	1
		Крымоведение	Лавренюк В.В	1
	Общеинтеллектуальное	Занимательный английский	Ансимова Е Б	0,5
Итого:				6
4А	Общекультурное (духовно-нравственное)	Весёлые нотки	Мамутова Э.Ш	1
		Крымоведение	Лавренюк В.В	1
		Основы православной культуры	Лавренюк В.В	1
		Умелые ручки	Цыганова Т.П.	1
	Социальное	ЮИД	Цыганова Т.П.	1
		Крымскотатарский язык	Вакансия	0,5
	Спортивно-оздоровительное	Здоровейка	Цыганова Т.П.	2
Общеинтеллектуальное	Занимательный английский	Ансимова Е Б	0,5	
Итого:				8
4Б	Социальное	ЮИД	Патель З.У.	1
		Крымскотатарский язык	Вакансия	0,5
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Фантазия	Патель З.У.	1
		В гостях у сказки	Патель З.У.	1
		Крымоведение	Лавренюк В.В	1
	Общеинтеллектуальное	Основы православной культуры	Лавренюк В.В	1
		Занимательный английский	Ансимова Е Б	0,5
Спортивно-оздоровительное	Здоровейка	Патель З.У.	1	
Итого:				7

5А	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Ковтун Ю.Н.	0,5
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Крымоведение	Садохина Е.В.	1
		«Основы православной культуры»	Лавренюк В.В.	1
	Общеинтеллектуальное	Занимательный английский	Анисимова Е.Б.	1
	Социальное	ЮИД	Ковтун Ю.Н.	0,5
Крымскотатарский язык		Вакансия	0,5	
Итого:				4,5
5Б	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Ковтун Ю.Н.	0,5
	Общеинтеллектуальное	Занимательный английский	Анисимова Е.Б.	1
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Мы танцуем и поём	Мамутова Э.Ш.	1
		«Основы православной культуры»	Лавренюк В.В.	1
		Крымоведение	Садохина Е.В.	1
	Социальное	Крымскотатарский язык	Вакансия.	0,5
		ЮИД	Ковтун Ю.Н.	0,5
Итого:				5,5
6А	Общеинтеллектуальное	Занимательный английский	Анисимова Е.Б.	0,5
	Социальное	Крымскотатарский язык	Вакансия.	0,5
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Крымоведение	Садохина Е.В.	1
	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Пыльников Д.Н.	1
Итого:				3
6Б	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Пыльников Д.Н.	1
	Социальное	Крымскотатарский язык	Вакансия.	0,5
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Крымоведение	Садохина Е.В.	1
		Мы танцуем и поём	Мамутова Э.Ш.	1
	Общеинтеллектуальное	Занимательный английский	Анисимова Е.Б.	0,5
Итого:				4
7А	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Пыльников Ю.Н.	1
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Крымоведение	Садохина Е.В.	1
	Социальное	Крымскотатарский язык	Вакансия.	0,5
Итого:				2,5
7Б	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Пыльников Д.Н.	1
	Общекультурное (духовно-нравственное)	Крымоведение	Садохина Е.В.	1
	Социальное	Крымскотатарский язык	Вакансия.	0,5
	Общеинтеллектуальное	Краеведение	Абдураманов Э.Р.	1
Итого:				3,5
8А	Спортивно-оздоровительное	Юный спортсмен	Пыльников Д.Н.	0,5

2-4	137	137	-	22	16,1	54	39,4	61	44,5	-	-	76	55,5
5-9	194	194	-	4	2,1	53	27,3	137	70,6	-	-	57	29,4
10-11	32	32	-	4	12,5	6	18,8	22	68,7	-	-	10	31,3
Итого	363	363	-	30	8,3	113	31,1	220	60,6	-	-	143	39,4

**Уровень сформированности УУДУ по предметам
за 2019/2020 учебный год в 5-11 классах**

Предметы	Всего	аттестовано	Не аттестовано (%)	Высокий «5»		Достаточный «4»		Средний «3»		Начальный «2»		Качество «5+4»	
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Русский язык	226	226	-	14	6,2	97	42,9	115	50,9	-	-	111	49,1
Литература	226	226	-	37	16,4	104	46,0	85	37,6	-	-	141	62,4
Английский язык	223	223	-	19	8,5	115	51,6	89	39,9	-	-	134	60,1
Немецкий язык	71	71	-	20	28,2	23	32,4	28	39,4	-	-	43	60,6
Математика	71	71	-	22	31	25	35,2	24	33,8	-	-	47	66,2
Алгебра	152	152	-	17	11,2	56	36,8	79	52	-	-	73	48,0
Геометрия	152	152	-	19	12,5	61	40,1	72	47,4	-	-	80	52,6
Информатика и ИКТ	152	152	-	75	49,3	38	25	39	25,7	-	-	113	74,3
История	226	226	-	45	19,9	101	44,7	80	35,4	-	-	146	64,6
Обществознание	186	186	-	43	23,1	81	43,6	62	33,3	-	-	124	66,7
МХК	32	32	-	32	100	-	-	-	-	-	-	32	100
География	226	226	-	58	25,7	88	38,9	80	35,4	-	-	146	64,6
Биология	223	223	-	48	19,3	100	44,8	80	35,9	-	-	143	64,1
Физика	152	152	-	13	8,5	41	27,0	98	64,5	-	-	54	35,5
Химия	115	115	-	18	15,7	52	45,2	45	39,1	-	-	70	60,9
ОБЖ	117	117	-	31	26,5	74	63,2	12	10,3	-	-	105	89,7
Музыка	154	154	-	81	52,6	69	44,8	4	2,6	-	-	150	97,4
ИЗО	108	108	-	90	83,3	18	16,7	-	-	-	-	108	100
Технология	154	154	-	73	47,4	49	31,8	31	20,8	-	-	122	79,2
Физическая культура	278	278	-	124	44,6	154	55,4	-	-	-	-	278	100
ОДНКНР	39	39	-	10	25,6	22	56,4	7	18,0	-	-	32	82
Родной (русский) язык	22	22	-	8	36,4	11	50,0	3	13,6	-	-	19	86,4
Родная (русская) литература	22	22	-	9	40,9	10	45,5	3	13,6	-	-	19	86,4
Родной (крымскотатарский) язык	10	10	-	6	60	4	40	-	-	-	-	10	100
Родная (крымскотатарская) литература	10	10	-	6	60	4	40	-	-	-	-	10	100
Астрономия	13	13	-	3	23	8	62	2	15	-	-	11	85

**Уровень сформированности УУДУ во 2-4 классах
за 2019/2020 учебный год**

Предмет	Всего	Аттестовано	Н/а	Высокий «5»		Достаточный «4»		Средний «3»		Начальный «2»		Качество (В+Д)	
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Русский язык	137	137	-	27	19.7	62	45.3	48	35	-	-	89	65
Литературное чтение	137	137	-	62	45.3	52	37.9	23	16.8	-	-	114	83.2
Родной (русский) язык	34	34	-	13	38.2	14	41.2	7	20.6	-	-	27	79.4
Родной (крымскотатарский) язык	10	10	-	5	50	5	50	-	-	-	-	10	100
Литературное чтение на родном (русском) языке	34	34	-	18	53	13	38.2	3	8.8	-	-	31	91.2
Литературное чтение на родном (крымскотатарском) языке	10	10	-	6	60	4	40	-	-	-	-	10	100
Английский язык	137	137	-	34	24.8	61	44.5	42	30.7	-	-	95	69.3
Математика	137	137	-	39	28.5	52	37.9	46	33.6	-	-	91	66.4
Окружающий мир	137	137	-	51	37.2	61	44.5	25	18.3	-	-	112	81.7
Музыка	137	137	-	103	75.2	34	24.8	-	-	-	-	137	100
Изобразительное искусство	137	137	-	88	64.2	44	32.1	5	3.7	-	-	132	96.3
Технология	137	137	-	94	68.6	41	29.9	2	1.5	-	-	135	98.5
Физическая культура	137	137	-	83	60.6	52	37.9	2	1.5	-	-	135	98.5

**Уровень сформированности УУД в 4 классах
за 2019/2020 учебный год**

Предмет	Всего	Аттестовано	Н/а	Высокий «5»		Достаточный «4»		Средний «3»		Начальный «2»		Качество (В+Д)	
				Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Русский язык	137	137	-	27	19.7	62	45.3	48	35	-	-	89	65
Литературное чтение	137	137	-	62	45.3	52	37.9	23	16.8	-	-	114	83.2
Родной (русский) язык	34	34	-	13	38.2	14	41.2	7	20.6	-	-	27	79.4
Родной (крымскотатарский) язык	10	10	-	5	50	5	50	-	-	-	-	10	100
Литературное чтение на родном (русском) языке	34	34	-	18	53	13	38.2	3	8.8	-	-	31	91.2
Литературное чтение на родном (крымскотатарском) языке	10	10	-	6	60	4	40	-	-	-	-	10	100
Английский язык	137	137	-	34	24.8	61	44.5	42	30.7	-	-	95	69.3
Математика	137	137	-	39	28.5	52	37.9	46	33.6	-	-	91	66.4
Окружающий мир	137	137	-	51	37.2	61	44.5	25	18.3	-	-	112	81.7
Музыка	137	137	-	103	75.2	34	24.8	-	-	-	-	137	100

Изобразительное искусство	137	137	-	88	64 .2	44	32 .1	5	3. 7	-	-	132	96.3
Технология	137	137	-	94	68 .6	41	29 .9	2	1. 5	-	-	135	98.5
Физическая культура	137	137	-	83	60 .6	52	37 .9	2	1. 5	-	-	135	98,5

III.5. Оценка организации дошкольной подготовки

На основании приказа по школе №365 от 27.08.2019 г. «Об организации курсов по подготовке детей к обучению в школе», с целью подготовки 6-7 летних детей к обучению в школе со 08.06.2020г. по 22.06.2020г. в течение 10 дней, должна была пройти работа по подготовке детей к школе, однако, в связи с новой коронавирусной инфекцией подготовка будет проведена в онлайн формате в августе 2020 года. Родители 43 детей подали заявления в 1 класс.

Проводилась работа с родителями: консультации о возрастных особенностях детей, умению объяснить малышу те или иные задания о том, чему дети должны научиться - общению со сверстниками и со взрослыми, правилам поведения в школе, умению стать рассудительными и т.д.

IV. Оценка методической работы в МБОУ

Цели, которые ставились перед методической работой в 2019/2020 учебном году:

1. Обеспечить реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями;
2. Повысить качество обучения школьников за счет разработки личной траектории обучения каждого ученика, организации самостоятельной работы;
3. Усилить влияние школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределения в отношении будущей профессии.

Задачи в работе:

1. Создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ребенка в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями;
2. Обеспечить гармоничное развитие личности с учетом его возраста, интеллекта и интересов;
3. Выявлять и раскрывать природные способности каждого ученика;
4. Создать условия для формирования здорового образа жизни;
5. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
6. Осуществить переход на ФГОС в 9-х классах основной школы, повысить методический уровень педагогов по вопросам реализации новых задач в учебно-воспитательном процессе.

В учебном году работали школьные методические объединения:

- учителей естественно – математического цикла, объединяющих учителей математики, информатики, физики, химии, биологии и географии, руководитель Слободянок Любовь Ивановна;
- учителей социально – гуманитарного цикла, объединяющих учителей русского языка и литературы, украинского и крымскотатарского языков, английского языка, истории и обществознания, руководитель Лотоцкая Елена Владимировна;
- учителей художественно-эстетического цикла, объединяющих учителей технологии, физической культуры, ОБЖ, ИЗО, искусства, музыки, МХК, руководитель Миргород Анастасия Алексеевна.
- учителей начальных классов, руководитель Волкова Наталья Анатольевна;

- классных руководителей, руководитель Бединова Лимара Рустемовна. Руководители МО подготовили отчеты по работе методических объединений

В течение года все учителя по графику ЦДЮТ посещали методические объединения района. На базе школы проведена РМО учителей истории и обществознания (принимала участие учитель Карабицына М.И.).

На повышение образовательного уровня педагогов большое влияние оказывает проводимая в установленном порядке аттестация учителей. В этом году получила высшую квалификационную категорию учитель истории и обществознания Карабицына М.И., тем самым повысив категорию, полученную ранее. Первую категорию получила Геде Б.Н. (подтвердив полученную ранее).

На основании приказа по школе от 02.09.2019 года № 383 «Об организации методической работы в 2019/2020 учебном году в МБОУ «Мазанская школа»», в соответствии с годовым планом работы, с целью создания условий для развития личности учителя и ученика в школе проводилась методическая работа по проблеме «Компетентностный подход как технология реализации ФГОС в образовательном процессе школы» в соответствии с темой школы: «Повышение качества образования как задача современной школы».

Цели и задачи, которые ставились перед методической работой в 2019/2020 учебном году:

1. Создание условий для внедрения ФГОС в школе;
2. Создание безопасной, комфортной, здоровьесберегающей, познавательной, воспитывающей среды;
3. Создание лично ориентированной, информационной и открытой образовательной среды школы, обеспечивающей профилизацию и социальную адаптацию обучающихся соответствующей возрастным особенностям ребенка и социальным потребностям родителей и общества;
4. Реализация компетентностной модели содержания образования;
5. Обеспечение прав учащихся в сфере образования - на медико-социальную и психолого-педагогическую поддержку в процессе образовательной деятельности, на обучение в условиях, гарантирующих личную безопасность обучающихся и сохранение их здоровья;
6. Развитие эффективной воспитательной системы школы, обеспечивающей установление прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования, системы школьного самоуправления и социальной активности учащихся.

В 2019/2020 учебном году работали школьные методические объединения:

- учителей естественно – математического цикла, объединяющий учителей математики, информатики, физики, химии, биологии, и географии, - руководитель Слободянюк Любовь Ивановна;
- учителей социально – гуманитарного цикла, объединяющий учителей русского языка и литературы, украинского и крымскотатарского языков, английского языка, истории и обществознания, - руководитель Лотоцкая Елена Владимировна;
- учителей начальных классов, руководитель Волкова Наталья Анатольевна;
- учителей эстетического цикла, технологии и физической культуры, объединяющий учителей технологии, физкультуры, ОБЖ, ИЗО, музыки и МХК руководитель Миргород Анастасия Алексеевна.
- классных руководителей, руководитель Бединова Лимара Рустемовна.

Руководители МО подготовили отчеты по работе методических объединений (Приложение 1-4)

В течение года все учителя по графику ЦДЮТ посещали методические объединения района.

Качественный кадровый состав на конец 2019/2020 уч.г. в сравнении с 2018/2019 уч.г. изменился таким образом:

Состав по стажу работы

категория	Количество (%)		Итого
	2018/2019 уч.г.	2019/2020 уч.г.	
Всего учителей	32	32	
19-25	4 (12,5%)	4 (12,5%)	12,5%
25-35	8 (25%)	8 (25%)	25%
35 и выше	11 (34,4%)	11 (34,4%)	34,4%
Пенсионеры	9 (28,1%)	9 (28,1%)	28,1%

Возрастная категория педагогических работников пенсионного возраста, составляет 9 человек, а количество учителей продуктивного возраста от 19 – 35 не изменилась.

По вопросам соблюдения трудового законодательства педагогическими работниками, выполнения нормативных документов Министерства образования, науки Российской Федерации, Министерства образования и науки, молодежи и спорта Республики Крым администрация школы регулярно проводила производственные совещания, совещания при директоре, методические оперативки, собеседования с отдельными учителями. Распределение педагогической нагрузки, формирование управленческого резерва, стимулирование работы и качественного отношения педагогических работников к своему делу, социально-психологической адаптации молодых учителей, целесообразность расстановки кадров для управления заведением часто являлись вопросами, рассматриваемыми администрацией школы. В их решении непосредственно участвовали профсоюзный комитет, методические объединения, творческие группы.

С целью углубления педагогических знаний, повышения уровня профессиональной и методической подготовки учителей были проведены:

методические семинары:

«Работа со слабоуспевающими»;

обучающие семинары:

«Актуальные методики обучения»;

«Методики подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ».

Проведены запланированные тематические педсоветы «Внеурочная деятельность как фактор повышения качества образования» (декабрь), «Повышение качества образования как задача современной школы» (февраль), а также семинары на тему «Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися» (март), «Организация дистанционного обучения» (март).

Проведен психолого – педагогический совет по адаптации 1-х классов, 5-х классов, и 10 класса, на котором выступили учителя 1-х классов, 5-х классов и 10 класса, психолог школы Лопатина Анастасия Сергеевна озвучила результаты тестов по тревожности.

Повышение квалификации - одно из направлений методической работы, способствующее росту профессионального мастерства учителей, которое осуществляется через курсы повышения квалификации в КРИППО, участие в работе мастер-классов, семинаров-практикумов на республиканском, районном уровнях.

Коллектив школы прилагал усилия для обеспечения обязательного образования и повышения квалификации.

Повышение квалификации в 2019/2020 учебном году

Повышение квалификации в 2019/2020 учебном году

№	ФИО учителя	Должность Предмет	Название темы	Учебное заведение	Дата прохождения

1	Пыльников Д.Н.	Учитель физической культуры	Организационно-методическое и ресурсное обеспечение реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и обучающихся с УО	КРИППО	с 16.09.2019-18.09.2019
2	Читилина Т.А.	ЗДВР	Организационно-методическое и ресурсное обеспечение реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и обучающихся с УО	КРИППО	с 16.09.2019-18.09.2019
			Проектирование современного урока мировой художественной культуры с учетом регионального компонента	КРИППО	12.05-14.05
3	Садохина Е.В.	Учитель географии	Организационно-методическое и ресурсное обеспечение реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и обучающихся с УО	КРИППО	с 16.09.2019-18.09.2019
4	Гедеб.Н.	Учитель химии	ГИА школьников по химии: содержание и технологии подготовки	КРИППО	с 06.11.2019-08.11.2019
			Подготовка экспертов предметных комиссий по оцениванию эксперимента ОГЭ по химии»	КРИППО	05.02. по 07.02.2020
5	Слободянюк Л.И.	Учитель математик и	Методические особенности подготовки ОГЭ по математике	КРИППО	с 18.11.2019-20.11.2019
			«Особенности подготовки к сдаче ОГЭ по математике в условиях реализации ФГОС ООО»	ООО «Инфоурок»	11.10 по 11.12.2019
6	Ерохина Н.Н.	Учитель английского языка	Инновационные технологии преподавания английского языка в соответствии с требованиями ФГОС	КРИППО	с 25.11.2019-06.12.2019
7	Карабицына М.И.	Учитель истории и обществознания	Преподавание предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКНР)	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	18.11-24.11 2019 г
8	Абдураманов Э.Р.	Учитель истории и обществознания	«Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС»	ООО «Инфоурок»	01.09. – 06.11.19 г
9	Акуратова М.В.	ЗДУВР Учитель русского	Теория и практика инклюзивного обучения в ОО в условиях реализации ФГОС	ООО «Инфоурок»	11.10 по 06.11.2019

		языка и литературы	«Менеджмент образовательной организации»	Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании»	04.05 по 08.05.2020
10	Ковтун Ю.Н.	Учитель физической культуры	Использование здоровьесберегающих образовательных технологий на уроках ОБЖ и физической культуры	КРИППО	13.05-15.05 2020г

Педагоги школы приняли участие в онлайн вебинарах, онлайн конференциях, прослушивали онлайн лекций.

Учителя принимают активное участие в вебинарах: Акуратова М.В., Мусинова И.Ю., Карабицына М.И., Свалухина А.А.

Учитель географии Садохина Е.В., заняла третье место в муниципальном этапе республиканского конкурса «Педагогический дебют» в номинации «молодой учитель».

Учитель Акуратова М.В. приняла участие в деятельности экспертного совета Всероссийского СМИ «Высшая лига образования САММИТ» в оценке работ Всероссийского конкурса «Лучшее школьное СМИ».

Повысили квалификационную категорию с СЗД на первую три учителя: Мусинова И.Ю., учитель физики, Волкова Н.А., учитель начальных классов, Веджатова Е.А., учитель начальных классов, Ковтун Ю.Н. учитель физической культуры. Мусинова И.Ю. прошла аттестацию по должности руководитель, Чистилина Т.А. прошла аттестацию по должности заместитель руководителя.

Свалухина А.А. провела мастер-класса для учителей технологии: «Формирование мотивационной среды на уроках технологии как средство повышения качества образования» на базе МБОУ «Мазанская школа». 26.11.2019 г.

Классные руководители Сушко И.В., Лотоцкая Е.В., Джемелядинова Л.К. показали фрагменты классных часов, посвященных здоровому образу жизни районном на семинаре-практикуме ЗДВР и руководителей МО классных руководителей на базе МБОУ «Мазанская школа».

75% учителей имеют личные сайты, которые постоянно пополняют.

Анализ работы МО учителей естественно - математического цикла за 2019 /2020 учебный год МБОУ «Мазанская школа»

1.Кадровый состав:

Абдураманов Э.Р.- учитель физики;
Алтыпармак М.М. – учитель математики;
Геде Б.Н. – учитель химии и биологии;
Заболотских Н.А. – учитель биологии;
Кусик В.С. –учитель физики;
Мусинова И.Ю. – директор школы, учитель физики;
Садохина Е.В. –учитель географии;
Слободянюк Л.И. –учитель математики.
Хамищевич С.В. – учитель информатики и математики

Таким образом, в школе в 2019/2020 учебном году работало девять учителей предметов ЕМЦ.

2. Качественный показатель состава МО:

Высшая категория – Заболотских Н.А,

Первую категорию имеют – Алтыпармак М.М., Геде Б.Н., Кусик В.С., Мусинова И.Ю., Слободянюк Л.И.

СЗД – Хамицевич С.В.

Молодые специалисты – Абдураманов Э.Р., Садохина Е.В.

Все учителя имеют высшее образование. Первую квалификационную категорию в этом учебном году получила учитель физики Мусинова И.Ю.

3. Стаж работы педагогов от года до тридцати семи лет.

4. На курсах повышения квалификации ГБОУ ДПО РК КРИППО курсовую подготовку в 2019/2020 учебном году прошли учитель химии Геде Б. Н. по программе: «Подготовка экспертов предметных комиссий по оцениванию эксперимента ОГЭ по химии» с 05 февраля по 07 февраля 2020г. № 760;

«Государственная итоговая аттестация школьников по химии: содержание и технологии подготовки» с 06.ноября по 08. Ноября 2019г. (18 часов), № 7897

и учитель математики Слободянюк Л.И. по программе: «Методические особенности подготовки к ОГЭ по математике» с 18 ноября по 20 ноября 2019 года, (18 часов), №8203.

На сайте ООО «Мультиурок» прошла курсы учитель физики Кусик В.С. по программе: «Исследовательская деятельность учащихся» 09.01.2020 (72 часа), «Воспитание и обучение детей с ограниченными возможностями здоровья» 23.03.2020 (72 часа)

и на сайте ООО «Инфоурок» Слободянюк Л.И. по программе «Особенности подготовки к сдаче ОГЭ по математике в условиях реализации ФГОС ООО», с (72 часа), №9876

5. Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы школы, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, анализа работы за предыдущий год. В процессе планирования работы МО учитывались индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. Вся проделанная работа отражена в протоколах заседания МО:

протокол № 4 от 30.08.2019г.

протокол № 5 от 30.09.2019г.

протокол № 6 от 21.11.2019г.

протокол № 1 от 10.01.2020г.

протокол № 2 от 27.02.2020г

протокол № 3 от 20.03.2020г.

протокол № 4 от 26.05.2020г.

6, Методическая тема, над которой МО работало на протяжении 2019/2020 учебного года:

Качественное и доступное образование через обеспечение компетентного подхода.

7. Цель работы МО:

Создание эффективной системы качественного образования, способствующего становлению социально адаптированной личности через обеспечение компетентного подхода в образовательном процессе.

8. Задачи, стоящие перед МО:

1.Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.

2.Развивать профессиональную компетентность учителей через активное участие в работе ШМО, РМО, практических семинаров, педагогических конкурсов.

3.Совершенствовать работу учителей МО с разными категориями учащихся на основе личностно-ориентированного и системно-деятельностного подходов.

4.Продолжать работу с одаренными детьми и организовывать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.

5. Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по математике, химии, биологии, информатике, физике, географии.

6. Повышать результативность работы по самообразованию.

7. Повышать качество знаний, учащихся по предметам естественно-математического цикла через использование рациональных методов, приемов и технологий обучения.

9. Анализируя образовательную деятельность, можно отметить следующее:

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней и была направлена на защиту прав и интересов обучающихся. Учителя работали по УМК, допущенным и рекомендованным Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе. Преподавание предметов ЕМЦ в 5-9 классах осуществлялось согласно ФГОС ООО, в 10-11 классах – согласно ФК ГОС.

10. В течение года было проведено 7 заседаний ШМО (6 плановых и 1 внеплановое)

- Анализ работы за 2018-2019 учебный год
 - Утверждение плана работы на 2019/2020 учебный год
 - Обсуждение тем по самообразованию
 - Рассмотрение рабочих программ предметов и программ внеурочной деятельности
 - Организация наставничества и рассмотрение индивидуальных планов работы учителей – наставников с молодыми специалистами
 - Особенности преподавания предметов ЕМЦ в 2019/2020 учебном году
 - Ведение школьной документации. Единый орфографический режим
 - Рассмотрение плана работы по реализации Концепции математического образования.
- В процессе работы ШМО были проработаны такие вопросы:
- Методы и формы работы с одаренными детьми.
 - Работа с одаренными: подготовка к школьному и муниципальному этапам ВОШ по предметам ЕМЦ.
 - Система работы со слабоуспевающими
 - Анализ результатов пересдачи ГИА -9 по предметам цикла
 - Итоги адаптации учащихся 5-го класса
 - Результаты участия в школьном и муниципальном этапах ВОШ по предметам ЕМЦ
 - Анализ результатов контрольных работ за I полугодие. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ.
 - Обновление содержания и технологий образования в работе учителя-предметника в контексте введения ФГОС.
 - Обсуждение и утверждение плана предметной недели.
 - Использование технологии развития критического мышления в условиях перехода на новые образовательные стандарты.
 - Индивидуально-дифференцированный подход в подготовке к ГИА-9 по математике.
 - Технология и техника проведения ГИА-11 по предметам ЕМЦ (изучение кодификаторов, инструкций проведения).
 - Анализ успеваемости и качества знаний по предметам ЕМЦ.
 - Отчет о работе ШМО за 2019/2020 учебный год.
 - Планирование работы МО на 2020/2021 учебный год.

С целью успешной реализации ФГОС ООО на заседаниях ШМО ЕМЦ заслушивались следующие вопросы:

- Анализ результатов пересдачи ГИА-9 по предметам цикла.
- «Обновление содержания и технологий образования в работе учителя – предметника в контексте введения ФГОС».
- «Методологическая основа образовательных стандартов второго поколения».
- «Инновационные подходы учителя к работе с родителями обучающихся в условиях внедрения ФГОС ООО».
- Изучение содержания программ 9-х классов по предметам ЕМЦ в условиях внедрения ФГОС.

11. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году

По всем предметам ЕМЦ учащиеся принимали участие в муниципальном этапе ВОШ, но призовых мест не заняли.

Причинами низкой результативности в олимпиадах являются:

- слабая учебно-методическая и материально-техническая база кабинетов, не соответствующая современным требованиям;
- недостаточная работа учителей по формированию предметных компетенций;
- необъективность отбора участников или сознательное завышение баллов на школьном этапе олимпиады;

- отсутствие системы в работе с одаренными учащимися педагогов школы.

12. Результаты участия в конкурсах приведены в таблице

Название конкурса, олимпиады	ФИО участника или количество детей, если больше 5 человек	Класс	Место	Учитель
Образовательная платформа на Учи.ру. Осенняя олимпиада по математике	42 участника	5-9 классы	Сертификаты участников	Алтыпармак М.М. Слободянюк Л.И.
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	75 участников	5-11 классы	Бибко Я. – 5Б класс (победитель); Акимов М. -6Б класс (победитель) Крандакова С.-8А класс (призер)	Алтыпармак М.М. Слободянюк Л.И. Хамицевич С.В.
III международная онлайн-олимпиада по математике «BRICSMATH.COM» для учеников 1-11 классов	71 участник	5-11 классы	Диплом победителя – 17 учащихся; Похвальная грамота – 19 учащихся; Сертификат участника – 33 учащихся	Алтыпармак М.М. Слободянюк Л.И.
Образовательная платформа Учи.ру. Школьные марафоны	123 участника	5-11 классы	Грамоты за 1 место в марафонах: классы- 5Б ,6Б, 7А. Учащиеся – Довгополук Д. - 6Б кл., Акимов М.,- 6Б кл.; Кузьмин А., -6Б кл.; Сторож О.- 6Б кл.; Дмитриев Н., -5Б кл.; Судома Е.-5Б класс.	Алтыпармак М.М. Слободянюк Л.И.

13. В 2019/2020 учебном году были проведены предметные недели по предметам ЕМЦ.

Цели проведения недель:

- развитие интереса к занятиям естественно-математического цикла индивидуальных, творческих и интеллектуальных способностей учащихся;
- расширение и углубление знаний о естественно-математических дисциплинах, усиление межпредметных связей;
- повышение интереса учащихся к учебной деятельности;
- формирование у учащихся представлений о роли науки в жизни общества.

Задачи:

- Привлечь всех учащихся для организации и проведения недели естественно-математических дисциплин.
- Создать условия для проведения и дальнейшего развития индивидуальных творческих и интеллектуальных способностей каждого ученика.
- Провести мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, формированию творческих способностей, расширению знаний по математике, физике, химии, биологии, географии.
- Организовать самостоятельную, индивидуальную, коллективную и практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества, культуры чувств.
- Поддерживать у детей состояние активной заинтересованности овладения новыми, более глубокими знаниями по предметам естественно-математического цикла.

Все намеченные мероприятия проводились в соответствии с графиком, на высоком методическом уровне. К участию в неделях были привлечены практически все учащиеся 5-11

День недели	Мероприятие	Класс	Ответственные
09.12.2019г	Математическая викторина «Математика – царица наук»	8А класс	Алтыпармак М.М.
11.12.2019г.	Внеклассное мероприятие для учащихся 5-6 классов «Математический калейдоскоп»	5Б и 6Б классы	Слободянюк Л.И.
12.12.2019г.	Внеклассное мероприятие по математике «Математический поезд»	5А класс	Хамицевич С.В.
12.12.2019г.	Внеклассное мероприятие. Игра «Самый умный»	11 класс	Хамицевич С.В.
03.02.2020г.	Брейн-ринг	8-е классы	Кусик В.С.
04.02.2020г	Викторина «Умники и Умницы»	7-е классы	Муסיнова И.Ю. Абдураманов Э.Р.
05.02.2020г	Викторина по астрономии	10 класс	Кусик В.С.
10.02.2020г.	Квест «Наш Крым»	8Б класс	Садохина Е.В.
13.02.2020г.	КВН «Что Где Когда?»	6Б класс	Садохина Е.В.
14.02.2020г.	Интеллектуальная викторина «Знаешь ли ты Крым»	5Б класс	Садохина Е.В.
27.02.2020г.	Экологическая сказка	5-6 классы	Заболотских Н.А.
27.02.2020г.	Игра «Химические элементы»	8-9 классы	Геде Б.Н.
28.02.2020г.	Научно-теоретическая конференция «Экологические проблемы Крыма»	10-11 классы	Геде Б.Н. Заболотских Н.А.

классов. Учащиеся принимали активное участие в конкурсах, играх, турнирах, соревнованиях, благодаря интересному содержанию заданий и исторического материала. В рамках недель были выпущены стенгазеты, в которых отражены ребусы, загадки, кроссворды, занимательные задачи точных наук. При проведении мероприятий преподаватели уделяли внимание и межпредметным связям информатики, физики, химии, математики, русского языка, рисования.

Наблюдалась слаженная работа всех членов методического объединения, своевременная координация действий, взаимопомощь и поддержка. Основные цели и задачи предметных недель достигнуты благодаря четкому и своевременному планированию, а также ответственному отношению всех членов методического объединения.

Положительные моменты в проведении предметных недель.

Предметные недели проводятся с целью углубления и расширения знаний, полученных на уроках. Игры, викторины, соревнования, развивают логическое мышление, внимание, память. Все это делает школьную жизнь детей более интересной, запоминающейся, расширяет кругозор и словарный запас. Все мероприятия предметных недель были подготовлены и проведены на хорошем уровне, демонстрировались презентации. Учащимся на мероприятиях было интересно, все с азартом включались в работу, равнодушных не было. После каждого мероприятия были подведены итоги. Проведение предметных недель осуществляется традиционно. Как форма деятельности они развивают личность учащихся, формируют креативные коммуникативные умения и развивают интеллектуальные способности, а также способствуют росту профессиональных умений учителей, давая возможность проявить себя организатором мероприятия для различных классов или разработчиком заданий.

Недостатками в организации предметных недель являются:

Мероприятия проводятся при минимальной подготовке со стороны учащихся. Мало мероприятий, где показаны сказки, стихи, сценки, инсценировки, посвященные изучаемым предметам, то есть мероприятия, которые требуют большой подготовки не только со стороны учителя, но и со стороны учеников. С целью развития познавательной активности, воспитания самостоятельности, необходимо проводить больше мероприятий творческого характера, привлекать учащихся к их подготовке и проведению.

Итоги предметных недель показали, что учителями созданы условия, стимулирующие формирование положительной мотивации обучающихся, ведется планомерная работа по формированию понятийного аппарата предмета, развитию предметных и метапредметных компетенций, формированию познавательного интереса у обучающихся.

Таким образом, можно сделать вывод, что цели предметных недель достигнуты.

14. Повышение педагогического мастерства через самообразование учителя.

Все учителя работают над своей темой самообразования. Большинство учителей над выбранными темами работают не первый год. Итогом работы является то, что разрабатывается и накапливается материал, который используется на уроках, при проведении внеклассных мероприятий по предмету, при аттестации учителя, в выступлениях учителей на педсоветах.

ФИО учителя	Тема самообразования	Сроки и форма отчета
Абдураманов Эльми Ренатович	«Проблема развития мыслительной деятельности в ходе решения задач по физике»	Открытый урок в 7Б классе по теме: «Решение задач по физике»
Алтыпармак Мавие Мустафаевна	«Организация самостоятельной работы с учащимися, как средство повышения УУД»	Открытый урок в 6А классе по теме: «Сравнение чисел»
Геде Биргит Николаусовна	«Развитие познавательной активности и самостоятельности на уроках химии и биологии»	Открытый урок в 8А классе по теме: «Работа сердца»
Заболотских Надежда Александровна	«Использование элементов инновационных технологий развивающего обучения как средство развития творческих способностей учащихся и воспитании их социальной компетентности»	Открытый урок в 7А классе по теме: «Роль папоротников, хвощей, плаунов в образовании древних лесов» - 14.11.2019г. Открытый урок в 10 классе по теме: «Митоз и его биологическое значение»- 13.02.2020г.

Кусик Вера Степановна	«Усовершенствование урока путем лично-ориентированной системы обучения и воспитания»	Открытый урок в 9А классе по теме: «Электромагнитная индукция».
Муסיнова Ирина Юрьевна	«Решение задач повышенной сложности по физике»	Открытый урок в 7А классе по теме: «Измерение атмосферного давления. Опыт Торичелли»
Садохина Екатерина Владимировна	«Использование ИКТ на уроках географии»	Открытый урок в 6А классе по теме: «Облака и их виды. Атмосферные осадки» 10.02.2020г.
Слободянюк Любовь Ивановна	«Использование элементов инновационных технологий на уроках математики»	Открытый урок в 10 классе по теме: «Решение задач на применение аксиом стереометрии и их следствий»
Хамицевич Светлана Владимировна	«Использование современных технологий в учебной и воспитательной работе с целью активизации познавательной деятельности обучающихся»	Открытый урок в 8Б классе по теме: «Функция $y=k/x$ и ее график».

Учителя стараются применять на уроках дифференцированный подход в ходе УВП, изучают методы проведения современного урока, посещают открытые мероприятия школы и района. Внедряют новые технологии, стремятся улучшить качество преподавания предметов.

15. Работа в кабинетах и классных комнатах.

Геде Б.Н. – заведующая кабинетом химии

Оформление кабинета:

- Периодическая система Д.И. Менделеева;
- Таблица растворимости;
- Генетическая связь органических и неорганических соединений.

Пополнение методической копилки кабинета:

1. Составлены и систематизированы по классам и темам задания для промежуточного контроля знаний, тематического оценивания и материалы для контрольных работ.
2. Накоплены разработки и материалы для проведения внеклассных мероприятий (по классам и темам).

Приобретено для кабинета:

- Реактивы;
- Лабораторная посуда.

Работа с документацией кабинета:

- Оформлены (обновлены) материалы по организации и оборудованию кабинета, включая акт приемки кабинета; паспорт кабинета и его учебно-методическое обеспечение; инвентарная книга.
- В системе ведется «Журнал регистрации инструктажей по ТБ для учащихся»;
- Имеется перечень инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с установленными нормами: название, инструкции, ее номер, дата.

Абдураманов Э.Р. – заведующий кабинетом физики

Оформление кабинета:

- Периодическая система Д.И. Менделеева;
- Таблица единиц измерения;

- Техника безопасности в кабинете физики.

Пополнение методической копилки кабинета:

1. Составлены и систематизированы по классам и темам задания для промежуточного контроля знаний, тематического оценивания и материалы для контрольных работ.

2. Накоплены разработки и материалы для проведения внеклассных мероприятий (по классам и темам).

Приобретено для кабинета:

- стенд «Периодическая система Д. И. Менделеева»

Работа с документацией кабинета:

- Оформлены (обновлены) материалы по организации и оборудованию кабинета, включая акт приемки кабинета; паспорт кабинета и его учебно-методическое обеспечение; инвентарная книга.

- В системе ведется «Журнал регистрации инструктажей по ТБ для учащихся»;

- Имеется перечень инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с установленными нормами: название, инструкции, ее номер, дата.

Заболотских Н.А. – заведующая кабинетом биологии

Оформление кабинета:

- «Систематика органического мира»;

- «Портреты выдающихся ученых»;

- «ТБ в кабинете биологии».

Пополнение методической копилки кабинета:

1. Составлены и систематизированы по классам и темам задания для промежуточного контроля знаний, тематического оценивания и материалы для контрольных работ.

2. Накоплены разработки и материалы для проведения внеклассных мероприятий (по классам и темам).

Приобретено для кабинета:

- наборы микропрепаратов по ботанике, зоологии, общей биологии;

- объемная модель молекулы ДНК;

- Микроскоп (8 штук).

Работа с документацией кабинета:

- Оформлены (обновлены) материалы по организации и оборудованию кабинета, включая акт приемки кабинета; паспорт кабинета и его учебно-методическое обеспечение; инвентарная книга.

- В системе ведется «Журнал регистрации инструктажей по ТБ для учащихся»;

- Имеется перечень инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с установленными нормами: название, инструкции, ее номер, дата.

Слободянюк Л.И. – заведующая кабинетом математики

Оформление кабинета:

1. Приобретена новая мебель в кабинет.

2. Обновление постоянного стенда «Уголок безопасности жизнедеятельности»;

3. Приобретен стенд «Подготовка к ГИА».

Пополнение методической копилки кабинета:

1. Обновлена и пополнена медиатека учебных презентаций.

2. Приобретены набор чертежных инструментов (линейка, 2 треугольника, транспортир, циркуль).

3. Распечатан раздаточный комплект КИМов по математике, алгебре и геометрии.

4. Продолжается работа по формированию банка заданий ОГЭ и ЕГЭ по математике.

Работа с документацией кабинета:

1. Обновлена документация кабинета.

2. Произведена систематизация раздаточного материала.

16. Подготовка и проведение ГИА:

В 9-ых и 11 классах в 2019/2020 учебном году ГИА можно было сдавать в форме ОГЭ (9 класс) и ЕГЭ (11 класс). Однако в этом году из-за того, что с 25 марта 2020 года и по 22 мая 2020 года мы занимались на дистанционном обучении в связи с карантином из-за новой коронавирусной инфекции. ГИА в 9 классе в форме ОГЭ отменен. ЕГЭ в 11 классе будут сдавать только те учащиеся, которым математика нужна для поступления. Базовый ЕГЭ по математике отменен совсем.

17. Работа с молодыми специалистами.

Важным элементом системы работы МО является работа с молодыми учителями. Молодые учителя школы Абдураманов Э.Р. и Садохина Е.В. Абдураманов Э.Р. работает по специальности учителем физики после того как он прошел обучение на курсах переподготовки на ООО «Инфоурок». Садохина Е.В. работает учителем географии, согласно специальности, которую она получила в Таврической академии КФУ имени В.И. Вернадского. Каждый из них был закреплен за опытными педагогами-наставниками. Педагоги-наставники работали с молодыми специалистами согласно индивидуальным планам работы. Молодые учителя Абдураманов Э.Р. (наставник Мусинова И.Ю.) и Садохина Е.В. (наставник Слободянюк Л.И.), получили действенную практическую помощь в решении всех сложных вопросов обучения и воспитания, учителя осуществляли взаимопосещение уроков.

Из-за карантина в этом учебном году не была проведена методическая неделя молодого учителя. В течении учебного года в рамках предметных недель молодые учителя провели открытые уроки:

- Открытый урок географии в 6А «Облака и их виды. Атмосферные осадки» 10.02.2020г.
- Открытый урок физики в Открытый урок в 7Б классе по теме: «Решение задач по физике» Садохина Е.В. принимала участие в муниципальном конкурсе «Педагогический дебют» и заняла призовое место.

При подведении итогов предметных недель состоялось обсуждение открытых уроков, были выявлены затруднения, ошибки молодых учителей при проведении уроков, даны рекомендации.

20. В течении года в школе проводились мониторинговые работы по предметам цикла по заданиям РОО. Результаты мониторингов приведены в таблице:

Предмет	Учитель	Класс	Дата	Всего учащихся	Писало работу	Уровни достижений								Качество знаний	
						2	%	3	%	4	%	5	%	4+	5
Биология	Заболотских Н.А.	7А, 7Б		33	33	2	6,1	20	60,6	10	30,3	1	3	1	3,3
Математика	Хамицевич С.В.	9А	12.11	22	19	5	26,3	5	26,3	8	42,2	1	5,2	9	47,4
Математика	Слободянюк Л.И.	9Б	12.11	16	13	4	30,8	3	23,0	6	46,2	-	-	6	46,2
Математика	Алтыпармак М.М.	11		18	17	1	5,9	8	47,1	6	35,3	2	11,7	8	47,0

Информатика	Хамицевич С.В.	9А		22	17	1	5,9	1	5,9	6	35,3	9	52,9	15	88,2
Информатика	Хамицевич С.В.	9Б		16	13	4	30,8	4	30,8	2	15,4	3	23,1	5	38,5
Информатика	Хамицевич С.В.	10		13	11	-	-	6	54,5	3	27,3	2	18,2	5	45,5
География	Садохина Е.В.	6А, 6Б	18.11	33	29	2	6,8	14	48,3	8	27,6	5	17,3	13	44,8
Физика	Абдурамано в Э.Р.	7А, 7Б	03.12	38	36	0	0	28	77,8	8	22,2	0	0	8	22,2
Биология	Геде Б.Н.	9Б		16	12	1	8,3	9	75,0	2	16,7	0	0	2	16,7
Биология	Геде Б.Н.	9А		21	16	-	-	11	68,8	5	31,2	-	-	5	31,2
Математика	Алтыпармак М.М.	11	1.03	18	16	1	6,2	6	37,5	7	43,8	2	12,5	9	56,3
Математика	Хамицевич С.В.	9А	05.03	21	15	-	-	8	53,3	7	46,7	-	-	7	46,7
Математика	Слободянюк Л.И.	9Б	05.03	16	14	1	7,2	7	50,0	5	35,7	1	7,1	6	42,8
Математика	Хамицевич С.В.	9А	30.04	21	21	1	4,8	6	28,5	11	52,4	3	14,3	14	66,7
Математика	Слободянюк Л.И.	9Б	30.04	16	16	2	12,5	6	37,5	7	43,8	1	6,2	8	50,0
Математика	Алтыпармак М.М.	11	30.04	19	19	-	-	9	47,4	7	36,8	3	15,8	10	53,6

Следует отметить, что наилучшие показатели по результатам мониторингов показали учащиеся 9А класса по информатике -88,2%, а самые низкие по биологии 9Б класс -16,7%.

21. УУД по предметам цикла приведены в таблице:

Диагностика результативности преподавателей МО

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Среднее качество
-------	----------------	------------------

1.	Алтыпармак М.М.(математика)	61,6%
2.	Алтыпармак М.М. (алгебра)	54,0%
3.	Алтыпармак М.М. (геометрия)	55,7%
4.	Слободянюк Л.И. (математика)	53,8%
5.	Слободянюк Л.И. (алгебра)	47,9%
6.	Слободянюк Л.И.(геометрия)	58,6%%
7.	Хамицевич С.В.(информатика)	74,3%
8.	Хамицевич С.В.(математика)	84,2%
9.	Хамицевич С.В. (алгебра)	50,0%
10.	Хамицевич С.В. (геометрия)	52,3%
11.	Абдураманов Э.Р.(физика)	26,3%
12.	Муסיнова И. Ю.(физика)	29,8%
13.	Кусик В.С.(физика)	72,5 %
14.	Кусик В.С. (астрономия)	85,0%
15.	Геде Б.Н.(химия)	60,9%
16.	Геде Б.Н. (биология)	60,9%
17.	Заболотских Н.А. (биология)	71,3%
18.	Садохина Е.В. (география)	68,1%

Качество по предметам

№ п/п	предмет	классы											Итого по школе	
		5-а	5-б	6-а	6-б	7-а	7-б	8-а	8-б	9-а	9-б	10		11
1	математика	84,2%	65,0%	61,6%	52,6%	-	-	-	-	-	-	-	-	66,2%
2	алгебра	-	-	-	-	38,9%	26,3%	47,8%	43,5%	57,1%	50,0%	53,8%	68,4%	48,0%
3	геометрия	-	-	-	-	44,4%	26,3%	47,8%	39,1%	66,7%	50,0%	84,6%	73,7%	52,6%
4	информатика	-	-	-	-	83,3%	50,0%	73,9%	56,5%	81,0%	87,6%	84,6%	94,4%	75,3%
5	физика	-	-	-	-	83,3%	26,3%	26,0%	26,0%	24,0%	25,0%	30,8%	47,4%	35,5%
6	география	78,9%	75,0%	38,5%	73,7%	84,2%	26,3%	79,2%	39,1%	66,7%	70,6%	10,0%	89,5%	68,1%
7	астрономия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85,0	-	85,0
8	биология	57,95%	60,0%	46,2%	73,7%	77,8%	47,4%	47,8%	47,8%	57,0%	75,0%	84,6%	94,8%	64,3%
9	химия	-	-	-	-	-	-	56,5%	39,1%	57,0%	62,5%	92,3%	78,9%	60,9%

Предметы	Всего	Высокий	Достаточный	Средний	Начальный	Качество
----------	-------	---------	-------------	---------	-----------	----------

	уч-ся	«5»		«4»		«3»		«2»		«5+4»	
Математика	71	22	31,0 %	25	35,2%	24	33,8 %	0	0	47	66,2 %
Алгебра	152	17	11, %	56	36,8%	79	52,0 %	0	0	73	48,0 %
Геометрия	152	19	12,5 %	61	40,1%	72	47,4 %	0	0	80	52,6 %
Информатика и ИКТ	150	62	41,3 %	51	34,0%	37	24,7 %	0	0	113	75,3 %
География	226	55	24,3	99	43,8	72	31,9	0	0	154	68,1 %
Физика	152	13	8,5	41	27,0	98	64,5	0	0	54	35,5 %
Астрономия	13	3	23,0	8	62,0	2	15,0	0	0	11	85,0 %
Химия	115	18	15,7	52	45,2	45	39,1	0	0	70	60,9 %
Биология	223	48	19,3	100	44,8	80	35,9	0	0	143	64,1 %

22. Проверка выполнения рабочих программ и практического минимума письменных работ учителями 5-11-х классов показала, что практическая часть программ выполнена в полном объеме по предметам ЕМЦ за счет уплотнения тем. Количество уроков по математике, алгебре, геометрии, информатике, химии, физике, географии, биологии совпадает с количеством проведенных уроков. С целью выполнения учебных образовательных программ качественно и в полном объеме всеми учителями проведены уроки согласно вновь утвержденным графикам, проведена коррекция рабочих программ учебных.

ВЫВОДЫ:

Проанализировав работу методического объединения за 2019-2020 учебный год, следует отметить, что все учителя МО работают над созданием системы обучения, обеспечивающей развитие компетентностей каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. По сравнению с прошлым годом результативность работы учителей в целом повысилась.

В целом работу МО можно признать удовлетворительной.

Вместе с положительными итогами работы следует отметить некоторые недостатки:

- недостаточная подготовка учащихся к олимпиадам;
- отсутствие работы по обобщению и применению передового педагогического опыта;
- недостаточно освоено применение в работу проектных методик, исследовательских работ.

В соответствии с выводами на 2020-2021 учебный год поставлены следующие задачи:

1. Совершенствовать систему подготовки к сдаче ГИА.
2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов через внедрение в практику новых педагогических технологий, участие педагогов в профессиональных конкурсах различного уровня.
3. Выстроить систему обучения детей с низкой мотивацией к учебе с целью повышения качества знаний.
4. Совершенствовать систему работы с одаренными детьми через участие в творческих и интеллектуальных конкурсах, олимпиадах.
5. Продолжить обмен передовым педагогическим опытом через проведение открытых уроков, мероприятий, мастер-классов.

6. Продолжить изучение нормативной и методической документации по вопросам соответствия требованиям новых образовательных стандартов ООО и СОО.

7. Укреплять материальную базу и продолжать работу над приведением средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам, в соответствие современным требованиям к формированию УУД,

8. Проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций.

Анализ работы школьного методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла за 2019/2020 уч.год

Деятельность методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла в 2019/2020 учебном году строилась согласно Положениям о методической работе, о школьном методическом объединении учителей, приказа по школе «Об организации методической работы в 2019/2020 учебном году в МБОУ «Мазанская школа» .

Исходя из анализа прошлого учебного года, перед МО были поставлены следующие задачи:

- Оказание поддержки педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;
- Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации ИКТ- компетентности (профессиональный уровень).

1. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТАЛО НАД ТЕМОЙ

«Повышение эффективности и качества обучения путем роста профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях современной школы»

Цель работы– содействие повышению качества образования в условиях информатизации системы образования

2. КАДРОВЫЙ СОСТАВ МО:

В этом учебном году школа была укомплектована полностью учителями по предметам социально-гуманитарного цикла. Работало 9 учителей, из них высшая категория - 1, I категория – 2, СЗД –2 человека, специалистов – 4 человека.

№	ФИО	Должность	Учебное заведение, когда, специальность по диплому	Пед.стаж/ в данном учрежд.	преподает предметы и класс	Категория
1	Акуратова Мария Владимировна	ЗДУВР Учитель русского языка и литературы	ТНУ, 2012. Филолог, преподаватель язык и литература ФГАОУ ВО КФУ 2016. государственное и муниципальное управление. ООО "Инфоурок" 2019. переподготовка. Немецкий язык	7/7	русский язык и литература (11) немецкий язык (5-6)	1 кат. 15,05, 2018

2	Лотоцкая Елена Владимировна	учитель русского языка и литературы	Костромской ГПИ 1984 учитель русского языка и литературы	34/5	Русский язык и литература 8-10	1 кат. 2018
3	Ерохина Наталья Николаевна	Учитель английского языка	СГУ им. М.В.Фрунзе, 23.06.1994г., № КН-005687, Киевские государственные курсы иностранных языков «Интерлингва», 05.07.2000 г., №1088,	23/24	английский язык	СЗД
4	Карабицына Марина Игоревна	ЗДУВР учитель истории и обществознания	ТНУ, 2010 историк, преподаватель	9/9	история обществознание (ОРКСЭ)	Высшая 2019
5	Абдураманов Эльми Ренатович	учитель истории и обществознания	ТНУ, 2014 учитель истории	3/3	история обществознание	специалист
6	Анисимова Елена Борисовна	Учитель английского языка	Симферопольский ГУ.1988г. специальность: филолог, преподаватель английского языка и литературы	16/3	английский язык	специалист
7	Сушко Инна Владимировна	Учитель русского языка и литературы	КФУ им. В.И. Вернадского	1	русский язык и литература	специалист
8	Беудинова Лимара Рустемовна	учитель крымск. яз. и литературы	Симферопольское педучилище, 1994, преподавание в начальных классах	24/23	крымскотарский язык и литература	СЗД 2016
9	Лисицына Евгения Борисовна	Учитель русского языка и литературы	КФУ им. В.И. Вернадского, 2019	1	русский язык и литература	специалист

3. ВНЕШКОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Учителя методического объединения ведут активную деятельность:

- Акуратова М.В. - эксперт для выездных плановых проверок МОН РК, участие в деятельности экспертного совета Всероссийского СМИ, руководитель ППЭ на итоговом сочинении, эксперт по проверке итогового сочинения и творческого задания (изложение и сочинение) на ОГЭ. Благодарственное письмо от Учи.ру за активную работу на платформе Учи.ру и проведение дистанционных онлайн-уроков.

Участие в реализации образовательной программы с применением цифрового ресурса Skysmart

- Лотоцкая Е.В - член ГЭК на ОГЭ, эксперт по проверке итогового сочинения и творческого задания (изложение и сочинение) на ОГЭ.

- Карабицына М.И. - член жюри на олимпиаде по истории на муниципальном этапе.

4. РАБОТА С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

В 2019/2020 учебном году начали свою работу молодые специалисты:

Сушко И.В. - русский язык и литература, преподавала в 5А, 5Б, 7Б классах, наставник Акуратова М.В – ЗДУВР, учитель русского языка и литературы 1 категории;

Лисицына Е.Б. - русский язык и литература, преподавала в 6А, 6Б, 7А классах, наставник Лотоцкая Е.В.– учитель русского языка и литературы 1 категории.

1. Проведены инструктажи по нормативно – правовой базе школы, правилам внутреннего распорядка школы.

2. Изучены методические рекомендации КРИППО, программы школы ФГОС СОО, авторские программы по предмету, методические рекомендации, требования ФГОС).

3. Изучен учебный план на 2019/2020 уч.год и План-график.

4. Наставники посещали уроки и внеурочные занятия у молодых специалистов с целью оказания методической помощи при проведении урока, системе опроса учащихся, объективности выставления оценок. Акуратова МВ. посетила у Сушко И.В. 15 уроков и мероприятий. Лотоцкая Е.В. посетила у Лисицыной Е.Б. 3 урока.

5. Молодые специалисты посещали уроки наставников и более опытных учителей с целью заимствования опыта - 8 уроков.

6. Под руководством наставников были организованы и проведены школьные этапы всероссийских олимпиад в октябре 2019/2020 учебного года.

7. В конце четверти и года проводились консультации по сдаче отчетов и заполнению журнала.

Считаю, что молодые специалисты хорошо справились с трудностями первого года, они поставили цели на следующий год: совершенствование методики преподавания, разнообразие форм и методов, применение инновационных технологий, развитие деятельности по написанию проектов.

5. ПОВЫШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА:

В 2019/2020 учебном году никто не проходил аттестацию.

Учителя проходили курсы повышения квалификации:

Акуратова М.В.

ГБОУ ДПО КРИППО с 11.04. по 17.04.2019 «Подготовка экспертов ОГЭ (русский язык)», 36ч.

ООО «Инфоурок» с 11.10 по 06.11.2019 «Теория и практика инклюзивного обучения в ОО в условиях реализации ФГОС» 108 ч.

Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» с 04.05 по 08.05.2020 г. «Менеджмент образовательной организации» 16 ч.

Лотоцкая Е.В.

"Эксперт по проверке творческого задания ОГЭ" КРИППО

Абдураманов Э.Р.

«Методика преподавания истории и обществознания в общеобразовательной школе» (29.07 – 14.08.2019 г., № 00077547), «Основы духовно-нравственной культуры: история и теория русской культуры» (29.07 – 14.08.19 г., № 00077548), «Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС» (01.09. – 06.11.19 г., № 00090672)

“Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях” 10.05.2020 (16 часов)

«Организация деятельности педагогических работников по классному руководству” 16.05.2020 (17 часов).

Карабицына М.И.

«Проверка ЕГЭ обществознание» 13.03-20.03.2019 г. КРИППО № РК 0000031679. 36 часов.
«Преподавание предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКНР)». ООО «Центр инновационного образования и воспитания». ПК № 0494938. 18.11-24.11 2019 г. 19 часов.
«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» в объеме 16 часов, 25.04.2020. на "Открытой площадке" Ерохина Н.Н.
«Инновационные технологии преподавания английского языка в соответствии с требованиями ФГОС» №8537 с 25.11.2019 по 06.12.2019г. (72 часа)
В 2019/2020 учебном году учителя проходят курсы повышения при КРИППО по графику, но также самостоятельно на Инфоуроке, что говорит о том, что учителя повышают квалификацию, не останавливаясь на достигнутом.

6. АНАЛИЗ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ МО

Протокол № 7 от 30.09.19.

1. Анализ работы ШМО в 2018-2019 учебном году.
2. Обсуждение и утверждение плана работы на 2019/2020 учебный год.
3. Утверждение рабочих программ по предметам гуманитарного цикла, ФОСов.
4. Планирование работы по самообразованию

Протокол № 8 от 11.09.19

1. Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2019–2020 у.г.
2. Семинар «Актуальные методики обучения». Презентации тем по самообразованию. «Совершенствование педагогического мастерства учителей школы через самообразовательную деятельность».
3. Создание Папки учителя по самообразованию (алгоритм создания).
4. Знакомство с приказом о проведении предметных недель в 2019/2020 у.г.

Протокол № 9 от 21.11.19.

1. Анализ прохождения программ в 1 четверти.
2. Подведение итогов проведения диагностических контрольных работ за 1 четверть
3. Обучающий семинар: "Эффективные методы подготовки к ГИА".
4. Анализ итогов проведения школьного этапа олимпиады по русскому языку и литературе, английскому языку, истории и обществознанию 5-11 классов.

Протокол № 1 от 23.01.2020

1. Анализ выполнения практической и теоретической части программ по предметам за 1 полугодие
2. Анализ техники чтения в 1 полугодии.
3. Об итогах проведения диагностических контрольных работ по итогам 1 полугодия
4. «Итоги мониторинга по выявлению уровня воспитанности и обученности учащихся 9 классов, их готовности к сдаче экзаменов».
5. Выступление по теме «Формирование у учащихся потребности в новых знаниях»
6. «Использование ИКТ на уроках истории и обществознания».

Протокол №2 от 26.02.2020

1. Анализ проведения устного собеседования в 9-х классах
2. Ознакомление с приказами директора и справками ЗДУВР
3. О внесении изменений в критерии стимулирующих
4. О внесении поправок в проект локального акта по написанию проектных работ учащимися.
5. О внесении результатов ВПР в классный журнал. Ознакомление с письмом МОНМ РК «Об обеспечении объективности оценки образовательных результатов, в том числе ВПР» от 05.02.2020. № 01-13/13

6. Анализ проведения мониторинга по обществознанию

Протокол №3 от 25.03.2020

1.Круглый стол «Готовимся к экзаменам во время дистанционного обучения»:

- корректировка тематических планов, подготовка проведения повторения;
- разработка рекомендаций по психологической подготовке выпускников и их родителей к итоговой аттестации;
- изучение изменений в нормативных документах и других материалах по организации и проведению итоговой аттестации выпускников основной и средней (полной) школы.
- содержание и структура ГИА (в 11 и 9 классах);
- обеспечение различного рода обучающими и информационными методическими пособиями.

2. Анализ проведения школьных методических недель учителями.

3. Анализ проведения мониторинговых работ по литературе в 9-х классах (с10.03. по 13.03.2020)

Протокол №4 от 28.05.2020

1.Анализ проведения пробных ОГЭ по русскому языку в 9-х и ЕГЭ в 11-м классах и выполнения плана работы по подготовке школы к ГИА при дистанционном обучении. Пр. От 22.04.2020 № 161

2.Отчёт учителей по теме самообразования. Самоанализ методической деятельности членов МО за 2019/2020 учебный год.

3.Выступление на тему «Совершенствование мастерства учителя через посещение курсов повышения профессиональной квалификации».

5.Обмен опытом «Использование современных образовательных технологий в учебной деятельности при дистанционном обучении».

6. Определение основных направлений деятельности МО, целей, задач, на следующий учебный год.

7. Знакомство со справкой №15 от 17.02.2020 методиста по иностранному языку Юрченко О.А.

8. Анализ материально-технического обеспечения кабинетов

План работы методического объединения считать выполненным, внесены небольшие изменения в связи с проведением обучения на дистанционном режиме.

7. РАБОТА НАД ИНДИВИДУАЛЬНОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ:

ФИО учителя	Тема самообразования	Результаты работы
Абдураманов Эльми Ренатович	Формирование мотивации в изучении истории и обществознания.	23.08.19 г. РМО учителей истории 29.11.19 г. РМО учителей истории 20.12.19 г. СП учителей истории 14.02.20 г. РМО учителей истории и обществознания 21.02.20 г. ШМУ учителей истории и обществознания
Акуратова Мария Владимировна	Проблемное обучение на уроках русского языка и литературы	Участие в деятельности экспертного совета Всероссийского СМИ «Высшая лига образования САММИТ» в оценке работ Всероссийского конкурса «Лучшее школьное СМИ» Участие во Всероссийской открытой акции-конкурсе «TollesDiktat» 2020 (немецкий язык) Публикация в журнале НПК:

		<p>Сборник материалов Всероссийской (с международным участием) заочной научно-практической конференции «Приоритетные направления развития образовательной среды в контексте современных требований». – Бузулук, 2018. – 73 с.</p> <p>Статья на тему: «Прием «Чтение с остановками» как средство формирования УУД на уроках литературы»</p> <p>Проведение уроков на «Первом крымском» телеканале:</p> <p>Приказ от 06.04.2020г. управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым «О направлении для участия в видеосъемках уроков» на Первом крымском телеканале</p> <p>Приказ от 10.04.2020г. управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым «О направлении для участия в видеосъемках уроков» на Первом крымском телеканале</p> <p>Участие в качестве эксперта для выездных плановых проверок МОН РК</p> <p>Приказ Минобразования Крыма от 25.11.2019 №1976 «О проведении плановой выездной проверки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Добрушинская средняя школа» Сакского района Республики Крым о привлечении в качестве эксперта</p> <p>Приказ Минобразования Крыма от 26.08.2019 №1456 «О проведении плановой выездной проверки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стахановская школа» Первомайского района Республики Крым о привлечении в качестве эксперта</p> <p>Приказ Минобразования Крыма от 18.02.2019 №1976 «О проведении плановой выездной проверки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старокрымский учебно-воспитательный комплекс №1 «Школа-гимназия» Кировского района Республики Крым о привлечении в качестве эксперта</p> <p>Эксперт по проверке итогового сочинения (изложения)</p> <p>Приказ управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 28.10.2019 №794 «О формировании состава</p>
--	--	---

		<p>комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения изложения» в качестве члена предметной комиссии</p> <p>Приказ управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 09.04.2019 №335 «О формировании состава комиссий по проверке III этапа итогового сочинения (изложения)» в качестве члена предметной комиссии</p> <p>Приказ управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 25.01.2019 №76 «О формировании состава комиссий по проверке II этапа итогового сочинения (изложения)» в качестве члена предметной комиссии</p> <p>Приказ управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 21.11.2018 №759 «О формировании состава комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения изложения» в качестве члена предметной комиссии</p> <p>Эксперт по проверке развернутых ответов ОГЭ по русскому языку</p> <p>Приказ управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 16.05.2019 №445 «О проведении проверки экзаменационных работ участников основного периода ГИА-2019 в Симферопольском районе» в качестве эксперта предметной комиссии</p> <p>Участие в реализации образовательной программы с применением цифрового ресурса «Якласс» (сертификат № 202000069465)</p> <p>Благодарственное письмо от Учи.ру за активную работу на платформе Учи.ру и проведение дистанционных онлайн-уроков.</p> <p>Участие в реализации образовательной программы с применением цифрового ресурса Skysmart</p>
<p>Карабицына Марина Игоревна</p>	<p>Патриотическое воспитание на уроках истории и обществознания как фактор активизации образовательной деятельности учащихся</p>	<p>Олимпиада по истории (участие), обществознанию (призер).</p> <p>Тестирование на портале «Единый урок. РФ»: «Права человека» 10.12.2019 г. – участие учителя и учащихся.</p> <p>Участие во Всероссийской олимпиаде «Эстафета знаний» в номинации «ИКТ – компетентность – актуальное требование к педагогу» - Победитель. №1817985 от 19.09.2019 г.</p>

		<p>Участие во Всероссийской олимпиаде "Педагогический успех" в номинации: Система гражданско–патриотического воспитания. Победитель. № 1970468 от 24.12.2019</p> <p>Участие в (во)</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Конституционном диктанте» по текстам Прокуратуры Симферопольского района 13-17.12.2019 г. - Всероссийском онлайн-марафоне «Фестиваль учебных предметов на ЯКласс». - семинаре «Девиантное поведение детей и подростков: причины, профилактика и коррекция» г.Барнаул, 05.12.2019 г. - семинаре: Здоровьесберегающие технологии как основа системы работы школы по сохранению и укреплению здоровья школьников. г.Барнаул, 21.11.2019 г. - онлайн – конференции: «Проблемы воспитания и социализации современного ребенка в образовательных организациях от дошкольника до выпускника школы» ООО Инфоурок, 12-14.11.2019 г., № ЭН17722808. - Первом Международном педагогическом инфофоруме от ООО Инфоурок «Современные тенденции в воспитании и социализации детей. 26.28.10.2019 г.» - конференции от платформы «ЯКласс»: Кибербезопасность школы № С 2811-134, 28.11.2019г. - вебинаре от издательства «Просвещение»: "Обучение детей с ОВЗ: проблемы и решения"27.11.2019 г.
Лотоцкая Елена Владимировна	Метод проблемного обучения на уроках русского языка и литературы	Посещение РМО (август, март) Открытые уроки-мероприятия в рамках недели русского языка и литературы.
Сушко Инна Владимировна	Формирование языковой и языковедческой компетентности на уроках русского языка и литературы.	Посещение уроков ЗДУВР (5;7кл.) Взаимопосещение уроков коллег с целью повышения педагогического опыта. Открытые уроки-мероприятия в рамках недели русского языка и литературы.
Лисицына Евгения Борисовна	Формирование качественных знаний, умений и навыков	Посещение ШМУ учителей русского языка Чистенская школа-гимназия, Мониторинг по литературе в 9 классах МБОУ, регулярное посещение школьных МО
Ерохина Наталья Николаевна	Интерактивные формы обучения на уроках английского языка	Посещение семинара-практикума: - «Игровые методы в обучении иностранному языку в начальной школе»- 28.10.2019;

		- «Коллаж как средство развития творческих способностей учащихся на уроках иностранного языка в средней школе» 09.12.2019г. Участие в вебинаре «Создание цифровой среды на уроке в современной школе» 10.12.2019
Анисимова Елена Борисовна	Дифференцированный подход в обучении иностранному языку	10.12.2019г..вебинар от Учи.ру Тема: «Создание цифровой среды на уроке в современной школе»

Из данных таблицы можно сделать вывод, что учителя работают над выбранной проблемой, активно самообразовываются, участвуют в конференциях, форумах, семинарах и практикумах. Больше всех в этом направлении ведется работа у учителя Карабицыной М.И.

Учителя посещают районные методические объединения, участвуют в ШМО, проведении методических недель.

8. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ УЧАСТИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОНКУРСАХ

ФИО учителя	Конкурс и результативность
Абдураманов Э.Р.	Конкурс «История, культура и традиции в средневековом Крыму» 28.11.19 «Большой этнографический диктант» 25.10.19 «Исторический кроссворд» 25.02.20
Акуратова М.В.	Конкурсы: ВсОШ по литературе – участие (Попова И., Сейдаметова М. 11 класс) Районные (муниципальные) конкурсы: «Космические фантазии» - участие (Кималидинов Э., 6А класс) "Литературных газет" – призер «Язык – душа народа» - призер Шумакова В., 11 класс «Мы – наследники Победы!» в Республике Крым и г. Севастополь (Коллектив «Патриоты» учащиеся 10-11 классов) Сочинений «Новое поколение за честность» - участие (Попова И., 11 класс) «Базовые национальные ценности» - участие (Повshedный М., 11 класс) От Прокуратуры Симферопольского района – участие (Шумакова В.) Всероссийский конкурс школьных СМИ – участие (Попова И.) Международный конкурс «Без границ-2019» - участие (Шумакова В., Попова И., Мусинова Т.) Международная олимпиада по русскому языку – участие (Мусинова Т., 11 класс) Всероссийский конкурс «День рубля» - участие (Мусинова Т.) Всероссийская онлайн-олимпиада по русскому языку 5-11 классов Учи.ру . Нечаева А., Сейдаметова М., - диплом победителя. Похвальные грамоты: Шумакова В., Шальго М., Шарапова Э. Участие в международной олимпиаде «Инфоурок» весенний сезон 2020 по русскому языку (углубленный уровень) – Шумакова В., Шальго М. Конкурсы немецкий язык: XVI Международная олимпиада по немецкому языку – участие (Кималидинов Э., 6А класс, Судома Е., 5Б класс)

		XVII Международная олимпиада по немецкому языку – 2 человека (Кималидинов Э. (участие), 6А класс, Судома Е. (3 место), 5Б класс) Участие во Всероссийской открытой акции-конкурсе «TollesDiktat» - 4 человека (Кималидинов Э., Пепа Е., 6 кл, Судома Е., Бибко Я., 5 класс)
	Карабицына М.И.	Конкурсы: -Республиканский «Хочу написать закон» -участие (еще нет результатов). -Республиканский «Конституция глазами детей» 1 место. Приказ Управления образования от 18.11.2019 №861. -Всероссийский конкурс эссе и исследований «День рубля» -«Час экологии и энергосбережения» 24.10.2019 г. от ООО Инфоурок – участие. -Всероссийский творческий конкурс «Дорога к Обелиску» - участие. -Всекрымская акция «Вместе против коррупции» - участие. -Всероссийский конкурс «День рубля» - участие. -Фотоконкурс «Мы в театре» от ГАУ РК «Государственный академический музыкальный театр Республики Крым» -Всероссийская акция «Команда защиты детства» -Международный конкурс методических разработок «Урок Победы».

9. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ САЙТЫ:

Ф.И.О. учителя	Название сайта, адрес	Сертификат, год
Акуратова М.В.	https://infourok.ru/user/zayceva-mariya-vladimirovna	№52661
Абдураманов Э.Р.	https://infourok.ru/user/abduramanov-elmi-renatovich	2018
Карабицына М.И.	https://infourok.ru/user/karabicina-marina-igorevna	MUS131954
Лотоцкая Е.В.	https://infourok.ru/e.v.lotockay	№ 66701, 07.12.2014.
Сушко И.В.	https://infourok.ru/standart	2019
Лисицына Е.Б.	https://infourok.ru/user/lisicyna-evgeniya-borisovna	2020

Учителя публиковали свои уроки и внеклассные мероприятия:

№	ФИО	Вид публикации
	Акуратова М.В.	Всероссийский интернет-портал "Современные педагогические технологии", тема: "Рабочая программа по литературе 11 класс (ФК ГОС)", "Рабочая программа по литературе 11 класс (ФК ГОС)" Свидетельства о публикации на личном сайте infourok.ru №ЛП33719360 от 14.04.2020; №НФ80427902 от 15.04.2020 №РГ84899606 от 25.03.2020 №ЖХ62900981 от 15.05.2020 №ЧЕ95170542 от 15.05.2020 №ЭН04985762 от 19.05.2020
	Карабицына М.И.	Конспекты уроков по истории:

		<p>- 5 класс «Итоговое повторение по теме: Жизнь первобытных людей». Свидетельство проекта infourok.ru № ЦС88601469 от 03.12.2019 г.</p> <p>- 9 класс Итоговое повторение по теме: «Становление индустриального Запада». Свидетельство проекта infourok.ru №ХЦ50023199 от 08.10.2019 г.</p> <p>- 8 класс "Северная война: от Полтавы до Ништадского мира" Свидетельство проекта infourok.ru №ЖУ97461539 от 09.09.2019 г.</p> <p>- 8 класс " Война за независимость. Создание Соединенных Штатов Америки. Практикум" Свидетельство проекта infourok.ru №ХЦ50023199 от 08.10.2019 г.</p> <p>- 7 класс (для детей с ОВЗ 8 вида) "Битва на Куликовом поле Значение Куликовской битвы для русского народа." Свидетельство проекта infourok.ru №ПЙ03067598 от 13. 01.2020 г.</p> <p>- 7 классе (для детей с ОВЗ 8 вида) "Княжеское и боярское подворье. Дружина. Жизнь и быт простых людей в Древнерусском государстве." Свидетельство проекта infourok.ru №ИР69792947 от 13. 01.2020 г.</p> <p>- 5 класс Итоговое повторение по теме: «Рим: от его возникновения до установления господства над Италией. Рим – сильнейшая держава Средиземноморья». Свидетельство проекта infourok.ru №ПД78763666 от 06. 01.2020 г.</p> <p>- 7 класс "Внешняя политика Крымского ханства". Свидетельство проекта infourok.ru №ЧШ27920093 от 08. 01.2020 г.</p> <p><i>Конспекты уроков по обществознанию:</i></p> <p>- 11 класс. Урок-практикум «Экономическая жизнь общества. Макроэкономика». Свидетельство проекта infourok.ru №ЭО20795953 от 13. 01.2020 г.</p> <p><i>Конспекты уроков по ОДНКНР 5 класс:</i></p> <p>- "Семейные ценности исламе, иудаизме." Свидетельство проекта infourok.ru №ЮИ49889579 от 07.01.2020 г.</p> <p>- "Семейные ценности в православии, буддизме." Свидетельство проекта infourok.ru №ТП42165458 от 07. 01.2020 г.</p> <p>- "Церкви и соборы Руси." Свидетельство проекта infourok.ru №ОИ92871026 от 07.01.2020 г.</p> <p>- "Реальные примеры выражения патриотических чувств в истории России". Свидетельство проекта infourok.ru ПЙ89933798 от 07.01.2020 г.</p> <p>- "Православный храм". Свидетельство проекта infourok.ru №ЦО76619803 от 07.01.2020г.</p> <p>- "Мечеть – часть исламской культуры". Свидетельство проекта infourok.ru №ЭИ97962818 от 07.01.2020 г.</p>
Анисимова Е.Б.		-
Ерохина Н.Н.		-

Из таблиц можно сделать вывод, что у всех учителей, кроме Анисимовой Е.Б. и Ерохиной Н.Н. имеются профессиональные сайты на Инфоуроке. Больше всего публикаций у Карабицыной М.И.

10. Результативность УУД за 5 лет 5-11 классы:

Предмет	Год	Все-го	«5»		«4»		«3»		«2»		Качество	
			К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
Русский язык	2015/2016	206	18	8,7	81	39,3	107	52,0	-	-	99	48,0
	2016/2017	224	16	7,1	87	38,8	121	54,0	-	-	103	46,0
	2017/2018	217	12	5,5	88	40,6	127	53,9	-	-	100	46,1
	2018/2019	221	13	5,8	86	38,9	121	54,8	1	0,5	99	44,8
	2019/2020	226	14	6,2	97	42,9	115	50,9	-	-	111	49,1
Литература	2015/2016	206	54	26,2	72	35,0	80	38,8	-	-	126	61,2
	2016/2017	224	45	20,1	79	35,3	100	44,6	-	-	124	55,4
	2017/2018	217	39	18,0	92	42,4	86	39,6	-	-	131	60,4
	2018/2019	221	46	20,8	86	38,9	88	39,8	1	0,5	132	59,7
	2019/2020	226	37	16,4	104	46,0	85	37,6	-	-	141	62,4
Английский язык	2015/2016	205	36	17,6	75	36,6	94	45,8	-	-	111	54,1
	2016/2017	223	38	17,0	83	37,2	102	45,8	-	-	121	54,2
	2017/2018	212	35	16,5	77	36,3	100	47,2	-	-	112	52,8
	2018/2019	216	35	16,2	82	38,0	98	45,3	1	0,5	117	54,2
	2019/2020	223	19	8,5	115	51,6	89	39,9	-	-	134	60,1
Немецкий язык	2018/2019	34	9	26,5	12	35,3	13	38,2	-	-	21	61,8
	2019/2020	71	20	28,2	23	32,4	28	39,4	-	-	43	60,6
История	2015/2016	205	52	25,4	65	31,7	88	42,9	-	-	117	57,1
	2016/2017	223	46	20,6	81	36,3	96	43,1	-	-	128	57,3
	2017/2018	215	46	21,4	75	34,9	94	43,7	-	-	121	56,3
	2018/2019	219	55	25,1	81	37,0	83	37,9	-	-	136	62,1
	2019/2020	226	45	19,9	101	44,7	80	35,4	-	-	146	64,6
Обществознание	2015/2016	166	45	27,1	56	33,7	65	39,6	-	-	101	60,8
	2016/2017	177	39	22,0	64	36,2	74	41,8	-	-	91	51,4
	2017/2018	214	52	24,3	76	35,5	86	40,2	-	-	128	59,8
	2018/2019	184	54	29,4	65	35,3	65	35,3	-	-	119	64,7
	2019/2020	186	43	23,1	81	43,6	62	33,3	-	-	124	66,7
ОДНКНР	2019/2020	39	10	25,6	22	56,4	7	18,0	-	-	32	82,0

Проанализировав, данные УУД из таблицы, можно сделать вывод, что по сравнению с прошлыми годами 2019/2020 учебный год самый результативный. Повысились результаты по всем основным предметам, хотя количество отличников меньше. Хорошие результаты дали 5А, 8А классы, 10 класс - качество по русскому - 69,2, по литературе - 76,9 и 11 класс по русскому 57,9, по литературе 57,9.

11. Мониторинг результативности учителей за 3 года

Лотоцкая Е.В.

Русский язык

2017/2018 5А,6А,6Б	2018/2019 7А, 7Б, 9А, 9Б	2019/2020 8А, 8Б, 9А, 9Б,10
43,3	48,7	55,2

Литература

2017/2018 5А,6А,6Б	2018/2019 7А, 7Б, 9А, 9Б	2019/2020 8А, 8Б, 9А, 9Б,10
53,5	52,6	58,3

Акуратова М.В.

Русский язык

2017/2018	2018/2019	2019/2020 11 класс
41,1	52,6	57,9

Литература

2017/2018	2018/2019	2019/2020 11 класс
58,8	52,6	68,4

Сушко И.В.,

Русский язык

2019/2020 5А,5Б,7Б.		
41,4		

Литература

2019/2020 5А,5Б,7Б.		
62,1		

Лисицына Е.Б.

Русский язык

2019/2020 6А,6Б,7А.		
44,0		

Литература

2019/2020 6А,6Б,7А.		
70,0		

Ерохина Н.Н., классы

Английский язык

2017/2018	2018/2019	2019/2020
-	69%	58,8%

Абдураманов Э.Р.

История

2017/2018 5Б, 7А, 7Б, 8А, 8Б	2018/2019 6Б, 7А, 7Б, 8А, 8Б, 9Б	2019/2020 5А, 7Б, 8А, 8Б, 9А, 9Б, 10
56,3	62,8	72,8

Обществознание

2017/2018 7А, 7Б, 8А, 8Б	2018/2019 6Б, 7А, 7Б, 8А, 8Б, 9Б	2019/2020 7Б, 8А, 8Б, 9А, 9Б, 10
59,8	68,6	76,9

Карабицына М.И.

История

2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
57,3	56,3	66,3	68,8

Обществознание

2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
51,4	59,8	64,5	71,0

ОДНКНР

2018/2019	2019/2020
73,5	80,0

- олимпиады:

Ерохина Н.Н. Всероссийская онлайн - олимпиада Учи.ру по английскому языку для 5-11 классов, март 2020г., 1 победитель – Ваулина София, 9-Б класс. Всероссийская олимпиада по английскому языку.

Сушко И.В. Участие в школьном этапе 3 чел. - литература; 3 чел. - русский язык.

12. МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТОВ

В школе оформлены кабинеты: истории, русского языка и литературы, английского языка. Все учебные дисциплины оснащены примерными программами, учебниками в полном объеме. Кабинеты истории и английского языка находятся на начальном уровне оснащения.

Лучше оснащен кабинет русского языка и литературы (оснащение на 75 процентов), в котором имеется подключение к Wi-Fi, мультимедийные образовательные ресурсы, мультимедийный проектор, ноутбук, экспозиционный экран, имеются все таблицы по русскому и литературе, словари, портреты писателей и поэтов.

13. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

С целью развития творческих способностей для учащихся проводятся тематические уроки, классные часы, конкурсы.

02 сентября тематическая линейка "День окончания Второй мировой войны" (проводила Карабицына М.И.).

09 сентября тематическая линейка "День памяти воинов Крымской войны"(проводила Карабицына М.И.).

22 ноября тематический урок, посвящённый празднованию Дня словаря, отмечаемого Российской Федерацией ежегодно, в связи с днём рождения в этот день Владимира Ивановича Даля, создателя первого «Толкового живого великорусского словаря». Учащиеся познакомились с биографией В.И.Даля, презентовали словари (проводила Лотоцкая Е.В.).

Проведены мероприятия по писателям-юбилярам: Е.Замятину, Ф.М.Достоевскому (проводила Акуратова М.В.)

02 декабря тематическая линейка "День неизвестного солдата"(проводила Карабицына М.И.).

06 декабря тематическая линейка "День Героев Отечества"(проводила Карабицына М.И.).

20 января единый классный час "День Республики Крым"

11 марта школьный конкурс чтецов "Живая классика" (проводила Сушко И.В.).

13 марта общешкольный конкурс чтецов "Этих дней не смолкнет слава" (проводила Лотоцкая Е.В.).

13 марта тематический урок "Крым - Россия"(проводила Карабицына М.И.).

В школе традиция выпускать литературные газеты, в этом году газеты посвящены А.С.Пушкину в Крыму,

10 апреля тематический классный час "День конституции РК"(проводила Карабицына М.И.).

17 апреля тематический классный час "Манифест Екатерины II" (проводила Карабицына М.И.).

По итогам работы методического объединения учителей социально-гуманитарного цикла за 2019/2020 учебного года можно сделать следующие выводы:

- работу МО учителей социально-гуманитарного цикла можно считать удовлетворительной. Следует отметить качественную работу с одаренными детьми следующих учителей:

- Акуратова М.В., учитель русского языка и литературы;
- Карабицына М.И. учитель истории и обществознания.

Методическое объединение в основном решило поставленные в начале учебного года задачи:

-оказание поддержки педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;

-удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;

-создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации ИКТ- компетентности (профессиональный уровень);

- учителя освоили работу с электронным журналом, научились работать в дистанционном режиме.

Однако:

- снизилась активность учащихся и учителей в творческих конкурсах;

- снизилась результативность участия в муниципальном этапе олимпиад по предметам

Выявлены задачи на 2020/2021 учебный год

Продолжить работу над повышением качества знаний обучающихся, так как идет тенденция к повышению,

Работать по оснащению кабинетов истории и английского языка.

Развивать проектную деятельность русского, английского языков и предметов гуманитарного цикла

Изучить стандарты ФГОС СОО, методические рекомендации по предметам на 2020/2021 уч.год.

Проводить общешкольные мероприятия, направленные на повышение мотивации к изучению языков

Организовать систематическую работу с одаренными детьми для эффективного участия в конкурсах, олимпиадах

Продолжить работу с молодыми специалистами.

Заинтересовать учителей для участия в профессиональных конкурсах

Продолжить работу с электронным журналом, запланировать семинары - практикумы в этом направлении.

Тема работы методического объединения на 2020/2021

"Развитие проектной деятельности для роста профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях современной школы"

Анализ работы руководителя ШМО учителей начальных классов МБОУ «Мазанская школа» за 2019/2020 учебный год.

Название МО	Методическое объединение учителей начальных классов МБОУ «Мазанская школа»
Проблема МО	«Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО»
Концепция МО	Задачи: осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения,

	<p>для реализации современных требований образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> * создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями; * повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов; * создать условия для повышения уровня квалификации педагога; * проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности; * выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; * создавать условия для самообразования педагогов * продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО; * совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования. <p>Ожидаемые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Рост качества знаний обучающихся. * Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС. * Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.
<p>Направления работы МО</p>	<p>Аналитическая деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Анализ методической деятельности за 2018 / 2019 учебный год и планирование на 2019/ 2020 учебный год. * Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования). * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. <p>Информационная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности. * Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования. * Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов». <p>Организация методической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе. * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес. * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

	<p>* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;</p> <p>* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;</p> <p>* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.</p> <p>* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.</p>
<p>Заседания МО, рассмотренные проблемы (вопросы протоколов)</p>	<p>Протокол № 4 от 28.08.2019 Присутствовали 9 ч. Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2019/2020 учебный год» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об анализе работы методического объединения учителей начальных классов за 2018/2019 учебный год. 2. Об организации методической работы с учителями начальных классов в новом учебном году. 3. О нормативно-правовом обеспечении образовательного процесса на ступени начального общего образования в 2019/2020 учебном году. 4. О требованиях к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. 5. Об аттестации в 2019/2020 учебном году. 6. Об анализе результатов выполнения ВПР учащимися 4 –х классов в апреле 2018. 7. Об особенностях организации внеурочной деятельности. 8. Об утверждении планов самообразования. 9. О планировании предметных недель, открытых уроков, выступлений, докладов. 10. Об участие учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах. <p>Протокол № 5 от 30.10.2019 Присутствовали 9 ч. Тема: «Системно-деятельностный подход на уроках в начальной школе» Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений МО от 28.08.2019 г. протокол № 4. 2. Системно-деятельностный подход к обучению младших школьников по новым образовательным стандартам: -Понятие о деятельностном методе обучения. Система дидактических принципов. -Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе. - Использование системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников (из опыта работы) 3. Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения: * Структура уроков введения нового знания в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков. 4. Понятие универсальных учебных действий учащихся. Способы формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе. (Из опыта работы) 5. Выступление психолога по освоению нового ФГОС: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников». <p>Протокол № 6 от 29.11.2019 Присутствовали 8 ч.</p>

	<p>Тема: «Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования».</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений МО от 30.10.2019 г. протокол № 5. 2. О влиянии современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 3. Об активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ. 4. О здоровьесберегающих технологиях на ИКТ- уроках. 5. Об использовании современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы). <p>Протокол № 1 от 06.02.2020 Присутствовали 8 ч.</p> <p>Тема: «Единые требования к подготовке учителей к урокам, в том числе и к написанию поурочных планов»</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений МО от 29.11.2019 г. протокол № 6. 2. Дополнительное изучение положений МБОУ «Мазанская школа»; 3. О справке № 01-84/3 по работе с неуспевающими, имеющими неудовлетворительный результат по итогам первого полугодия. 4. Об итогах диагностической работы по литературному чтению на 2-4 классах <p>Протокол № 2 от 21.02.2020 Присутствовали 8 ч.</p> <p>Тема: : «Внесение изменений в критерии оценивания стимулирующих выплат»</p> <p>Повестка дня:</p> <p>Об изменениях в критериях оценивания стимулирующих выплат.</p> <p>Протокол № 3 от 10.03.2020 Присутствовали 8 ч.</p> <p>Тема: «Надо ли вносить результаты ВПР в классный журнал»</p> <p>Повестка дня:</p> <p>О внесении результатов ВПР в классный журнал»</p>
<p>Формы методической работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> * открытые уроки и внеклассные мероприятия; * творческие группы; * круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта; * индивидуальные консультации с учителями-предметниками; * фестивали педагогических идей; <p>целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.</p>
<p>Современные образовательные технологии используемые учителями МО</p>	<ul style="list-style-type: none"> • технологии личностно-ориентированного развивающего образования на основе системно-деятельностного подхода • технологии, основанные на уровневой дифференциации обучения • технологии, основанные на создании учебных ситуаций • технологии, основанные на реализации проектной деятельности • технологии, основанные на «встроенности» системы текущего, промежуточного и итогового оценивания в учебный процесс • ИКТ. • Игровые технологии. • Здоровьесберегающие технологии.

<p>ФИО учителей ШМО</p>	<p>Бединова Лимара Рустемовна Вилишаева Айше Наримановна</p>
-------------------------	--

	<p>Веджатова Елена Александровна Волкова Наталья Анатольевна Джемелядинова Ленура Казимовна Пастухова Наталья Анатольевна Патель Зера Усмановна Цыганова Татьяна Петровна</p>
Темы самообразования	<p>Бединова Лимара Рустемовна «Активизация познавательных интересов младших школьников» Вилишаева Айше Наримановна «Индивидуальные особенности детей младшего школьного возраста» Веджатова Елена Александровна «Развитие учащихся в процессе формирования универсальных учебных действий» Волкова Наталья Анатольевна «Проектная деятельность, как средство формирования УУД в рамках ФГОС» Джемелядинова Ленура Казимовна ««Личностно-ориентированное обучение, как способ развития индивидуальных познавательных способностей ребёнка» Пастухова Наталья Анатольевна «Воспитание активной жизненной позиции у учащихся на основе дифференцированного и индивидуального подхода» Патель Зера Усмановна «Развитие речи с элементами развивающего обучения на уроках чтения, русского языка» Цыганова Татьяна Петровна «Использование инновационных технологий как средство активизации учебной деятельности младших школьников»</p>
Участие в работе школьного МО	<p>Бединова Л. Р. «Здоровьесберегающие технологии на ИКТ-уроках» Цыганова Т. П. «Активизация познавательных интересов посредством применения информационно-компьютерных технологий обучения» Волкова Н. А. «Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы)» Веджатова Е. А. «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся» Джемелядинова Л. К. «Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения: «Структура уроков введения нового знания в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков.»» Веджатова Е. А. «Системно-деятельностный подход к обучению младших школьников в условиях перехода на новые образовательные стандарты» Патель З. У. «Способы формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе.»</p>
Молодые специалисты-учителя-наставники	<p>Пастухова Н. В. – Волкова Н. А. Вилишаева А. Н. – Веджатова Е. А.</p>
Обобщение передового педагогического опыта в 2019/2020 уч. году (педсовет от....(дата, ФИО, тема)	<p>Педсовет от 01.11.2019 Волкова Н. А. «Адаптация 1-х классов» Педсовет от 10.12.2019 Волкова Н. А. «Анализ внеурочной деятельности за период 2014-2019 год»</p>

Итоги аттестации 2019/2020 (ФИО, категория)	Веджатова Е. А., 1 категория Волкова Н. А., 1 категория
Курсовая подготовка в 2019/2020 (дата, тема, количество часов)	<p>Бединова Лимара Рустемовна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» (16 часов) 12.05.2020г 2. «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» (17 часов) 15.05.2020г 3. «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» (24 часа) 18.05.2020 4. «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в образовательных организациях» (16 часов) 18.05.2020 5. «Основы обеспечения информационной безопасности детей» (22 часа) 18.05.2020 <p>Вилишаева Айше Наримановна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» (16 часов) 12.05.2020г 2. «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» (17 часов) 15.05.2020г 3. «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» (24 часа) 18.05.2020 4. «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в образовательных организациях» (16 часов) 18.05.2020 5. «Основы обеспечения информационной безопасности детей» (22 часа) 18.05.2020 <p>Веджатова Елена Александровна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» (16 часов) 12.05.2020г 2. «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» (17 часов) 15.05.2020г 3. «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет»,

	<p>причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в образовательных организациях» (16 часов) 18.05.2020</p> <p>4. «Основы обеспечения информационной безопасности детей» (22 часа) 18.05.2020</p> <p>Волкова Наталья Анатольевна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Система диагностики предметных и метапредметных результатов в начальной школе» с 07.10. по 12.11.2019 (72 часа) ООО «Инфоурок» 2. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» (16 часов) 12.05.2020г 3. «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» (17 часов) 15.05.2020г <p>Джемелядинова Ленура Казимовна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» 09.05.2020г. 2. «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» 16.05.2020г <p>Пастухова Наталья Анатольевна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» 16 ч, 16.05.20г 2. «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» 17ч. 16.05.20г <p>Патель Зера Усмановна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» 16 ч, 16.05.20г 2. «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» 17ч. 16.05.20г <p>Цыганова Татьяна Петровна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» 16 ч, 16.05.20г
Общественная активность (участие в экспертных комиссиях, жюри, творческих группах)	Веджатова Е. А. (участие в экспертной комиссии)
Наличие административных взысканий, обоснованных жалоб от участников образовательного процесса	-
Наличие грамот, благодарностей, наград и поощрений в профессиональной деятельности	-
Использование электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе:	Бединова Лимара Рустемовна https://infourok.ru/user/bedinova-limara-rustemovna

<p>Лицензионных Созданных самостоятельно Наличие действующей страницы на сайте школы Личного интернет ресурса</p>	<p>Вилишаева Айше Наримановна https://multiurok.ru/vilishaeva/edit/ https://infourok.ru/user/asmanova-ayshe-narimanovna Веджатова Елена Александровна https://infourok.ru/user/vedzhatova-elena-aleksandrovna https://multiurok.ru/vedgatova/ Волкова Наталья Анатольевна https://infourok.ru/user/volkova-natalya-anatolevna2 https://multiurok.ru/superklass/files Пастухова Наталья Анатольевна https://infourok.ru/user/pastuhova-natalya-viktorovna1 Патель Зера Усмановна https://infourok.ru/user/patel-zera-usmanovna</p>		
<p>Использование дистанционного обучения участников образовательного процесса</p>	<p>Клас с</p>	<p>Используемые интернет- ресурсы</p>	<p>Обратная связь (каким образом была организована проверка заданий)</p>
	<p>1 -4</p>	<p>Телеканал "Первый Крымский", РЭШ (Российская электронная школа)</p>	<p>Вайбер</p>
<p>Участие в семинарах, тренингах, вебинарах, профессиональных конкурсах, олимпиадах и др., мероприятия в рамках школы и вне ее</p>			
<p>Интернет публикации</p>			
	<p>Вилишаева Айше Наримановна Свидетельства о публикации на сайте «Инфоурок»: Рабочая программа по внеурочной деятельности «Подвижные игры» 1 класс от 06.11.2019 г. ЯЦ93367100 Рабочая программа по внеурочной деятельности «Развивайка» 1 класс от 06.11.2019 г. УЕ03103134 Рабочая программа по внеурочной деятельности «Азбука пешехода» 1 класс от 06.11.2019 г. Ш379951112 Рабочая программа по внеурочной деятельности «Мир вокруг нас» 1 класс от 06.11.2019 г. ТЦ58294749 Рабочая программа по внеурочной деятельности «Умелые ручки» 1 класс от 06.11.2019 г. НЧ22669371 План работы молодого специалиста от 06.11.2019г. ЖЮ49663895 Конспект классного часа в 1 классе: «Единый час духовности. «Голубь мира» от 11.11.2019 ЭВ61231907</p> <p>Веджатова Елена Александровна Свидетельства о публикации на сайте «Инфоурок» Конспект урока по русскому языку на тему «Главные члены предложения» от 09.10.2019 г ТФ14024005 Волкова Наталья Анатольевна Свидетельства о публикации на сайте «Инфоурок»:</p>		

	<p>Конспект урока по окружающему миру в 1 классе: «Что растет на подоконнике. Знакомство с комнатными растениями» от 08.10.2019 г. ЕХ43459022</p> <p>Конспект урока по литературному чтению в 1 классе: «Чтение слов с буквой Н» от 07.10.2019 г. УЯ06909578</p> <p>Рабочая программа по окружающему миру 1 класс от 10.10.2019 г. ЦУ79385022</p> <p>Свидетельства о публикации на сайте «Мультиурок»: Рабочая программа по математике 1 класс от 09.10.2019 MUF1220521</p> <p>Конспект урока по изобразительное искусство в 4 классе: «Все народы воспевают мудрость старости» от 09.10.2019 MUF1220515</p>
<p>Задачи на следующий учебный год</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования; - Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся согласно с их интересами, способностями и возможностями; - Повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов; - Создать условия для повышения уровня квалификации педагога; - Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности; - Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; - Создавать условия для самообразования педагогов продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО; - Совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.
<p>Планирование аттестации на 2020/2021 год (ФИО, имеющаяся категория – планируемая категория)</p>	<p>Цыганова Т. П. СЗД – 1 категория</p>
<p>Планирование курсовой подготовки в 2020/2021 году</p>	<p>-</p>

Участие в конкурсах:

№ п/п	ФИ ученика	класс	Где участвовал, степень участия (доклад, презентация, сочинение, выступление, олимпиада и др), занятое место (если присуждались места)	ФИО учителя
Муниципальный уровень				
1	Повshedный	2-А	«Дорога глазами детей», участие	Веджатова Е. А
2	Кирилл	3-А	Акция Милосердия «Белый цветок», участие	Джемелядинова Л. К.
3	Сушко Маргарита, Темная Нина, Фасхутдинова	3-А	Конкурс «Дорога глазами детей», участие	Джемелядинова Л. К.
4	Милана Темная Нина, Фасхутдинова	3-А	Конкурс «Мы против коррупции», участие	
5	Милана, Филатова Амина Темная Нина, Фасхутдинова	3-А	Конкурс «Космическая фантазия», участие	Джемелядинова Л. К.
6	Милана, Лопатин Никита	4-А	Конкурс «Дорога глазами детей» (1 место)	Джемелядинова Л. К.
7	Соломыкин Дмитрий	4-А	Конкурс «Конституция глазами детей» (1 место)	
	Каурова Мария			Цыганова Т. П.
				Цыганова Т. П.
Республиканский уровень				
Всероссийский уровень				

8	11 человек	1-Б	Участие в Международном природоведческом интерактивном конкурсе «Смешной Колосок- 2019» (11 призеров)	Вилишаева А. Н.
9	17 человек	1-А	Участие в Международном природоведческом интерактивном конкурсе «Смешной Колосок- 2019» (17 призеров)	Волкова Н. А.
10	20 человек	2-А	Участие в Международном природоведческом интерактивном конкурсе «Смешной Колосок- 2019» (19 призеров, 1 участник)	Веджатова Е. А.
11	11 человек	3-А	Участие в Международном природоведческом интерактивном конкурсе «Смешной Колосок- 2019» (10 призеров, 1 участник)	Джемелядинова Л. К.
12	6 человек	3-Б	Участие в Международном природоведческом интерактивном конкурсе «Смешной Колосок- 2019» (6 призеров)	Бединова Л. Р.
13	7 человек	4-А	Участие в Международном природоведческом интерактивном конкурсе «Смешной Колосок- 2019» (7 призеров)	Цыганова Т. П.
14	3 человека	4-Б	Участие в Международном природоведческом интерактивном конкурсе «Смешной Колосок- 2019» (1 призер)	Патель З. У.
<u>Дистанционное участие</u>				
15	Титаренко Анна, Ситиев Артур, Радионов Михаил, Ахмедов Сейран, Заикин Руслан, Асанов Эдем	1-А	Всероссийская онлайн-олимпиада по русскому языку «Заврики» для 1-4 классов (Титаренко А. Ситиев А. Радионов М. Ахмедов С.– участие, Асанов Э., Заикин Р. – похвальная грамота)	Волкова Н. А.
16	Повshedный Кирилл	2-А	еждународный конкурс «Час экологии и энергосбережения», 1 место	Веджатова Е. А.
17		2-А	еждународный конкурс «Час экологии и энергосбережения», 1 место еждународная олимпиада «Инфоурок» (осенний сезон 2019)	Веджатова Е. А.

18	<p>Арифджанов Мурат</p> <p>Арифджанов Мурат Демиденко София Джемаев Энвер Повshedный Кирилл Халилова Севиля Арапов Артур</p> <p>Арифджанов Мурат Демиденко София Халилова Севиля Повshedный Кирилл</p> <p>Джемаев Энвер Демиденко София Арифджанов Мурат Повshedный Кирилл Юлдашев Эмиль</p>	<p>2-А</p> <p>2-А</p> <p>2-А</p> <p>2-А</p>	<p>Математика (диплом II степени) (диплом III степени) (диплом II степени) (диплом I степени) (диплом I степени) (диплом II степени)</p> <p>Русский язык (диплом I степени) (диплом II степени)</p> <p>(диплом II степени) (диплом II степени)</p> <p>Окружающий мир (диплом II степени) (диплом III степени) (диплом III степени)</p> <p>(диплом I степени) (диплом II степени) Английский язык (диплом I степени) (диплом I степени)</p> <p>(диплом I степени) (диплом I степени) (диплом II степени)</p>	<p>Веджатова Е. А.</p> <p>Веджатова Е. А.</p> <p>Веджатова Е. А.</p> <p>Веджатова Е. А.</p>
19	<p>Арифджанов Мурат Демиденко София Джемаев Энвер Повshedный Кирилл Халилова Севиля</p>	<p>2-Б</p>	<p>III международная онлайн-олимпиада по математике для учеников 1–11 классов BRICSMATH.COM для 2-го класса (участие, похвальная грамота)</p> <p>Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по окружающему миру для 2кл: диплом победителя-Харина, Ремеле, сертификат участника- Джемилова, Абдуллин, Измаилов, Щеглов</p>	<p>Пастухова Н. В.</p>
20	<p>Джемолова Фериде</p> <p>Харина Татьяна, Ремеле Екатерина, Джемилова Фериде, Абдуллин Руслан, Измаилов Исмаил, Щеглов Константин, Османова Мавиле, Османова Медине, Якушевская София</p>	<p>2-Б</p>	<p>Всероссийская онлайн-олимпиада «Заврики» по русскому языку для 2кл: диплом победителя-Харина, Джемилова, сертификат участника- Абдуллин, Измаилов, Османова М, Османова, М, Ремеле, Щеглов, Якушевская</p>	<p>Пастухова Н. В.</p>

--	--	--	--	--

Выводы:

Анализ работы начальной школы показывает, что поставленные задачи реализованы, чему, безусловно, способствовала четкая, слаженная работа всего методического объединения учителей начальных классов, педагогического коллектива школы. При проведении методической недели (с 25 ноября по 29 ноября 2019 г.) учителя проявили отличные организаторские способности, выдумку, творчество. Разнообразные формы проведения мероприятий вызвали повышенный интерес у учащихся.

Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих интеллектуального творчества (Конкурс осенних поделок, «Мастерская Деда Мороза»), в районных конкурсах («Дорога глазами детей», «Акция Милосердия «Белый цветок», «Космические фантазии», «Конституция глазами детей»), в дистанционных олимпиадах и конкурсах («Смешной колосок», олимпиады на «Инфоуроке», «Учи.ру»).

Все учителя начальных классов своевременно проходят курсы повышения квалификации. На протяжении всего года проходило взаимопосещение уроков.

Работу методического объединения в 2019/2019 учебном году считаю удовлетворительной.

Учителям начальных классов тщательно проанализировать результаты своей педагогической деятельности, выявить положительные и отрицательные факторы, повлиявшие на уровень преподавания, для успешного выполнения поставленной цели и задач на следующий учебный год.

Анализ работы школьного методического объединения учителей ХЭЦ за
2019/2020 уч. год

Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО.

В 2019-2020 учебном году ШМО учителей ХЭЦ начало работу над методической темой «Повышение качества образования как задача современной школы». Целью работы ШМО являлась создание эффективной системы доступного качественного образования, способствующего становлению социально адаптивной личности в соответствии с требованиями инновационного развития социально-экономической сферы Российской Федерации через обеспечение компетентностного подхода в образовательном процессе, создание условий для повышения качества образования.

Для реализации данной цели изучались вопросы использования на уроках ИКТ технологии ЭОР, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создание условий для развития профессионального творчества, повышение квалификации педагогических кадров, развитие потенциала педагогов и повышения мотивации к изучению предметов ХЭЦ.

Деятельность МО планировалась и осуществлялась на основе современных требований к модернизации образования, внедрения в учебный процесс новых технологий и приёмов обучения. В плане работы МО в этом уч. году были учтены разнообразные формы организации деятельности:

- заседания методического объединения;
- отчёты учителей;
- работа учителей над методической темой;
- взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий;
- подготовка учащихся к олимпиадам и творческим конкурсам;
- открытые уроки
- самообразование учителей.

Было запланировано 5 заседаний МО. На заседаниях обсуждались актуальные вопросы преподавания предметов, принимались решения и меры по их реализации.

№1 Организационное методическое заседание от 30.08.2019

№2 Современный урок в соответствии с ФГОС ООО как средство повышения качества образования от 23.10.2019

№3 Использование информационных технологий как одно из условий повышения качества образования от 28.12.2019

№4 Новые педагогические технологии как средство повышения качества образования от 25.02.2020

№5. Результаты деятельности учителей ШМО ХЭЦ по совершенствованию образовательного процесса от 02.06.2020

На заседаниях МО изучались нормативная и правовая документация по вопросам образования, обсуждались проблемные вопросы преподавания предметов, использования ИКТ технологий и ЭОР, осуществлялся обмен педагогическим опытом, обсуждались вопросы участия в творческих конкурсах и предметных олимпиадах.

Анализ педагогических кадров.

Кадровый состав МО: 5 учителей, у всех учителей есть высшее образование, 1 – молодой специалист, высшей категории – 2, I категория – 2.

№	ФИО	Должность	Учебное заведение, когда, специальность по диплому	Пед/стаж в данном учреждении и	Какие предметы и в каких классах преподает	Категория

1	Ковтун Юрий Николаевич	Учитель физической культуры	Адыгейский университет, учитель физкультуры	7/6	Физическая культура и ОБЖ	1 кат. 2019
2	Чистилина Татьяна Александровна	Учитель ИЗО и МХК	КГИПУ Изобразительное и декоративно-прикладное искусство, квалификация художник-мастер изобразительного и декоративно-прикладного искусства, преподаватель	32/19	ИЗО, МХК	Высшая, 2018
3	Мамутова Эльмира Шевкетовна	Учитель музыки	Ташкентский государственный институт культуры Культпросветработа, хоровое дирижирование, квалификация культпросветработник руководитель самостоятельного хорового коллектива	36/5	музыка	Высшая, 2018
4	Свалухина Анастасия Алексеевна	учитель технологии	КГИПУ Профессиональное образование	7/7	технология	1 кат. 2018
5	Пыльников Дмитрий Николаевич	учитель физкультур	КФУ, 2018 Физическая культура	2/2	Физическая культура	специалист

Методическая работа учителей:

За период 2019/2020 учебного года для повышения педагогического мастерства учителя прошли следующие курсы повышения квалификации:

№п/п	ФИО учителя	Тема курса, удостоверение	Период	Кол-во часов	Место прохождения
1	Ковтун Юрий Николаевич	Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС ПК00089828	14.03.2019-30.10.2019	72	ООО «Инфоурок»
		Использование здоровьесберегающих	13.05-15.05 2020г	16	ГБОУ ДПО РК КРИПО

		образовательных технологий на уроках ОБЖ и физической культуры			г. Симферополь
2	Свалухина Анастасия Алексеевна	Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях Удостоверение от 25.05.2020.	-	16	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»
		Организация деятельности педагогических работников по классному руководству. Удостоверение от 25.05.2020	-	17	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»
3	Мамутова Эльмира Шевкетовна	Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях Удостоверение от 10.05.2020.	-	16	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»
4	Пыльников Дмитрий Николаевич	Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях. Удостоверение от 17.05.2020	-	16	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»
		Организационно-методическое и ресурсное обеспечение реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) РК №0000035748	16.09.2019-18.09.2019	18	ГБОУ ДПО РК КРИИПО г. Симферополь

5	Чистилина Татьяна Александровна	Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях	-	16	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»
		Организационно-методическое и ресурсное обеспечение реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) РК 0000035756	16.09.2019-18.09.2019	18	ГБОУ ДПО РК КРИИПО г. Симферополь
		Проектирование современного урока мировой художественной культуры с учетом регионального компонента	12.05-14.05	18	ГБОУ ДПО РК КРИИПО г. Симферополь

Курсы ПК, пройденные учителями направлены на повышение качества образования и сохранение здоровья как обучающихся так и учителей в режиме повышенной готовности.

Все учителя имеют высшее педагогическое образование. Решая проблему, поставленную перед МО, каждый учитель продолжал работать над повышением своего мастерства и профессионального уровня. Для этого педагоги систематически участвовали в РМО, МО, СП. Результаты своей деятельности учителя продемонстрировали на выступлениях педагогических советов, публикации материалов на личных страницах интернет-платформ.

В 2019-2020 учебном году учителя работали над следующими методическими темами и имеют следующие результаты:

ФИО учителя	Тема самообразования	Результаты работы
Чистилина Т.А.	Уроки искусства - пространство формирования специальных предметных компетенций учащихся как повышение качества обучения	29.08.2019г. Республиканский семинар-совещание (для методистов и руководителей МО). Об особенностях преподавания образовательной области «Искусство в образовательных учреждениях Республики Крым в 2019-2020 учебном году». Участие в ежемесячных СП и творческих лабораториях района для учителей эстетического цикла. Член жюри во Всероссийской олимпиаде школьников по МХК. Проведение уроков и Построение уроков с учетом требований ФГОС и темы самообразования.

		Формы проведения: беседа ,урок-игра, театрализация, урок-путешествие, урок-концерт и т. д.
Мамутова Э.Ш.	Использование информационно-коммуникационных технологий как ресурс активизации познавательного интереса обучающихся на уроках музыки для повышения качества обучения	Изучение нормативных документов, новинок методической литературы, цифровых образовательных ресурсов: 1.М.Н. Щетинин, «Стрельниковская дыхательная гимнастика для детей». Москва, издательство «Айрис-пресс», 2007 г. 2.Т.А. Замятина, «Современный урок музыки: методика конструирования, сценарии.» 3.О.В. Узорова, «Пальчиковая гимнастика». Москва, издательство «Аст», 2004 г В школе: организация внеурочной деятельности (коллектив «Весёлые нотки»(1-4 кл.);«Мы танцуем и поём»(5-6 ;8кл.) Приняла активное участие в проведении школьных мероприятий: «День учителя»,«Новый год»;в семинарах зам.директоров Симферопольского района, в семинаре учителей технологии, 23 февраля, День снятия Блокады Ленинграда, 8 марта, 18 марта- День воссоединения России и Крыма. В районе: участвовала в работе жюри по проведению районного этапа олимпиады по МХК и музыке
Свалухина А.А.	Развитие творческих способностей учащихся на уроках технологии посредством внедрения новых педагогических технологий как средство повышения качества обучения	посещение РМО, районных СМ, призы в конкурсах района 26.11.2019 проведение СП «Формирование мотивационной среды на уроках технологии как средство повышения качества образования» Призер Всероссийской олимпиады школьников по технологии. Публикации методических разработок на интернет-платформе «Инфоурок».
Ковтун Ю.Н.	Повышение уровня мотивации учащихся на уроках физкультуры через различные способы деятельности как средство повышения качества обучения	посещение районных семинаров-практикумов, призовое место в муниципальном этапе олимпиады по физкультуре. Имеет золотой значок ГТО Прохождение КПК. Аттестовался на 1 категорию.
Пыльников Д.Н.	Современный урок физической культуры как основа здоровьесбережения	посещение районных семинаров-практикумов, построение уроков с учетом темы самообразования.

	школьника для повышения качества обучения	Прохождение КПК. Имеет золотой значок ГТО.
--	---	--

В 2019/2020 учебном году за учителем физкультуры и ОБЖ Ковтун Ю.Н. закреплен молодой специалист Пыльников Д.Н.

Учителем-наставником и руководителем ШМО в 2019/2020 учебном году молодому специалисту была оказана различная методическая помощь: составление рабочей программы и календарного планирования, организация уроков внеурочной деятельности, организация уроков по ФГОС, составление поурочного планирования в соответствии с ФГОС, использование ИКТ. Посещены уроки молодого специалиста для оказания ему методической помощи. Основными замечаниями являются нарушения дисциплины учащимися, отсутствие спортивной формы, отсутствие наглядности на уроках. Положительными сторонами можно считать соблюдение этапов урока, дифференцированный подход к заданиям на уроке (разные задания для учащихся с разной группой здоровья), присутствие элементов здоровьесберегающей технологии на уроках.

По итогам работы следует сделать вывод, что у молодой специалист активно участвует в работе МО, выступал на заседании с докладом о новых педагогических технологиях на уроках как средства повышения качества образования. Совместно с наставником участвовали во всех проводимых ЦДЮТ конкурсах и спортивных мероприятиях. Имеет золотой значок ГТО. Но несмотря на все достижения чувствуется нехватка опыта при подготовке и проведении уроков, сохранении дисциплины в классе, привлечении внимания. Для методической помощи молодому специалисту рекомендовано увеличить количество посещений уроков не только наставника, но и всех остальных членов МО, среди которых есть учителя с высшей категорией.

Повышая свою методическую подготовку, учителя художественно-эстетического цикла принимали участие в работе школьных педсоветов, районных семинаров:

- изучали правовые и нормативные документы Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Крым
- велась работа по внедрению рабочих программ в условиях ФГОС
- по освоению содержания УМК по предметам художественного цикла
- по изучению особенностей преподавания предметов художественного цикла
- учителя активно принимали участие в разных мероприятиях школьного и районного уровней.
- активно посещали районные семинары, семинары-практикумы; повышали свое педагогическое мастерство и квалификацию.

26.11.2019 на базе школы проведен районный семинар-практикум по технологии. Учащиеся кружков «Мы танцуем и поем», «Веселые нотки» под руководством Мамутовой Э.Ш. выступали на мероприятии с целью демонстрации опыта. Учащимися 3-8 классов организована выставка творческих работ (рук.Свалухина А.А., Чистилина Т.А.). На СМ учителей технологии, учителем Свалухиной А.А. подготовлен доклад о формировании мотивационной среды на уроках технологии, проведен мастер-класс по работе с фетром как элемент формирования мотивационной среды для повышения качества образования.

15-17.01.2020 г.- Мамутова Э.Ш. участвовала в работе вокально-хорового тренинга для учителей предметной области «Искусство» в ГБОУ ДПО РК «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»;

Для презентации своего педагогического мастерства учителями МО были созданы и пополнены персональные интернет -страницы на платформе «Инфоурок». На этих платформах

размещены методические разработки учителей, что позволяет им обмениваться опытом не только в кругу своей школы.

Персональные сайты:

Ф.И.О. учителя	Название сайта, адрес
Свалухина А.А.	https://infourok.ru/user/mirgorod-anastasiya-alekseevna
Чистилина Т.А.	https://infourok.ru/user/chistilina-tatyana-aleksandrovna
Пыльников Д.Н.	https://infourok.ru/user/pilnikov-dima-nikolaevich
Ковтун Ю.Н.	https://infourok.ru/user/kovtun-yuriy-nikolaevich
Мамутова Э.Ш.	https://infourok.ru/user/mamutova-elmira-shevketovna/album?id_album=369855;

Учителя публиковали свои уроки и внеклассные мероприятия:

№	ФИО	Номер сертификата, тема публикации
1	Свалухина А.А.	СШ 4987613 Построение плечевой одежды КЩ 87786981 Проект ХЩ 89184760 Требования к проекту АЖ 98623763 Молоко в питании человека УЯ 23124394 Блюда из молока ИП 25708300 Проектная деятельность на уроке технологии РО 35808627 Анализ качества муки
2	Пыльников Д.Н.	ЕЮ45305620 Стойки и перемещения игрока. Развитие координационных способностей; ХН38239846 Техника выполнения опорного прыжка согнув ноги; ФН51786668 Техника выполнения опорного прыжка согнув ноги; ЗР19796516 Волейбол. Перемещения на площадке; ЯЧ18011379 Волейбол. Закрепление техники передачи мяча двумя руками на месте.

Личные страницы есть у всех учителей, но Чистилина Т.А., Мамутова Э.Ш., Ковтун Ю.Н., не выложили никаких публикаций. Для презентации своего опыта учителям рекомендовано в следующем году публиковать свои методические разработки.

Взаимопосещение уроков:

На уроках всеми учителями методического объединения широко используются информационно-коммуникационные технологии. Совершенствуется методика проектной деятельности учащихся, внедряются элементы системно-деятельностного подхода.

Для обмена опытом и с целью оказания молодому специалисту, учителями художественно-эстетического цикла взаимопосещали уроки коллег. А.А. Свалухина посетила уроки физкультуры у Пыльникова Д.Н. в 8 и 6 и 7 классах с записью в журнале взаимопосещений; уроки физкультуры у Ковтуна Ю.Н. в 5х классах с записью в журнале взаимопосещений; уроки ОБЖ в 8 классах, уроки музыки у Мамутовой Э.Ш. в 5кл..

Чистилина Т.А. посетила уроки технологии у Свалухиной А.А. в 5,6,7, классах с записью в журнале внутришкольного контроля.; уроки физкультуры у Ковтун Ю.Н. и Пыльникова Д.Н. с записью в журнале внутришкольного контроля.

Мамутова Э.Ш. посещала уроки физкультуры у Ковтун Ю.Н. в 5классе. ОБЖ в 8 классе. Пыльников Д.Н. уроки физкультуры у Ковтун Ю.Н.

Ковтун Ю.Н. посещал уроки физкультуры у Пыльнокова Д.Н. в 6,7,8 классах.

Руководителем МО ежедневно проверялись поурочные планы учителей. Наиболее частые замечания по оформлению были у молодого специалиста Пыльникова Д.Н., но он их каждый раз исправлял и приводил к соответствию с ФОГС.

Анализ качества обучения:

В 1 полугодии прошли мониторинговые работы по музыке и технологии по тестам от ЦДЮТ.

Музыка:

Класс	Кол-во учащихся	Кол-во прис.	5		4		3		4+5	
			Чел	%	Чел	%	Чел	%	Чел	%
8А	24	24	-	-	16	67	8	33	16	67
8Б	20	18	1	6	12	66	5	28	13	72
Итого:	44	42	1	6	28	67	13	31	29	69

Исходя из анализа можно выделить несколько видов ошибок:

1. Слабые знания по духовной музыке
2. Затруднения в объяснении понятий «симфонический оркестр», «фуга», «этюды»
3. Вызвали затруднение определение – «музыкальный образ», знание биографических данных композиторов А.П. Бородина, Ж. Бизе.

Следует сделать вывод о том, что учитель необходимо больше работать над словарным и понятийным материалом, больше уделять внимания темам по духовной музыке, биографии и творчеству композиторов.

Технология:

Класс	Кол-во учащихся	Кол-во прис.	5		4		3		4+5	
			Чел	%	Чел	%	Чел	%	Чел	%
7А	18	17	5	29,4	8	47	4	23,6	13	76,4
7Б	20	18	3	16,7	9	50	6	33,3	12	66,7
Итого:	38	35	8	22,8	17	48,6	10	28,6	25	71,4

Исходя из анализа можно выделить несколько видов ошибок:

1. Учащиеся слабо владеют терминологическим аппаратом
2. Затрудняются в выборе последовательностей этапов проекта
3. Вызвали затруднения объяснения понятий по кулинарии

Вывод: на своих уроках учитель должен уделять особое внимание терминам на уроке, уделять больше внимания темам программы «материаловедение и кулинарии»

Качество обучения остается на высоком уровне, что подтверждает качество работы учителей.

УУД обучающихся за 2019/2020 уч.г. следующие:

Предмет	Все-го	«5»		«4»		«3»		«2»		Качество	
		К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во	%
ИЗО	108	88	81,5	21	18,5	-	-	-	-	108	100
МХК	32	32	100	-	-	-	-	-	-	32	100
Музыка	154	81	52,6	69	44,8	4	2,6	-	-	150	97,4
Технология	154	73	47,4	49	31,8	31	20,8	-	-	122	79,2

Физическая культура	226	100	44,2	126	55,8	-	-	-	-	226	100
ОБЖ	117	31	26,5	74	63.2	12	10.3	-	-	105	89.7

Уровень УД учащихся в сравнении с прошлым годом варьируется незначительно. Уровень обучения всегда стабильно высок.

Учащиеся под руководством своих учителей принимали участие в предметных школьных олимпиадах, районных и региональных конкурсах. Свои работы и таланты дети демонстрировали на родительских собраниях, концертах и выставках, среди них учащиеся начального, среднего и старшего звеньев. Учащиеся с 1 по 11 классы под руководством своих классных руководителей, заместителем директора по воспитательной работе, учителем музыки и учителем ИЗО и технологии принимали участие во внеклассных, школьных и районных мероприятиях: «День здоровья» «Новый год», «День защитника Отечества», «Международный Женский День», «Крымская весна»

В соответствии с приказом по школе «О предметных неделях» учителями были проведены ряд мероприятий по предметам ХЭЦ, на которых учителя повышали мотивацию к обучению конкретных предметов, что служит одним из средств повышения качества образования, а учащиеся показали знания, полученные ранее на урок. Все учащиеся и команды были награждены грамотами. Предметная неделя физкультуры и ОБЖ была перенесена, из-за введения режима самоизоляции.

Участие в конкурсах:

ФИО	Название конкурса	Результативность
Свалухина А.А.	Всероссийская олимпиада (муниципальный этап) по технологии – Сайдаметова Диана, 7 класс Республиканский конкурс «Прикосновение к истокам» - Сейдаметов Амет, 8А класс	призер
Чистилина Т.А.	Всероссийская олимпиада (муниципальный этап) по МХК - Курасова Алена, 10 класс	участник
Мамутова Э.Ш.	«Молодые голоса» - Мусинов Егор 1 класс «Шаг к Олимпу»(районный этап) - Курманова Лиля 8 класс «Шаг к Олимпу»(республиканский этап) - Курманова Лиля 8 класс	3 место победитель призер
Ковтун Ю.Н.	Всероссийская олимпиада (муниципальный этап) по физкультуре – Шалыго Максим, 11 класс	призёр
Пыльников Д.Н.	Соревнования команд по баскетболу и мини футболу	участник

Исходя из таблицы качественную подготовку к всероссийской олимпиаде проводят учителя Свалухина А.А., Ковтун Ю.Н., Мамутова Э.Ш. В следующем году рекомендовано повысить уровень участия в муниципальных конкурсах. На уровне участников остаются учащиеся под руководством Пыльникова Д.Н., что объясняется малоопытностью молодого специалиста. Необходимо продолжать работу по привлечению учащихся к участию в конкурсах и олимпиадах. Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету.

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы в образовательных областях. Все программы соответствуют всем нормам и требованиям.

В 2019/2020 учебном году все программы были пройдены за счет уплотнения учебного материала на основании приказа по школе от 17.04.2020 № 156 «О досрочном завершении реализации части рабочих программ по отдельным учебным предметам и курсам внеурочной деятельности и внесении изменений в календарный учебный график», кроме тех, изучение которых завершается в этом учебном году. Преподавание предметов осуществлялось в

соответствие учебным планом, государственными стандартами, программами, а также методическими рекомендациями учителям-предметникам на 2019/2020 учебный год.

Работа по созданию методической базы предметов

В 2019/2020 г. учителя МО продолжили работу над совершенствованием методической базы.. Широко использовались ЭОР и ИКТ на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов. Создано большое количество материала по предметам в тестовых работ, много презентаций к урокам, значительно пополнена МТБ физической культуры. Учителями МО создаются все условия для надлежащего обеспечения образовательного процесса. Соблюдается санитарно-гигиенический, тепловой, световой, противопожарный режим.

Выводы и рекомендации по совершенствованию методической работы:

1. В целом работу МО учителей эстетического цикла можно считать удовлетворительной. Следует отметить качественную работу учителей Чистилиной Т.А., Свалухиной А.А., Мамутовой Э.Ш., Ковтун Ю.Н.
2. Методическое объединение, несмотря на введенный режим самоизоляции и дистанционное обучение, в основном решило поставленные в начале учебного года задачи: созданы условия для внедрения ФГОС, уроки строятся с учетом личностно-ориентированной среды школы, соответствующей возрастным особенностям ребенка и социальным потребностям родителей и общества; повышено качество обучения, закуплено новое оборудование для повышения качества обучения, учителя активно используют на уроках ИКТ технологии и ЭОР. Организована работа с одаренными учащимися, о чем свидетельствуют результативность конкурсов и олимпиад.
3. Педагоги ХЭЦ повышают свой профессиональный уровень проводя работу над организацией и проведением предметных олимпиад и творческих конкурсов по предметам. участвуя в семинарах-практикумах, мастер-классах, РМО, МО. Проходят обучение на образовательных интернет-платформах.
4. На заседаниях МО изучались и рассматривались положения по школе, справки, приказы по школе, приказы Управления образования, справки методического кабинета для анализа и обсуждения путей выполнения приказывающей и рекомендательной их части.
5. С введением дистанционного обучения педагоги освоили новые образовательные платформы такие как Учи.ру и РЭШ.

Исходя из выводов, можно сформулировать новые задачи на 2020/2021 учебный год продолжить работу по данным направлениям:

1. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителей цикла как условие совершенствования учебно-воспитательного процесса.
2. Продолжить повышать уровень профессионального мастерства путем совершенствования самообразовательной работы учителей цикла, активного участия педагогов в районных и региональных научно-практических конференциях и профессиональных конкурсах, семинарах-практикумах и т.п.
3. Приобщать педагогов к участию в конкурсах педагогического мастерства
4. Использовать в работе современные информационно-коммуникационные технологии.
5. Продолжить работу с одаренными учащимися, включая их в активную познавательную исследовательскую деятельность (участие в МАН).
6. Продолжить посещать уроки с целью обмена опытом;
7. Проводить качественную работу по темам самообразования с ведением папки самообразования;
8. Публиковать свои разработки на интернет платформах

Итоговая аттестация в 11 классах прошла в виде экзаменов.

ЕГЭ по русскому языку

	Результаты ЕГЭ по баллам в переводе по уровням УУД
--	--

К-во учащихся ГИА	2		3		4		5		4+5	
	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%
16			9	56,2	5	31,3	2	12,5	5	43,8
	0-35		36-57		58-71		72-100		Средний балл	
			9		2		3		58	

Из 10 учащихся, сдававших ЕГЭ, все успешно справились с работой. На 71 балл выполнила работу Шумакова Валентина, на 73 баллов Савинцев Александр, на 80 Сейдаметова Мебине. Средний балл - 58. Таким образом, качество знаний обучающихся по результатам итоговой аттестации в форме ЕГЭ составляет 43,8%, что ниже годового оценивания, но по баллам эти учащиеся были близки по шкале переводов на оценку "4" и все получили баллы выше порога для поступления в ВУЗы.

В I части выпускники более успешно справились с заданиями по микротексту (№1, 2, 3), 9 человек правильно выделили слово с неправильным ударением в задании №4, 80% справились с заданиями №5-7, с заданием №8 на установление соответствия между предложениями и допущенными в них грамматическими ошибками получили 5 баллов - 2, от 2 до 4 баллов - 5. Хуже справились с заданием №9 - 12 на знание орфографических норм и №18-20 на пунктуацию.

Выполнение заданий с развернутым ответом практически у всех учащихся затруднений не вызвало.

Таким образом при подготовке учащихся к экзаменам, начиная с 7 класса учить анализировать текст, писать сочинения - рассуждения с выделением проблемы и позиции автора, формулировать свою точку зрения. Включать в уроки и ФОСы задания формата ЕГЭ.

ЕГЭ по математике (профильный уровень)

К-во учащихся ГИА	Результаты годового оценивания по уровням УУД										Результаты ЕГЭ по уровням УУД									
	2		3		4		5		4+5		2		3		4		5		4+5	
	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%	к-во	%
2	-	-	-	-	1	50	1	50	2	100	-	-	1	50	-	-	1	50	1	50

ЕГЭ по профильной математике писали 2 ученика. Из них подтвердил результаты Савинцев А.

Попова И. понизила результат на «3».

ЕГЭ по обществознанию

	5	%	4	%	3	%	2	%	5+4	%
--	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	---

ЕГЭ	1	7,7	2	15,4	6	46,2	4	30,7	3	23,1
Год	6	46,2	4	30,7	3	23	0	0	10	76,9

Наиболее успешно справились с заданиями 2,3,5,6,8, 11,12,13,16,19.

Плохо справились с заданиями 7,10,14,15,17, 20.

Часть 1 содержит 20 заданий с кратким ответом. Ответом к заданиям части 1 является слово (словосочетание), цифра или последовательность цифр, выбранные из предложенного списка.

Задания направлены на выявление знаний фактического материала, обществоведческих терминов, явлений, классификаций. Учащиеся показали хорошее знание материала.

Особенно высокие результаты по данной группе заданий показали Халявин Василий, Савинцев Александр, Шумакова Валентина.

Часть 2 содержит 9 заданий с развернутым ответом. В этих заданиях ответ формулируется и записывается экзаменуемым самостоятельно в развернутой форме. Задания этой части работы нацелены на выявление выпускников, имеющих наиболее высокий уровень обществоведческой подготовки.

Задания с развернутым ответом:

№ задания	Справилось	Не справилось	№ задания	Справились	Не справились
21	13(100%)	0	26	3(23,1%)	10(76,9%)
22	7(53,8%)	6(46,2%)	27	7(53,8%)	6(46,2%)
23	9(69,2%)	4(30,8%)	28	3(23,1%)	10(76,9%)
24	5(38,5%)	8(61,5%)	29	3(23,1%)	10(76,9%)
25	6(46,2%)	7(53,8%)			

Задания части 2 (21 -29) требуют полного ответа (дать объяснение, описание или обоснование; высказать и аргументировать собственное мнение.

В заданиях с развернутым ответом учащиеся должны были показать умение анализировать научные тексты; на основе полученных знаний и применяя логику вставлять пропущенные слова в текст; приводить аргументы и примеры, на основе обществоведческих знаний и собственного жизненного опыта; составлять сложный план по предложенной теме; писать эссе по определенным критериям.

С выполнением заданий 21-23, связанных с поисковой работой с текстом, сложности возникли у 6 человек (46,2%).

Задания 24-27 требовали умений учащихся самостоятельно формулировать свои представления на заданные обществоведческие темы: давать определения, приводить иллюстрирующие примеры, систематизировать, аргументировать, уметь сравнивать. С этими заданиями справились 6 человек (46,2%).

Задание 28 – составление развернутого плана. С этим заданием справились 3 человека (23,1%).

Задание 29 – эссе по одной из предложенных тем (на выбор).

Основная задача заключалась в отображении понимания философского изречения, в наполняемости содержания уместной обществоведческой терминологией и подтверждение авторской мысли собственными аргументами и иллюстрирующими примерами. С этим заданием частично справились 10 человек (76,9%).

V. О выполнении плана мероприятий по внедрению Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО)

С 1 сентября 2019 года ФГОС ООО введен в 9-х классах. План мероприятий утвержден приказом по школе от 26.03.2015 №74 «Об утверждении мероприятий по введению Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в МБОУ «Мазанская школа». В школе составлен План введения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования в 2019/2020 учебном году, План методической работы и План внутришкольного контроля.

Одним из важнейших условий внедрения ФГОС ООО является кадровое обеспечение. В МБОУ «Мазанская школа» в 9-х классах в 2019/2020 учебном году работали учителя, прошедшие в 2014 году курсы ФИРО по внедрению ФГОС, учителя Пыльников Д.Н., Садохина Е.В. заявлены на прохождение курсов ПК в 2020/2021 учебном, Лисицына Е.Б., и Сушко И.В. заявлены на прохождение курсов ПК в 2023/2024 году. До начала учебного года учителя занимались самообразованием, изучали нормативные документы по внедрению ФГОС ООО, работали над примерными рабочими программами, знакомились с опытом российских коллег. Продолжается работа над созданием материально-технических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования: имеются 2 кабинета с мультимедийными комплексами, работает школьная библиотека (72 кв.м), с наличием совмещенного читального зала на 20 человек для проведения уроков и знакомством с художественной литературой. Уроки музыки проводятся в кабинете, где имеется мультимедийная система и фортепиано (преподаватель музыки Мамутова Эльмира Шевкетовна, учитель высшей категории. Имеется компьютерный класс (8 компьютеров).

Для освоения основной образовательной программы основного общего образования была создана рабочая группа по разработке ООП ООО в рамках введения ФГОС, утверждены рабочие программы по предметам на 2019/2020 учебный год, список учебников по предметам на 2017/2018 учебный год, план введения Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Положения, регламентирующие внедрение ФГОС ООО (Положение об организации внеурочной деятельности учащихся в МБОУ «Мазанская школа», Положение о рабочей программе по организации внеурочной деятельности в МБОУ «Мазанская школа», Положение о портфолио ученика в МБОУ «Мазанская школа», Положение о системе проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся начальной школы, обучающихся по ФГОС в МБОУ «Мазанская школа»).

Реализуя требования к структуре ООП ООО, рабочая группа разработала Образовательную программу основного общего образования в МБОУ «Мазанская школа», утверждена решением педагогического совета. Для обеспечения достижения планируемых результатов учителями были разработаны рабочие программы по учебным предметам учебного плана 9-х классов

Для организации внеурочной деятельности разработаны рабочие программы внеурочной деятельности.

Для изучения проблемы школы: «Компетентный подход как технология реализации ФГОС в образовательном процессе школы» были проведены такие мероприятия: консультации для молодых специалистов по внедрению ФГОС (в течение учебного года), педсовет «Модель внеурочной деятельности по ФГОС» (ноябрь), методическая неделя в 9-х классах по теме: «Формы работы на уроке по повышению мотивационной сферы учащихся» (ноябрь), педсовет «Повышение качества образования как задача современной школы»

Большую роль в повышении профессионализма сыграло МО учителей социально-гуманитарного и естественно-математического циклов. В 2019/2020 учебном году МО учителей естественно-математического цикла работало над проблемой: «Компетентный подход как технология реализации ФГОС в образовательном процессе», МО учителей социально-гуманитарного цикла работало над проблемой: «Повышение качества образования на основе современных образовательных технологий, роста профессиональной компетентности

педагогических кадров в условиях перехода на новое содержание образования». Одной из главных задач работы МО стало совершенствование профессиональной компетенции учителя при переходе на ФГОС ООО. В течение года на заседаниях рассматривались вопросы внедрения ФГОС ООО, по адаптации 5-х классов.

Для реализации коррекционной программы в 9Б классе обучалась Гучок Владислава на индивидуальном обучении по справке ВКК, которая занималась с учителем – дефектологом, но посещала предметы вместе с учащимися (музыку, ИЗО, физкультуру), так же принимала участие во всех внеклассных мероприятиях.

С целью проведения системы оценивания была проведена промежуточная аттестация учащихся 9-х классов (контрольная работа по математике, диктант по русскому языку).

VI. Оценка содержания и качества воспитательной работы

В соответствии с программой развития МБОУ «Мазанская школа» в 2019/2020 учебном году осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач духовно-нравственного воспитания через становление личности, способной любить свою Родину, созидать и мирно сосуществовать. Современной школе приходится заниматься многими вопросами, от которых зависит решение разнообразных проблем. Главным вопросом является построение целостного образовательного процесса, необходимой составной частью которого является – воспитание. Школа вступила в новый период своего существования, не отказываясь при этом от прежних сложившихся традиций. Мы строим школу, в которой каждый ребенок может получить качественное образование, развитие и воспитание. Мы понимаем, каким должно быть образование и воспитание в школе нового поколения – 21 века.

Представленные президентом России пять векторов развития системы образования определяют модель новой школы и также нашей школы:

- обновление образовательных стандартов;
- поддержка одаренных детей;
- развитие учительского потенциала;
- совершенствование школьной инфраструктуры;
- укрепление здоровья школьников.

Анализ воспитательной работы МБОУ «Мазанская школа» за 2019/2020 учебный год

В соответствии с программой развития МБОУ «Мазанская школа» в 2019/2020 году осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач духовно-нравственного воспитания через становление личности, способной любить свою Родину, созидать и мирно сосуществовать. Современной школе приходится заниматься многими вопросами, от которых зависит решение разнообразных проблем. Главным вопросом является построение целостного образовательного процесса, необходимой составной частью которого является – воспитание.

Представленные президентом России пять векторов развития системы образования определяют модель новой школы и также нашей школы:

- обновление образовательных стандартов;
- поддержка одаренных детей;
- развитие учительского потенциала;
- совершенствование школьной инфраструктуры;

- укрепление здоровья школьников.

Воспитательная проблема школы в 2019/2020 учебном году:

Повышение духовности и нравственности учащихся через становление личности, способной любить свою Родину, созидать и мирно сосуществовать
(в рамках реализации программы духовно-нравственного воспитания и комплекса задач приоритетных направлений Республики Крым).

Целью воспитательной деятельности на 2019/2020 учебный год являлось – повышение духовности и нравственности обучающихся, через развитие личности, с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, самопознания и саморазвития направленной созидать и мирно сосуществовать.

Реализовывались следующие задачи воспитательной работы в 2019/2020 учебном году:

- Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности в рамках реализации приоритетных направлений.
- Создание условий для внедрения ФГОС в школе.
- Знакомить с новыми методами и формами организации воспитательного процесса в школе, классе.
- Изучение и анализ состояния воспитательной работы в классах, выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе классных руководителей.
- Находить и использовать в работе новые современные подходы к воспитательной работе.
- Углубление знаний о методах воспитательной работы, в том числе классных руководителей, вооружение их методикой воспитательной работы и оказание помощи в совершенствовании индивидуального воспитательного мастерства.
- Совершенствовать воспитательную работу по выявлению одарённых, способных и творческих детей.
- Развитие системы дополнительного образования и творческого потенциала школьников через внеурочную и внеклассную деятельность.
- Дальнейшее развитие ученического самоуправления;
- Пополнять методическую копилку новыми разработками и проектами.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы:

- Гражданско-патриотическое;
- Учебно-познавательное
- Спортивно-оздоровительное;
- Духовно-нравственное;
- Эстетическое;
- Профилактика правонарушений;
- Работа с родителями.

Подводя итоги воспитательной работы за 2019/2020 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: заместитель директора по воспитательной работе, 20 классных руководителей, 1 педагог-психолог, 2 учителя физической культуры, 1 учитель музыки, 1 зав школьной библиотекой, руководитель МО классных руководителей, 20 руководителей в 40 школьных кружках внеурочной деятельности по различным предметам и интересам учащихся, школьная медицинская сестра. Активно велась организация массовых мероприятий: праздников, линеек, выставок, конкурсов осуществлялась при активной помощи классных руководителей, учителей предметников, руководителей

внеурочной деятельности, школьного самоуправления ДО «САМ» при содействии педагога-организатора работающего на 0,5 ставки по совместительству.

Работа методического объединения классных руководителей проводилась в соответствии с планом методической работы школы, в целях оказания помощи классным руководителям, в улучшении организации воспитания школьников, обобщения и внедрения передового опыта учителей, повышения теоретического уровня и педагогической квалификации классных руководителей.

Количество учащихся на начало 2019/2020 учебного года составило 420 человек, на конец года – 423 человека (из них начальное звено – 197, среднее звено – 194, старшее звено – 32).

Методическое объединение классных руководителей МБОУ «Мазанская школа» работало в 2019/2020 учебном году над темой: «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя».

Цель методического объединения классных руководителей:
использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе

Приоритетные направления методической работы:

Руководствуясь целью непрерывного совершенствования и самообразования форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе в соответствии с новыми стандартами, ШМО было ориентировано на решение следующих ключевых задач:

1. Совершенствовать навыки педагогического мастерства;
2. Находить и использовать в работе новые современные подходы к воспитательной работе;
3. Пополнять методическую копилку новыми разработками и проектами.
4. Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности в РФ.
5. Знакомство с новыми методами и формами организации воспитательного процесса в классе.
6. Изучение и анализ состояния воспитательной работы в классах, выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе классных руководителей.
7. Углубление знаний классных руководителей о методах воспитательной работы, вооружение их методикой воспитательной работы и оказание помощи в совершенствовании индивидуального воспитательного мастерства.
8. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.
9. Создание благоприятной психологической атмосферы, способствующей раскрытию потенциала каждого ребёнка.
10. Формирование гражданской и патриотической позиции проявления и мотивации творческой активности детей в различных сферах социально значимой деятельности.
11. Привлечение обучающихся к работе по возрождению, сохранению и приумножению духовно-нравственных ценностей. Развитие исследовательской и проектной деятельности.
12. Освоение и внедрение в практическую деятельность новых педагогических технологий и методик воспитательной работы.
13. Развитие различных форм ученического самоуправления;
14. Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
15. Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи;
16. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе;
17. Организация информационно – методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с обучающимися, помощь классным

руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса;

18. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
19. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
20. Изучение передового педагогического опыта классных руководителей.

Большинство обозначенных выше целей и задач в течение 2019/2020 учебного года было реализовано. Работа по их реализации осуществлялась по единому общешкольному Плану воспитательной работы, на основе которого были составлены Планы воспитательной работы классных руководителей.

В течение года было проведено 4 заседания: Ознакомление с планом воспитательной работы школы и утверждение плана работы МО классных руководителей. Рассмотрение нормативно-правовой базы (Конвенция прав ребенка, Закон об образовании). О ведении документации классными руководителями, выборе тем самообразования по проблемам воспитательной работы. Тематический анализ планов воспитательной работы классных руководителей, их корректировка в соответствии с целевыми установками на год. Организация самоуправления в классе. Составление графика открытых классных мероприятий. Подведение итогов месячников «Всеобуч» (сентябрь, февраль), месячника безопасности дорожного движения «Внимание! Дети на дороге» и месячников «Правовых знаний» (октябрь, апрель). Реализация программы «Симферополь – культурная столица Крыма». Состоялся обмен опытом классных руководителей по теме: «Формы и методы работы по профилактике суицидального поведения обучающихся». Заслушали доклады о формах и методах работы классного руководителя по оптимизации взаимодействия учащихся и родителей. Классные руководители-наставники делились опытом работы по взаимодействию с семьями учащихся «Педагогическая этика в работе с учащимися и их родителями». Составили план мероприятий, посвященных «Дню Защитника Отечества», «Международному женскому дню 8 Марта», «Дню воссоединения Крыма с Россией», проведение Новогодних праздников.

07.11.2019 г. в нашей школе прошёл семинар-практикум для заместителей директоров по воспитательной работе и руководителей методических объединений классных руководителей на тему: «Роль школы и семьи в приобщении обучающихся к здоровому образу жизни», целью которого стало обсуждение вопросов формирования у обучающихся понимания значимости здоровья, создания условий для сохранения и улучшения физического, эмоционально-психологического и нравственного здоровья, качества жизни детей и подростков.

Запланированный на ноябрь тематический педагогический совет по воспитательной работе был перенесён и проведён 10.12.2019 по теме: «Внеурочная деятельность, как фактор повышения качества образования». Единогласным решением было, проектирование воспитательных планов учитывать требования федерального государственного образовательного стандарта, теоретические и методологические основы современного учебного занятия; классными руководителями, учителями-предметниками изучать и использовать в работе матрицы анализа и самоанализа урока и воспитательных мероприятий; повысить результаты внеурочной деятельности школьников для успешной сдачи экзаменов. Создавать условия для проявления инновационной активности детей в условиях ФГОС, классному руководителю активно взаимодействовать с психологом школы в сопровождении и поддержке ребенка в образовательном процессе. Заседания в сфере воспитательной работы были признаны, как проведенными на удовлетворительном методическом уровне с применением технических средств наглядности. Доклады и мастер-классы учителей были проиллюстрированы презентациями. Развитие профессионального мастерства педагогов осуществлялось в рамках деятельности методического объединения, творческих групп школы и ДО ЦДЮТ.

Учителя школы вместе с учащимися принимали участие в школьных и районных конкурсах, но не всегда достигали высоких результатов. Тем самым следует, классным руководителям более четко организовать систему воспитательной и индивидуальной работы, проведения классных часов, включать в планирование изучение результативности воспитательной работы, четко определять цели и задачи воспитательной работы с детским коллективом.

Социально-педагогическая работа.

Школьная психолого-педагогическая служба (ППС) помощи, поддержки и защиты личности является необходимым компонентом системы образования. Деятельность такой службы в нашей школе способствует повышению эффективности учебно-воспитательной деятельности, формированию социально-активной личности. В рамках работы этой службы в школе работает совет по профилактике правонарушений, в состав которого входят: администрация школы, школьный психолог, учителя, председатель родительской общественности, специалист ГМЦ КР «СРЦСССДМ», Щегодская-Гришина Н.В.

Школа активно сотрудничала со специалистами ГМЦ КР «СРЦСССДМ», которые помогали в решении вопросов по защите прав детей. Работа (ППС) строилась в соответствии с Планом ВР школы и Планом ГБУ РК «СРЦСССДМ», целью и задачами, поставленными на учебный год. Особое внимание уделялось теме детских суицидальных проявлений, безопасности в сети интернет, здоровому образу жизни и профилактике асоциальных явлений в детской среде.

Цель работы: «Способствовать формированию социально – адаптированной личности и развитие ее коммуникативных способностей».

Основные направления работы:

- диагностическая (изучение контингента учащихся и их семей, психолого-медико-педагогических особенностей детей, отслеживание развития ребенка);
- профилактическая работа с детьми девиантного поведения и с подростками;
- защита и охрана прав учащихся, в том числе опекаемых; работа с семьями (опекунами, приемными родителями, выявление, изучение семей, находящихся в социально опасном положении, информационно-просветительская, профилактическая работа с родителями);
- работа с педагогами (учебно-просветительская, коррекционно-развивающая);
- организационно-методическая работа, повышение профессионального мастерства.

Социальный паспорт школы на начало учебного года:

2019/2020 учебный год	Начало 2019/(2020 конец уч год)	
Общее количество детей	420	423
Количество «трудных» из группы «риска»	2	2
Количество учащихся, состоящих на ВШУ	2	2
Неполные семьи	61	65
Количество детей из неполных семей	69	69
Многодетные семьи	51	57
Количество детей из многодетных семей	91	116
Количество опекаемых детей	10	8
Количество семей «ГЖС» (неблагополучных)	1	0
Количество детей девиантного поведения	2	2
Количество семей, воспитывающих детей- сирот из числа опекаемых	1	1
Количество детей- инвалидов	7	5
Родители, выезжающие за пределы Республики	0	0

Большое внимание в школе уделяется профилактике правонарушений среди учащихся. Регулярно проводятся заседания Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы пропаганды здорового образа жизни, проступки учащихся. Педагоги школы

совместно посетили неблагополучные семьи и семьи опекунов. Также ведется тесная связь со службой ПДН лейтенантом Чурсиным Егором Николаевичем и специалистом по опеке и попечительству ГБУ РК «СРЦСССДМ» Щегодской-Гришиной Натальей Васильевной, посещаем и изучаем жилищно-бытовые условия детей из неблагополучных семей и состоящих на ВШУ. В – 2019/2020 учебном году на учете в «группе риска» в начале учебного года состояло 2 ученика (Бабаков Эдуард и Кислова Милена 9А класс). С ними проводились профилактические беседы. Они вызывались на совет профилактики правонарушений, велась индивидуальная работа социальными педагогами и инспектором ПДН. Учащиеся «группы риска» находятся на контроле в течение всего года, а особенно в каникулярное время и летний период. В декабре из школы выбыла ученица 9А класса Кислова Милена состоящая на ВШУ за прогулы (выбыла по месту проживания матери г.Москва). Также ведётся постоянный контроль за ученицей 9А класса Хлупиной Мариной. Ученица поставлена на ВШУ так-как были выявлены факторы замкнутости на фоне религиозности. Опекаемых детей на начало учебного года составляло – 9 человек. Все 9 детей неоднократно посещались на дому по месту жительства. Посещение проводилось с целью выяснения ситуации в семье и выполнение опекунами своих обязанностей. Составлены акты обследования жилищно-бытовых условий.

По сравнению с предыдущими учебными годами, снизилось количество детей, поставленных на ВШУ (внутришкольный учет). В течение года с детьми, требующими особого контроля, проведены беседы по темам:

«Ответственность несовершеннолетних».

«Берегись бед, пока их нет».

Ведётся контроль над занятостью детей, состоящих на внутришкольном учете во время каникул. Эти дети принимали участие в школьных мероприятиях.

В течение учебного года были посещены уроки в классах, где обучаются дети учётных категорий: девиантного поведения, детей, находящихся под опекой, дети группы «риска».

Анализ диагностической работы показывает, об уменьшении числа детей «группы риска». Все это вносит положительные результаты, но остаются определенные трудности в работе педагогического коллектива школы, в результативность учебно-воспитательного процесса и учитывается при составлении планов, в работе с учащимися. Задачи по социально-педагогической поддержке и профилактике правонарушений остаются актуальными:

- 1) продолжить профилактическую работу с учащимися в соответствии с планом воспитательной работы;
- 2) классным руководителям усилить работу по предупреждению правонарушений, систематически отслеживать посещаемость учебных занятий, своевременно устанавливать причины пропусков уроков, держать постоянную связь с родителями.
- 3) обеспечить охват всех учащихся школы беседами с сотрудниками ПДН, и другими правоохранительными органами;
- 4) обеспечить максимальную занятость учащихся во внеурочное время кружками, секциями, активно привлекать к внеклассным и внешкольным мероприятиям.

Гражданско - патриотическое воспитание.

В формировании и развитии личности учащихся школы, ведущую роль отводится гражданско-патриотическому и правовому воспитанию, которое способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения.

Цель: Растить, воспитывать учащихся с высоким нравственным потенциалом, умеющих творить, трудиться и защищать Отечество.

Педагогический коллектив школы стремится создать благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого ученика.

В течение года проводились мероприятия, направленные на повышение качества знаний, ежемесячный анализ учебной деятельности, постановка задач по индивидуальному росту

качества знаний каждого учащегося. На уроках, в учебной деятельности, учителя-предметники формируют научное мировоззрение учащихся. Это находит продолжение и во внеклассной работе, во внеурочных занятиях. Систематически велась целенаправленная работа в этом направлении: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства, прививалась любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела. Каждый год учащиеся нашей школы участвуют в митинге, посвященном Дню Победы, «Бессмертный полк, проводится праздничный концерт ко Дню Победы с приглашением ветеранов, классные часы. В этом учебном году в связи с пандемией все мероприятия проводились в интернет формате. Старшеклассниками ведётся поисковая работа для написания «Книги памяти». Классные часы носили различную тематику и были направлены на развитие личности ребенка. По гражданскому воспитанию – «День конституции РФ», «Конституция Республики Крым», «Крым и Россия общая судьба», «Государственные символы РФ». Патриотическому воспитанию - «День партизанской славы», «Маленькие герои большой войны», «Они сражались за Родину», «100-летие со дня рождения – Амет-Хана-Султана, прославленного летчика-истребителя», Манифест Екатерины II о вхождении Крыма в состав России (8) 19 апреля 1783 года; по правовому воспитанию – «Правовое воспитание школьников». Формирование здорового образа жизни профилактике алкоголизма и курения – «За здоровый образ жизни!», «Быть здоровым – модно!», «Курить – здоровью вредить», «Здоровый иммунитет грипп победит». Нравственному воспитанию – «Что такое толерантность?», «Дети должны учиться вместе», «Урок доброты», «Белый цветок». Многие классные часы проводились в тесном сотрудничестве с сельской библиотекой с.Мазанка, зав. библиотекой Ломакиной Натальей.

В течение года проводилось анкетирование учащихся и их родителей на темы: «Духовно-нравственное воспитание (Концепции патриотического и духовно-нравственного воспитания населения в Республике Крым)». Классные руководители в своей работе с детьми и их родителями использовали многообразные формы работы: театрализованные праздники, круглые столы, классные часы, диспуты, концерты. Так же в школе проводились торжественные линейки, конкурсы, выставки, смотры, традиционные праздничные вечера, тематические недели, заседания школьного самоуправления, субботники, спортивные и военно-спортивные мероприятия различных форм.

Традиционными стали в школе предметные недели. В рамках, которых учителя используют разнообразные формы внеурочной деятельности: предметные олимпиады, конкурсы, викторины, интеллектуальные игры, устные журналы, выпуск газет, акции и другие формы работы.

Учащиеся школы принимают активное участие в жизни и благоустройстве территории Мазанского сельского поселения. Ежегодно осенью и в весенне-летний период проводятся субботники по благоустройству пришкольной и прилегающей к школе территории. В течение года учащиеся школы ухаживают, благоустраивают памятники и воинские захоронения (убирают сорняки, вырезают поросль, красят ограду, высаживают растения).

В период Месячника патриотического воспитания (февраль-март) проводились:

- Классные часы на военно-патриотическую тематику (в каждом классе в течении всего учебного периода)
- Конкурс рисунков, плакатов, газет «Дети Крыма против фашизма» (1-11 классы)
- Беседы в музее в отделе экспозиции боевой славы (4-11 классы в период осенних и зимних каникул)
- Книжные выставки организовывались при совместной деятельности зав.библиотекой Функ О.П. в сельской библиотеке в течении всего учебного года:
- «Помним о павших, гордимся живыми!»
- «Они защищали Отечество»
- Дни воинской славы в феврале

- Слава Воинам – интернационалистам.
- Просмотры видеофильмов и презентаций «Защитника Отечества».
- Мероприятия, посвященные 75 годовщины Победы в Великой Отечественной войне, к освобождению Симферопольского района от немецко-фашистских захватчиков.
- Проведены экскурсии на мемориалы в музей боевой славы в первом полугодии.
- Проведен конкурс рисунков и оформлена выставка «Победе посвящается...» в течении учебного года.
- Участие в школьном конкурсе чтецов «Ради жизни на земле в марте».
- Участие в муниципальном этапе творческого конкурса «Мы - наследники Победы!»
- Тематические беседы на уроках истории и литературы «Они отстояли Родину свою» - в феврале.

Таблица участие в конкурсах по гражданско-патриотическому воспитанию

Название конкурса	Участники – ученики	Руководители	Результат
Районный конкурс детского творчества «Мир глазами детей» в номинации «Дети Крыма против фашизма»	Каурова Мария 4А кл	Цыганова Т.П.	Грамота 3 место
Республиканский конкурс «Космические фантазии»	Кислова Милена 9А кл	Чистилина Т.А	Грамота 1 место в районном конкурсе
Республиканский открытый конкурс-фестиваль детского творчества «Крым в сердце моем»	Тищенко Виолетта 5Б кл	Чистилина Т.А.	Грамота 3 место
Районный этап фестиваля детского творчества «Молодые голоса»	Коллектив «Весёлые нотки»	Мамутова Э.Ш	Диплом 3 степени
Районный этап фестиваля детского творчества «Мы-наследники Победы!»	Команда школы «Патриоты»	Акуратова М.В.	Диплом победителя
Муниципальный отборочный тур фестиваля детского творчества «Мы-наследники Победы!»	Команда школы «Патриоты»	Акуратова М.В.	Диплом коллективу за участие
Дистанционный конкурс чтецов «Бессмертные строки...», в рамках Республиканского фестиваля-конкурса «Мы помним» посвящённого Победе ВОВ	Седаметова Мебине 11 класс	Акуратова М.В.учитель русского языка и литературы	Диплом участника
Республиканский конкурс на знание «Конституция Российской Федерации в номинации плакат «Конституционные права и обязанности граждан»	Каурова Мария 4А кл	Карабицына М.И.	Диплом Мин обр науки и молодёж РК 1 степени

МАН по истории	Фёдорова Анастасия, 11 класс	Карабицына М.И.	участие
Всероссийский творческий конкурс «Дорога к Обелиску»	Шумакова Валентина, 11кл	Карабицына М.И.	участие
участие в конкурсе от ТМ «Скворцово» к 9 мая: «Мы - Помним. Мы - Гордимся. Книга Памяти. Скворцово»	Шумакова Валентина, Попова Ирина.	Карабицына М.И.	Диплом участника
Региональный этап конкурса «Хочу написать закон»	Шумакова Валентина, 11кл	Карабицына М.И.	Диплом участника
Всекрымская акция «Вместе против коррупции»	Шумакова Валентина, 11кл	Карабицына М.И.	призёр
Районный конкурс рисунков «Коррупции нет»	Лопатин Н, Кунгурова В.	Джемелядинова Л.К	Сертификат участия
Районный республиканский конкурс «Конституция глазами детей»	Каурова Мария 4А кл	Цыганова Т.П. Карабицына М.И.	Грамота 1 место
Интернет-викторина «Что я знаю о выборах?»	Команда 10-11 классы	Карабицына М.И.	Сертификат участия
Образовательная платформа Учи.ру (по всем предметам)	Участники с 1-11 класс	Слободянюк Л.И., Алтыпармак М.М., Хамицевич С.В., Пастухова Н.В., Цыганова Т.П., Волкова Н.А., Веджатова Е.А., Джемелядинова Л.К	Дипломы, Грамоты, Сертификаты
Муниципальный конкурс рисунков «Безопасность дорожного движения»,	Аржаной М., Вонсович, Гресс, Джемилова, Меметова, Старцева Н, Щеглов	Пастухова Н.В	Сертификат участия
Муниципальный конкурс рисунков «Полицейский Дядя Стёпа»	Иванов Тимур 2А кл	Веджатова Е.А	Грамота 1 место
Олимпиады различных направлений и предметов	Со 2 -по 11 класс	Все педагоги.	

Анализируя данные таблицы участия обучающихся и учителей в конкурсах, можно заметить, что классные руководители и учителя-предметники уделяют внимание участию в предметных конкурсах обучающихся, участию в олимпиадах, но уделяют очень мало внимания участию в конкурсах педагогического мастерства и коллективным конкурсам для участия всего классного коллектива.

В течении учебного года педагогами и классными руководителями осуществлялось взаимопосещение классных часов и внеклассных мероприятий. Большинство педагогов повышают своё мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом.

Участие в конкурсах педагогического мастерства.

№ п/п	Название конкурса	Классный руководитель	Результат
1.	Муниципальный этап еспубликанского конкурса «Педагогический дебют-2020»	Садохина Е. В.	3 место
2.	Районный Фотоконкурс «Мы в театре» от ГАУ РК «Государственный академический музыкальный театр Республики Крым»	Карабицына М.И.	Участие
3.	Всероссийская акция «Команда защиты детства»	Карабицына М.И.	Участие

Работа с одарёнными детьми.

Работа с одаренными детьми в школе продолжает оставаться одним из приоритетных направлений. Выявление способных детей в нашей школе начинается с момента поступления ребенка в школу. Диагностическая работа, психологическое сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя выявить мотивированных детей и спланировать дальнейшую работу по развитию интересов и способностей.

Работа с одаренными детьми в нашей школе ведется по плану развития учебно-познавательных, коммуникативных, личностных, информационных компетенций через: участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности, участие в научно – практических конференциях, в мероприятиях и концертах школьной жизни. Такая деятельность с одаренными детьми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые занятия для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по различным предметам математике, химии, физике, биологии, географии, русскому языку, литературе, мировой художественной культуре и большое внимание уделяется развитию творческих способностей. Работа направлена на выполнение творческих заданий: написание сочинений, самостоятельное изучений художественных произведений, не только предусмотренных программным материалом, с последующим обсуждением, подготовка и участие в конкурсах выразительного художественного чтения. Широко используются аудио, видео и компьютерная техника.

Вся работа с одаренными детьми проводится на уроке и во внеурочной деятельности. Педагоги школы считают, что подготовка и участие в конкурсах, олимпиадах формирует компетенции общения, владение письменной устной речью, способность брать на себя ответственность, умение участвовать в совместном принятии решений и способствует формированию многих позитивных качеств личности школьников.

Победители муниципального этапа Всероссийских олимпиад школьников, и их руководители представлены в таблице:

Фамилия и имя учащегося	Класс	Место Баллы	Предмет	Учитель
Шалыго Максим	11	(призёр)	Физическая культура	Ковтун Ю.Н.
Сейдаметова Мебине	11	(призёр)	Русский язык и литература	Акуратова М.В.
Шумакова Валентина	10	3 место (призёр)	История	Карабицына М.И.

Победители муниципального этапа творческих конкурсов, и их руководители представлены в таблице:

Фамилия и имя учащегося	Класс	Место	Название конкурса	Учитель
Сейдаметов Амет	8А	3 место	Районный конкурс детского творчества «Прикосновение к истокам»	Миргород А.А.
Кислова Милена	9А	1 место	Всероссийский конкурс в Районном этапе конкурса детского творчества «Космические фантазии»изо	Чистилина Т.А
Коллектив «Весёлые нотки»	5,6 класс	3 место	Районный конкурс «Молодые голоса»	Мамутова Э.Ш. Учитель музыки
Каурова Мария	4А	1 место	Районный конкурс рисунка «Конституция глазами детей»	Цыганова Т.П.
Аржаной М., Вонсович, Гресс, Джемилова, Меметова, СтарцеваН, Щеглов	2Б	участие	Муниципальный конкурс рисунков «Безопасность дорожного движения»,	Пастухова Н.В.
Иванов Тимур	2А	Грамота 1 место	Муниципальный конкурс рисунков «Полицейский Дядя Стёпа»	Веджатова Е.А.

Таким образом, работая над решением задачи развития творческих и познавательных интересов учащихся, привития у учащихся интереса к исследовательской деятельности, педагогический коллектив проводил работу с одаренными и высокомотивированными учащимися. Для нашей школы решалась одна из главных проблем – создание благоприятных условий для развития интеллекта, исследовательских навыков, творческих и спортивных способностей и личностного роста одаренных и талантливых детей.

Работа по формированию здорового образа жизни за 2019/2020 учебный год.

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся не менее важна и также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего года было организовано питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил. Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы. Обучить учащихся приемам по профилактике простудных заболеваний, расширить гигиенические знания и навыки учащихся.

Согласно плану работы школы, в соответствии «Концепции приоритетных направлений воспитательной работы...» проведена определенная работа по санитарно-просветительному направлению. Повышение роли личности во всех сферах общественной жизни актуализирует

проблему воспитания устойчивости личности в окружающем мире. Содержание этой работы сводится к воспитанию у детей бережного и заботливого отношения к собственному здоровью, как наивысшей человеческой ценности. Основному условию реализации потенциальных возможностей личности гражданина России, созданию у школьников устойчивых мотивационных установок на здоровый образ жизни; привития навыков личной гигиены, сохранения и укрепления здоровья, как важнейшего компонента общечеловеческой культуры и формирования личности.

Поэтому на каждом родительском собрании проводятся беседы с родителями. Ведется учет диспансерных больных из числа детей нашей школы:

Информация об учащихся, состоящих на Д-учете на 31.05.2019 г.

Кол-во учащихся состоящих на Д-учете	% от общего числа уч-ся	Кол-во уч-ся, нуждающихся в спецмедгруппе	Кол-во спецмедгрупп	Количество учащихся в спецмедгруппах
87	20.3	6	-	-

Профиль заболевания учащихся, состоящих на Д-учете

Нарушение осанки	Нарушение зрения	Заболевания печени и ЖВП	ЛОР заболевания	Неврологические заболевания	Сердечно-сосудистые	Заболевания эндокринной	Заболевания органов дыхания	Заболевания органов пищеварения	Заболевания мочеполовой систем	НЦД, ВСД	Заболевания кроветворных	Другие
23	27	6	10	1	3	5	5	12	1	3	-	3

Есть дети, состоящие на учете у нескольких специалистов одновременно, в том числе у кардиолога и нефролога. Детей инвалидов обучается в школе 7 человек из них посещающих школу в школьном коллективе 3 человека.

Все учащиеся регулярно осматриваются, определяется: рост, вес и контролируются данные профилактического медицинского осмотра.

Составлены планы санитарно-просветительной работы совместно с планами работы; разработаны мероприятия по предупреждению травматизма и профилактике инфекционных, простудных и других заболеваний.

К сожалению весь план работы выполнить не удалось, в связи с тем, что в четвертой четверти дети находились на дистанционном обучении с профилактической целью нераспространения новой коронавирусной инфекции COVID – 19.

В школе ведется журнал контроля за дозировкой физической нагрузки на уроках физической культуры. Для каждой группы распределена физическая нагрузка таким образом, что бы избежать малейшего вреда на здоровье детей.

Основная проблема, с которой сталкиваются учителя физической культуры – это ежегодное увеличение количества детей с хроническими заболеваниями и как следствие этого процесса – уменьшение количества детей основной группы здоровья.

Оценка физического развития и распределение по группам здоровья и группам по физкультуре проводится на основании заключения семейного врача.

Группа здоровья	Основная группа	подготовительная	специальная	освобожденные	Инд. обучение	всего
1-4 классы	161	15	1	1	-	178
5-9 классы	153	31	5	-	3	192
10-11 классов	25	2	1	-	1	29
Всего	339	48	7	1	4	399

По результатам углубленного осмотра проведена комплексная оценка состояния здоровья детей за последние три учебных года.

Название заболеваемости	Количество случаев в уч.году				
	Годы	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Нарушение осанки		34	31	23	18
Нарушение зрения		31	29	27	21
анемия		5	1	1	1
Хр.гастрит. ДЖВП		36	22	18	18
Лор заболевания		33	27	22	10
Ушибы/перелом		8	6	9	6

Чётко выполняются санитарно-гигиенические правила в школе, ведётся контроль теплового режима и освещения помещений, проводится динамическая пауза согласно САН-ПИНу 2.4.2.2011-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательном учреждении».

Ведется контроль за состоянием здоровья учащимися и пропуском уроков, в том числе по болезни.

Особое внимание уделяется простудным заболеваниям и инфекционными заболеваниями в частности ветряная оспа, коревая краснуха..

класс	2018/2019 уч. год				2019/2020			
	Пропущ дней	Из них по болезни	Пропущ уроков	Из них по болезни	Пропущ дней	Из них по болезни	Пропущ уроков	Из них по болезни
1-А	503	215	2100	872	444	235	1819	852
1-Б	499	354	2350	1014	285	127	1164	526
2-А	268	212	1192	979	302	116	1324	462
2-Б	471	292	1964	1202	113	71	539	329
3-А	179	32	844	162	240	152	1090	694

3-Б	63	63	309	309	490	267	2336	1270
4-А	317	154	1424	758	302	180	1262	498
4-Б	238	158	1078	732	128	128	628	628
5-А	419	205	2524	1206	336	187	2153	973
5-Б	514	202	3143	1632	310	154	1832	926
6-А	281	79	1661	455	209	70	1264	423
6-Б	627	168	3710	1067	318	144	1926	859
7-А	426	257	2863	1762	276	96	1808	632
7-Б	625	338	4164	2370	442	100	2828	620
8-А	600	177	4130	1171	339	182	2363	1142
8-Б	281	60	1876	400	451	264	3068	1775
9-А	281	193	2206	1042	486	67	3855	530
9-Б	268	79	1855	512	234	51	1554	150
10	231	44	2033	262	212	36	1458	256
11	264	95	1737	660	377	94	2668	646
итого	6209	3367	40664	18567	5867	2721	36939	128525

Регулярно проводятся санитарно – просветительные беседы о мерах борьбы с сезонными заболеваниями. Согласно Приказу Министерства Здравоохранения Российской Федерации №152н от 21.03.2014 года «Об утверждении национального календаря профилактических прививок», по графику проводятся прививки, совместно с фельдшером ФАПас.Мазанка

Профилактические прививки проводятся согласно плану, вакцинацию проводят фельдшера на ФАПе. В 2019/2020 учебном году учащимся сделаны следующие профилактические прививки: в 14 лет АДС/м –26, RV4 полиомиелит –26. Диаскинтест – 366, Прививка против гриппа – 222 учащихся.

С целью развития физического совершенства, самостоятельности, активности, умения оказывать необходимую помощь себе и окружающим, ребята нашей школы принимают участие в игре «Президентские спортивные игры», турнирах по футболу, ЮИД «Безопасное колесо» успешно пробуют свои силы в сдаче ГТО.

В школе создан наркологический пост, для формирования личности, сохранения и укрепления здоровья. Привитие навыков отказа от первичного употребления ПАВ (психоактивных веществ), профилактике химической зависимости, заболеваний, передающихся половым путем, СПИДа, сохранения репродуктивного здоровья, ознакомление учащихся с возможностями служб профилактики и охраны здоровья.

Проводились конкурсы рисунков «Здоровым быть модно!», «СПИД – чума нашего времени», «Чтобы сердце было здоровым...».

Во Всемирный день борьбы со СПИДом 1 декабря проведена линейка и классный час на тему «Цени свое здоровье», «Должен знать».

С целью подготовки и проведения Всемирного дня борьбы с туберкулеза ежегодно 24 марта профилактики туберкулеза, разрабатывается План мероприятий. Организованы: конкурс плакатов, Спартакиада для 5-7 классов «Мы - за здоровый образ жизни», классные часы по теме «Болезнь бедных стран». Урок практических знаний «Протест против курения». Мероприятие в 5-х классах «Злой волшебник никотин», диктант «Как не заболеть туберкулёзом», Круглый стол для старшеклассников «Курить, или не курить? Твой выбор».

Горячее питание осуществляется привозной готовой продукцией в обеденном зале на 138 посадочных мест для обучающихся 1-4 классов в количестве 192 учащихся и детям льготных категорий 116 учащихся в соответствии с графиком приёма пищи. Ежедневно осуществляется строгий контроль за питанием школьников, и его качеством с записью в «Журнал бракеражной комиссии готовой продукции».

В школе во всех классах проводятся тренинги с детьми и их родителями, которые направлены на пропаганду здорового образа жизни. Составлены планы санитарно-просветительной работы совместно с планами работы ЦРКБ, Мазанским ФАПом, сельской библиотекой; разработаны мероприятия по предупреждению травматизма и профилактике инфекционных, простудных и других заболеваний. Для сохранения здоровья зубов разработаны памятки для учеников по уходу за зубами. Проводятся ежегодно занятия с обучающимися о влиянии заболеваемости зубов на органы человека. Размещается наглядная информация на стендах в стенах школы.

Организована работа самоуправления Детской Организации «САМ» ведётся постоянная работа. Ребята проводят рейды по внешнему виду обучающихся, чистоте и озеленению классов. Осуществляется дежурство по школе. Активное участие школа принимает в акциях «Молодёжь за здоровый образ жизни», во Всероссийской акции «Белый цветок», «Неделя знаний профилактика туберкулёза». Целью этих акций являлось популяризация здорового образа жизни среди обучающихся, привлечение детей и подростков к систематическим занятиям физкультурой и спортом. В рамках республиканской акции месячника «Молодёжь за здоровый образ жизни» были проведены мероприятия по охране жизни, здоровья, по гигиеническому обучению и воспитанию учащихся и их родителей:

1. Классные часы в 1-11 классах на темы:

- Причины употребления наркотиков. Болезни века.
- Здоровым быть здорово!
- Режиму дня - мы друзья.
- Полезные привычки.
- Гигиена питания.
- Нет безвредного табака.

2. Конкурс рисунков и плакатов «Мы за здоровый образ жизни».

3. Анкетирование, опросы, тестирования в старших классах по проблемам наркомании, токсикомании, алкоголизма.

4. Массовые спортивно-оздоровительные игры, соревнования «Веселые старты»

5. Выступление агитбригады «Мы за здоровый образ жизни».

6. Устный журнал для начальных классов «Путешествие на поезде Здоровья».

7. Книжная выставка «Нет наркотикам», «Здоровье и спорт».

8. В родительские собрания были включены вопросы по формированию здорового образа жизни и профилактике наркомании.

9. Просмотр видеоматериалов по профилактике курения, алкоголизма, наркомании.

10. Оформление стендов, бюллетеней по противодействию наркотических веществ, алкоголя и табакокурения.

11. Организация встречи с медицинскими специалистами и инспекторами ПДН.

В жизни современного общества особо остро стали проблемы, связанные с табакокурением. Особенно большое распространение оно получило среди молодёжи. Вредные привычки

оказывают негативное влияние на жизнь общества в целом, а также на жизнедеятельность личности в отдельности. Для искоренения вредных привычек проводилась беседа «В здоровом теле – здоровый дух». Выступление школьной агитбригады «Мы за здоровый образ жизни», «Здоровью – да, вредным привычкам – нет». В целях активизации работы по предупреждению ДДТТ (детского дорожно–транспортного травматизма) и предупреждения дорожно-транспортных происшествий школа ежегодно, участие в профилактической акции "Внимание - дети!", которая проводится в целях восстановления навыков, связанных с безопасным поведением на улицах и дорогах. Создан «Родительский патруль» для активной помощи и взаимодействия со школой. Адаптации обучающихся к транспортной среде, в местах постоянного проживания и учебы, а также для обеспечения безопасности детей при организации перевозок. Согласно районному плану работы по проведению «Месячника дорожной безопасности детей» с 1 сентября по 30 сентября 2019 года в МБОУ «Мазанская школа» были проведены дни профилактики ДТП, целями которых является – предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. В связи с этим во всей школе классными руководителями проводились внеклассные мероприятия:

1. Беседы с учащимися «Автомобиль. Дорога. Пешеход», «Мои друзья – дорожные знаки»
2. Конкурс рисунков «Светофор», «Полицейский Дядя Стёпа».
3. Путешествие в страну дорожных знаков КТД с учащимися 1 класса
4. Просмотр мультимедийной презентации «Азбука дорожного движения»
5. Организована встреча с родителями - водителями.
6. Учтены учащиеся, имеющие велосипеды и другие средства передвижения
7. Викторина «Я и дорога»
8. Устный журнал с учащимися 5-8 классов « Знаки дорожные в нашем селе»

Кроме этого, школа работала по программе «Азбука дорожного движения» с записью тем занятий в журнале. Организована работа в направлении «Родительский патруль». Ведёт свою работу кружок «Юные инспекторы дорожного движения». Участие в Акциях: «Пешеход на переход», «Мы пешеходы». Классные часы в рамках акции «Пешеход! Внимание!», минутка безопасного движения с практической тренировкой безопасного прохождения пешеходного перехода проезжей части улицы. Проведение «Недели безопасности», к каникулам и окончанию учебного года

Нравственно-эстетическое воспитание.

Основной целью воспитательной работы в данном направлении является создание условий для всестороннего развития личности, для самовыражения и саморазвития учащихся. Это формирование у учащихся таких качеств как толерантность, доброжелательность, аккуратность, исполнительность, чувство долга, искренность, правдивость, развитие их самостоятельности, общественной активности, воспитание умения находить общий язык со своими сверстниками и взрослыми.

Реализация задач осуществлялась через различные виды вокальной деятельности: - сольное и ансамблевое пение; - слушание различных интерпретаций исполнения; - пластическое интонирование; - движения под музыку; - элементы театрализации. Обучение вокалу во внеурочной деятельности обеспечивало личностное, социальное, познавательное, коммуникативное развитие обучающихся. Дети пробовали себя в роли ведущих в концертных программах. У школьников обогащается эмоционально – духовная сфера, формируются ценностные ориентации, умение решать художественно – творческие задачи; воспитывается художественный вкус, развивается воображение, образное и ассоциативное мышление, стремление принимать участие в социально значимой деятельности, в художественно-эстетических проектах школы, культурных событиях района. Культурные мероприятия учат детей видеть красоту окружающего мира, пробуждают эстетические чувства и интерес к художественной деятельности, развивают творческое начало, воспитывают такие качества, как

доброта и любовь. Большой вклад в нравственно-эстетическое воспитание вносят учителя, работая по программам кружков внеурочной деятельности «Мы танцуем и поём», «Весёлые нотки», «Фантазия», «Мастерок», «Театральный», «В гостях у сказки», обеспечивают формирование общекультурных ценностей у школьников, самореализации, проявлению и развитию своих способностей, индивидуальному и коллективному творчеству, овладению умениями и навыками. Это формирует у школьников любознательность, эстетическое восприятие окружающего мира, художественный вкус, самостоятельность, активность, инициативу, фантазию. Для большей наглядности используются такие формы передачи знаний и овладения практическими навыками, как посещение и подготовка праздничных концертов, целенаправленное прослушивание народной и современной музыки и песен, подготовка выставок ДПИ, участие в различных конкурсах, выставках, театрализованных представлениях. Занятия внеурочной деятельности по курсу «Фантазия», «Мастерок» (4Б, 1А классы, учителя Патель З.У., Волкова Н.А.) Знакомят учащихся с истоками лепки и росписи, обычаями, символикой. Дети учатся традиционным приёмам лепки. Приобретают элементарные трудовые навыки и необходимые практические навыки. учатся видеть материал, фантазировать, создавать интересные образы и изделия. У ребят формируется интерес к декоративно-прикладному искусству. Целью является создание условий для приобретения ребенком духовно-нравственного опыта, воспитание у него ответственности, активной жизненной позиции и гуманного отношения к окружающему миру, воспитание ценностного отношения к своей стране, краю, народным традициям, семье и является освоением школьниками системы ведущих ценностных ориентиров отечественной цивилизации. Большую роль в воспитании духовности детей имеет кружок «Основы православной культуры Крыма» этот курс направлен на развитие внутреннего, духовного мира ученика ради осознания себя деятельным субъектом сохранения и приумножения духовно-нравственного и социокультурного опыта. Идея программы внеурочной деятельности «Вежливые ребята», по которой уже два года работает, учитель начальных классов Цыганова Т.П., заключается в создании в детском коллективе комфортной атмосферы, пробуждающей интерес учащихся к правилам этики и этикета, изучению элементарных правил общения самовоспитания, самосовершенствования.

Организация физкультурно-оздоровительной деятельности.

В школе созданы условия для сохранения физического, психического и нравственного здоровья учащихся. Увеличилось количество учащихся, посещающих спортивные кружки и секции. Агитация к совместному проведению школьных спортивных мероприятий, подготовка сдачи норм ГТО, дружеским встречам по футболу, волейболу. Более 30 учащихся посещают спортивную секцию по футболу ДЮСШ руководитель Аметов Усеин Анварович. Школьная команда принимает участие в спортивных соревнованиях по футболу, волейболу, баскетболу, «Веселые старты». На базе школы активно работает спортивный клуб «Олимп». В клуб вошли команда футболистов и борцовская секция, так же секции внеурочной деятельности учителей физкультуры. Целью данной деятельности является формирование ценностного отношения к своему здоровью и здоровому образу жизни. Программы «Юный спортсмен» и «Юнармия», которые также входят в это направление, призваны способствовать развитию потребности в здоровом образе жизни, в активном проведении свободного времени на свежем воздухе. Данное направление представлено программой внеурочной деятельности «Подвижные игры». Повышенная двигательная активность – биологическая потребность детей, она необходима им для нормального роста и развития. Поэтому в программе «Подвижные игры» представлены игры на развитие эмоциональных, психических, физических процессов. В играх много познавательного материала, содействующего расширению сенсорной сферы детей, развитию их мышления и самостоятельности действий. Программа «Я и моё здоровье», «Здоровейка», направлена на удовлетворение потребности в движении у младших школьников, на предупреждение детского травматизма.

Экологическая работа.

Любовь к природе, сознательное, бережное и заинтересованное отношение к ней каждого человека должны воспитываться с раннего детства. Большое внимание уделяется в школе экологическому воспитанию.

Главная цель экологического воспитания – формирование высокой экологической морали человека, несущего ответственность за судьбу своего и будущих поколений, живущих в одном единственном доме – Земля. Открыты экологические кружки внеурочной деятельности, в которых организовываются открытые мероприятия. Под руководством учителей Веджатовой Е.А, Джемелядиновой Л.К, Волковой Н.А, Цыгановой Т.П., Геде Б.Н., Заболотских Н.А, проводились внеклассные мероприятия в данном направлении «Экология и мы», «Юный эколог», Акция «Посади дерево и сохрани его» традиционно проходят в школе каждый год. В ней участвуют учителя и ученики 1-11 классов. В воспитательных целях проводятся: экологические субботники на закрепленных участках по очистке территории школы и прилегающей к ней территории; посадка саженцев деревьев, кустарников и плодово-ягодных культур в весенний и осенний периоды. На своих закреплённых участках учащиеся вместе с классным руководителем работают до окончания школы. Такая организация работы помогает учащимся уважать труд своих сверстников и содержать участок в чистоте. Ежегодно силами учащихся обновляются деревья и кустарники на прикрепленных за классами территориях.

Организация работы органов школьного ученического самоуправления.

Ученическое самоуправление – форма организации жизнедеятельности коллектива учащихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.

Практические навыки и умения, социальные установки и ценности, которые формируются в процессе самоуправления, во многом определяют жизнеспособность и социальные перспективы наших выпускников. В нашей школе ученическое самоуправление осуществляется через ученический Совет «Союз Активной Молодёжи». Взаимодействие образовательной структуры и детского общественного объединения строится на принципе партнерства и поддержки детских инициатив.

Ученическое Самоуправление находится в состоянии постоянного развития, что связано с изменениями, происходящими в обществе в целом. Школа – это пространство жизни ребёнка, здесь он не «готовится к жизни», а живёт и поэтому важно строить воспитательный процесс так, чтобы он связывал отношения между детьми, школой, семьёй, социумом.

Детская организация работает по следующим направлениям: милосердие, шефская деятельность, эрудиция, дисциплина и порядок, здоровье и спорт. Деятельность нашего ученического самоуправления помогает ребятам стать активными гражданами общества, добиться успеха в жизни и развить у учащихся потребность в самоанализе, самооценке и самоорганизации. Активно участвовали в жизни школы лидеры 11 класса во главе с председателем школьного самоуправления Поповой Ириной.

В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство по классу и школе, помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников.

В нашей школе продолжает работать шефский сектор. В котором, обучающиеся от каждого творческого коллектива имеют возможность участвовать в различных акциях, десантах, операциях по оказанию всевозможной помощи. Ребята проводят различные мероприятия, не только традиционные праздники, но и традиционными стали мероприятия по милосердию. К ним относятся встречи с ветеранами – педагогической деятельности в канун

«Дня пожилого человека» и Дня Учителя. Лидеры самоуправления самостоятельно готовят программу и сценарий, организуя деятельность работы самоуправления и школы и классов. В рамках мероприятий «Сохраним память о подвиге» осенью и весной отряды шефского сектора от каждого класса проводят очистку памятников в центре села Мазанка, села Красновка, могилы неизвестного солдата.

Ребята стали участниками реконструкции военных событий ездили на Ангарский полигон на военно-патриотическое мероприятие, приуроченное ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 30-й годовщине вывода советских войск из Афганистана, Дню защитника Отечества.

Мероприятие «Нет безымянных героев» прошло в канун дня воина интернационалиста 15 февраля, прошли классные часы.

Школьники участвуют в концертах при доме культуры с. Мазанка: Дню Защитника Отечества 23 февраля, Женскому дню 8 Марта и других.

Активное участие приняли в интернет акциях: «Георгиевская лента», «Безопасный интернет».

В рейдах «Память поколений жива» проводятся встречи, круглые столы с интересными людьми. Акции к празднованию 75 годовщины Великой Победы.

В соответствии с планом воспитательной работы проведено ряд мероприятий: встречи с ветеранами партизанского движения, воинами интернационалистами, ветеранами Великой Отечественной войны, с участниками трудового фронта, с почетными людьми нашего села Мазанка. Активное участие в заочных конкурсах принимают ребята вместе со своими наставниками. С хорошими результатами дети участвовали в школьных, районных и республиканских конкурсах. Вожатыми среднего звена проведены викторины в младших подшефных классах. Выпущены праздничные стенгазеты ко «Дню учителя», историческим событиям страны.

Работа с родителями

Школа заинтересована в тесном сотрудничестве с семьёй. С этой целью в школе велась работа с родителями или лицами их заменяющими. Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, лектории). Тематика родительских собраний учитывалась с мнением самих родителей. В течение года проведено два общешкольных родительских собрания. По два родительских собрания для учащихся 9, 11 классов совместно с родителями. На них рассматривались вопросы сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, дальнейшего обучения выпускников после выхода из стен школы.

Многие родители вместе с детьми и классными руководителями живут одной жизнью, объединены едиными воспитательными целями. Семья была, есть и остается в обозримом будущем самым сильным фактором влияния на любого человека в любом возрасте. Вовлечение родительской общественности в совместную деятельность с детьми на уровне класса даёт хорошую возможность для роста учащихся в личностном плане. Школьники с удовольствием включаются в классные, а затем и в общешкольные мероприятия, начинают проявлять себя в самоуправлении школы. Родители активно посещают родительские собрания, с инициативой помогают в различных вопросах классным руководителям. Большую работу классные руководители ведут с родителями. Они проводили тематические родительские собрания. Кроме этого проводились индивидуальные консультации, встречи с учителями-предметниками, встречи со специалистами.

Совершенствование дополнительного образования, внеурочной деятельности в целом имеет выраженную воспитательную и социально-педагогическую направленность.

Система работы по дополнительному образованию занимает в учебно-воспитательной деятельности школы особое место. Эта форма работы расширяет и дополняет. Помогает создать индивидуальную образовательную среду для каждого ученика. Удовлетворяет его потребности в приобретении знаний, умений, навыков, не предусмотренных базовым компонентом учебного плана. Развивает мотивацию к учебно-познавательной деятельности, дает возможность для практической деятельности ребенка. Помогает сохранить и укрепить здоровье, вести здоровый образ жизни. Создает условия для развития и реализации творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.

В системе внеурочной деятельности работало более 40 школьных кружков по интересам и спортивный клуб «Олимп». Расписание занятий составлено так, чтобы занятия двигательной активности чередовались с занятиями других видов деятельности. Во второй половине дня учащиеся также имели возможность посещать факультативы, элективные курсы. Все это создало условие для саморазвития и самообразования каждого ученика.

Каждым учителем ведется журнал внеурочной деятельности по отдельному направлению, где своевременно записываются все занятия согласно календарно-тематическому планированию, фиксируется учет посещаемости учащихся. По проведённому мониторингу посещения учащимися кружков и секций, дополнительным образованием охвачены 271 ученик школы.

Занятость учащихся дополнительным образованием – около 72 %

Учащиеся, занимающиеся в кружках и секциях - активные участники районных и республиканских, школьных конкурсов и спортивных мероприятий.

Воспитанники активно участвовали в общественной жизни школы и занимали призовые места на мероприятиях районного, республиканского масштаба. Стараясь достигнуть своих целей, ребята учатся быть внимательными, проявляют смекалку, инициативу, волю. В процессе всего учебного года участники внеурочной деятельности активно принимали участие в различных общешкольных и районных мероприятиях: - концерт ко дню учителя «Спасибо, Вам Учителя!»;

- концерт в рамках празднования ко Дню Матери;

- Новогодний праздник

- концерт в рамках месячника военно-патриотического воспитания.

На муниципальном конкурсе «Молодые голоса» состав ансамбля «Весёлые нотки» принял участие в номинации «Вокальный ансамбль» в возрастной категории 9-12 лет. Учащиеся 1 - 8 классов активно участвовали в концертных программах, где показали своё сценическое и хореографическое мастерство; в «Новогоднем празднике» самостоятельно поставили и показали мини-спектакли учащиеся 5-8 классов, разрабатывали сценарии внеклассных мероприятий, репетировали с малышами и принимали активное участие во внеклассной деятельности, вместе с руководителями внеурочной деятельности, классными руководителями, педагогами-предметниками школы. У ребят есть интерес к занятиям хореографией и театрализацией.

В первую очередь, это работа органов самоуправления школы: это работа актива класса по организации жизни в классе и школе. Внеурочная деятельность социальной направленности представлена в школе работой кружка ЮИД, который информирует учащихся, учителей и родителей о правилах ПДД. Группа юных инспекторов движения проводит агитацию правильного поведения на дорогах. Помогает развивать у учащихся социально-значимые личностные качества, способности и интересы. Дети узнали, как применять полученные знания для решения практических задач в повседневной жизни и обеспечивать безопасность своей жизни. В этом учебном году обучающиеся не приняли участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо – 2020», но с успехом приняли участие в интернет формате в конкурсе «Мы, наследники Победы». Клуб «Патриот» стал не однократным призёром конкурса. Приняли участие во Всероссийской акции «Живая классика», участвовали в муниципальном этапе. Мы видим, что, участвуя в музыкальных и сценических программах, ребята имеют достижения, оттачивают такие качества, как коммуникативность, ораторское мастерство, креативность,

уверенность в себе. Свои художественные способности ребята выражают в школьных выставках плакатов «Мы против террора», «С днём учителя», «С новым годом!», «8 Марта». В конкурсе рисунков посвященных Дню Победы, в районном конкурсе рисунков «Крым в моём сердце». Понимать красоту окружающего мира через художественные образы помогает кружковая деятельность младших школьников, внеклассная и внеурочная деятельность ребят 5-8 классов.

Конкурсы чтецов, проводили совместно со школьной и сельской библиотекой в форме литературных гостиных: (2-4 5-7 классы), круглый стол любителей поэзии (7-9 классы) формируют интерес к литературному художественному слову, воспитывают доброту к окружающему миру. Учителям предметникам русского языка и литературы следует учесть в следующем учебном году потребности школьников и направление по развитию внеурочной деятельности: «Русское слово», «Юный поэт», «Школьный редактор». Педагоги ставят задачи о создании системных занятий для учеников, организацию проектной работы девярых классов и в следующем учебном году для учеников 10 класса. Такая практическая деятельность воспитывает нравственно и эстетически подрастающее поколение, помогает в развитии представлений о жизненных ценностях. Разнообразная форма организации внеурочной деятельности значительно повышает активность и работоспособность учащихся, способствует психологической разрядке, снятию стрессовых ситуаций, гармоничному включению в мир человеческих отношений, а значит эффективности обучения.

Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их личному развитию и социализации. Таким образом, вся воспитательная система школы направлена на осмысление человека своей самооценности, на воспитание человека, как личности, способной не только осваивать ценности культуры и ориентироваться в системе социальных проблем, но и быть субъектом своей жизнедеятельности, стратегом собственной судьбы.

За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать

- нечетко организована система проведения классных часов,
- тематические классные собрания по вопросам воспитания, поведения качества учебы проводятся редко;
- слабая работа со слабоуспевающими детьми;
- пополнение «Методической копилки классного руководителя» и отчеты происходят нерегулярно;
- работа с дневниками некоторыми педагогами и классными руководителями ведётся не в системе;
- уровень посещаемости родительских собраний в классах среднего и старшего звена остается по-прежнему низкой, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально.

Всё это в свою очередь может влиять на рост правонарушений среди детей и подростков, необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

К сожалению, не всё в своей работе классные руководители смогли осуществить за планированное в полном объёме. Многие учащиеся не уверены, стесняются выступать на общешкольных мероприятиях. Без особого стремления к приобретению глубоких и прочных знаний вовлечению в кружки.

Воспитывать - значит организовывать деятельность детей. Человек развивается, формирует свои навыки, модели поведения, ценности, чувства в процессе совместной деятельности с людьми и в ходе общения с ними. Поэтому классный руководитель для достижения воспитательных целей должен уметь организовать разнообразную внеклассную

деятельность детей, а для детей она является их естественной жизнью. Именно поэтому школьная жизнь каждого классного коллектива интересна и полна событий при активном педагоге, творческом руководителе внеурочной деятельности, заботливом классном руководителе.

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2019/2020 учебном году можно считать решенными и признать работу педагогического коллектива удовлетворительной. Исходя из выше указанного поставить задачи на следующий учебный год:

Задачи воспитательной работы на 2020/2021 учебный год

1. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах.
2. Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и семьи, школы и социума.
3. Формирование гуманистических отношений к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям.
4. Формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, потребности в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции.
5. Развитие детского общественного движения.
6. Развитие и упрочение ученического самоуправления, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося; повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся;
7. Расширения форм взаимодействия с родителями;
8. Профилактике девиантного поведения и вредных привычек;
9. Дальнейшее развитие и совершенствование системы внеурочной деятельности и дополнительного образования в школе;
10. Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик – родитель».

VII. Оценка работы школьной библиотеки в 2019/2020 учебном году:

1. Фонд библиотеки составил	-16280
из них:	
- художественной литературы	-8746
- методической литературы	- 402
- учебников	- 7530
2. Количество учеников в школе: 422	
читателей по классам	- 172
- 1-4 классы	- 117
- 5-9 классы	-52
- 10-11 классы	-3
3. Сотрудников	- 54
из них читателей	- 32
4. За 2019/2020 учебный год	
в фонд библиотеки поступило:	
- художественной литературы	- 0

- методической литературы - 2
 - учебников -301
 - учебных пособий - 239
5. Денежные средства на комплектование учебников выделены из федерального бюджета
6. В 2019/2020 учебном году в библиотеку школы поступали следующие периодические издания:
- Газета: «Сельский труженик».

**Анализ работы
школьной библиотеки
в 2019-2020 учебном году.**

Основные задачи библиотеки:

1. Информационная поддержка образовательной и самообразовательной деятельности педагогических работников.
2. Пропаганда среди читателей нравственных ценностей.
3. Развитие творческого потенциала библиотекаря.
4. Внедрение компьютерных технологий в работу библиотеки.
5. Формирование фондов.
6. Оказание библиотечно-информационных услуг и услуг дополнительного образования.
7. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности, информационного мировоззрения и информационной культуры школьников как обязательного условия обучения в течение всей жизни.
8. Сотрудничество с библиотеками города Симферополь и сельскими библиотеками, с целью обеспечения основных задач библиотеки и расширения кругозора учащихся.

Основные контрольные показатели:

	2017/2018 уч.г.	2018/2019 уч. г.	2019/2020 уч.г.
Объем основного книжного фонда	8877	8746	8750
Фонд учебников	6350	7214	7530
Пополнение учебного фонда	864	513	761
Число посещений	2120	1015	1127
Книговыдача	1100	985	906
Количество читателей	352	228	204

Объем основного книжного фонда художественной литературы сохранился, в связи с отсутствием новых поступлений и списания устаревших и пришедших в негодность изданий.

Из 422 обучающихся школы читателями библиотеки в 2018/2019 учебном году были 172 обучающихся (41%). Это на 12% меньше, чем в предыдущем учебном году, что связано с тем, что в 2019/2020 учебном году многие мероприятия по прочтению и анализу художественных произведений проводились дистанционно. Из 56 сотрудников школы услугами школьной библиотеки в 2019/2020 учебном году воспользовалось 32 человека (57%), что на 25% больше, чем в предыдущем учебном году. Из-за трудностей связанных с содержанием книжного фонда, сотрудникам выдавалась в основном учебная и методическая литература, но также была востребована художественная литература для начальных классов и классические произведения согласно школьной программе. Технический персонал услугами библиотеки практически не пользуется.

Краткая информационная справка о проведенной массовой работе с читателями в 2019-2020 учебном году:

конкурс чтецов	1
информационные, литературные, патриотические часы	8
выездные мероприятия	5
школьный литературный альманах	13
читательские конференции	2
читки, беседы	17
выставки	7
экскурсия в библиотеку	2

В 2019/2020 учебном году план мероприятий выполнен не в полном объеме. На выполнение плана повлияла эпидемиологическая ситуация в стране. Большая часть запланированных мероприятий была выполнена. В апреле 2020г было пройдено обучение в КРИППО по курсу «Современные информационные технологии в профессиональной деятельности школьного библиотекаря». На базе информационных технологий были сформированы, отредактированы и выложены на сайт МБОУ «Мазанская школа» школьные литературные альманахи. Большинство мероприятий, предусмотренных в плане по повышению читательской активности, проводились на базе начальной школы. Среди учащихся старших классов проводились мероприятия патриотической направленности. План мероприятий в основном выполнен. План был расширен и дополнен добавочными мероприятиями по внеурочной работе с младшими классами и учащимися 6 – 9 классов. Некоторые мероприятия проводились в тесном сотрудничестве с библиотекой с. Мазанка на базе сельской библиотеки. Также в течение года было организовано несколько выездных мероприятий, которые способствовали расширению информационного мировоззрения учащихся школы.

Работа с фондом

Фонд библиотеки укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой, учебниками и учебными пособиями. В основном научно-популярная и справочная литература, имеющаяся в фонде, издана до 2000 года и в большинстве относится к советскому периоду. Фонд художественной литературы требует обновления. Издания, пользующиеся повышенным спросом, находятся в ветхом состоянии, и не списаны только потому, что их нечем заменить.

В библиотеку была закуплена новая мебель. Заказ получен в объеме 50%. По мере поступления стеллажей в библиотеку проводилась расстановка мебели и книжного фонда.

Ежемесячно проводилась проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с составлением соответствующих актов.

Работа с фондом школьных учебников

Библиотечным обслуживанием охвачен весь контингент учащихся и педагогов, объём книговыдачи учебников приближен к объёму фонда учебной литературы, 108 экземпляров были взяты во временное пользование из других школ района согласно актам передачи учебников, из одной школы в другую на основании приказа о рациональном распределении учебной литературы от 03.09.2015 №476.

Была проработана и подана заявка на учебники для начальных классов. Также оформлен заказ на учебники углубленного уровня для 10-11 классов. Учебники для начальных классов получены, оприходованы и проштампованы. Учебники углубленного уровня находятся на

стадии ожидания заказа. Все заказанные учебники находятся в федеральном перечне учебников.

Обновлена база учебников по крымско-татарскому языку. Получены учебные пособия по русскому языку 5-7 классы, а также по крымоведению за 1 класс.

Проведена предварительная работа по организации обеспечения учебниками в 2020/2021 учебном году: составлены списки необходимых и лишних учебников. Ведется работа с библиотеками других школ по обмену учебниками на основании приказа о рациональном распределении учебной литературы от 03.09.2015 №476.

Выдача и сбор учебников осуществлялись согласно графику.

VIII. Оценка работы педагога психолога

Проблема и цели работы школы на 2018/2019 учебный год.

Психологическое сопровождение - это система профессиональной деятельности психолога, направленной на создание социально- психологических условий для успешного обучения и психологического развития ребенка в ситуациях школьного взаимодействия. Именно в таком сопровождении школьника на всех этапах его школьного обучения и видится основная цель школьной психологической практики.

На 2019-2020 учебный год была поставлена **цель психологического сопровождения:** содействие созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса.

Задачи:

- психологический анализ социальной ситуации развития в общеобразовательном учреждении, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении.
- мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения;
- содействие выполнению требований ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы;
- разработка и внедрение основных психологических программ и проектов, направленных на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, трудностей в адаптации, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся;
- содействие формированию у обучающихся универсальных учебных действий;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся;
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательного учреждения;
- взаимодействие с подразделениями общеобразовательного учреждения, с образовательными учреждениями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения.

Для решения этой цели были поставлены следующие задачи:

1. Изучение индивидуальных особенностей учащихся.
2. Социализация учащихся.
3. Оказание психокоррекционной помощи.
4. Индивидуальное и групповое консультирование учащихся, педагогов, родителей.

5. Создание психологического банка данных учащихся.

Соответственно, деятельность психолога в рамках сопровождения осуществлялась по следующим направлениям

- Психопрофилактическая работа
- Диагностическая работа.
- Коррекционная и развивающая работа.
- Консультационная работа.
- Организационно-методическая работа

Все перечисленные виды работы осуществлялись только в единстве и во взаимодействии.

Основные направления деятельности педагога-психолога:

1. работа с учащимися;
2. работа с педагогическим коллективом школы;
3. работа с администрацией школы;
4. работа с родителями учащихся.

Виды деятельности педагога-психолога:

1. Организационно-методическая работа
2. Психодиагностическая работа
3. Консультационная работа
4. Коррекционная и развивающая работа
5. Психологическое просвещение
6. Связь с общественностью

В результате проведенной за учебный год работы по психологическому сопровождению школы, большинство определенных на начало года задач выполнено.

1. Организационно-методическая работа.

Организационно-методическая работа включала в себя: ведение документации педагога-психолога (журналы: ежедневного учета работы, психологического консультирования, журнал наблюдений, журналы групповой и индивидуальной коррекционно-развивающей работы), работа с методической литературой, консультации на базе ЦДЮТ, посещение РМО педагогов-психологов и социальных педагогов, семинаров, практикумов, ШМС, составление программ психологических исследований, психокоррекции и развития, подготовка к выступлению на родительских собраниях, педагогических советах, консилиумах, классных часах, оформление стимульного материала, подготовка к проведению психокоррекционных и развивающих занятий, составление аналитических справок по итогам диагностических исследований, разработка памяток и рекомендаций для обучающихся, родителей и педагогов.

2. Психодиагностическая работа:

На протяжении всего учебного года, проводилось посещение уроков, с целью изучения психологического климата, адаптацией первоклассников, перехода учащихся 4-х классов в среднее звено, адаптацией 10-х классов, а также наблюдение за поведением учащихся с ЗПР и УО.

Была проведена оценка уровня готовности к школьному обучению в первых классах. В содержание диагностической работы было включено 5 заданий, в ходе выполнения которых проверялись:

· Оценка особенностей тонкой моторики и произвольного внимания (удержание, как самой инструкции, так и двигательной программы), умения работать самостоятельно в режиме фронтальной инструкции.

- Оценка сформированности у ребенка звукового и звукобуквенного анализа материала, подаваемого на слух, сформированность графической деятельности (в частности, написания графем), произвольная регуляция собственной деятельности.
- Выявление сформированности произвольной регуляции деятельности (удержание алгоритма деятельности), возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа и целенаправленности деятельности.
- Общая оценка сформированности графической деятельности, оценка топологических и метрических (соблюдение пропорций) пространственных представлений, общего уровня развития.

Формирование вышеобозначенных показателей готовности предусмотрено всеми программами дошкольного и предшкольного образования.

В результате анализа полученных данных об итогах проведения психологической диагностики установлено следующее.

Всего в первые классы в 2019-2020 учебном году зачислено 57 учащихся. В ходе мониторинга было обследовано 56 первоклассников (99% от общего количества).

1. Уровень готовности первоклассников к школьному обучению по результатам психологической диагностики двух первых классов оценивается как достаточный: высокий уровень готовности к обучению в школе показали 20 учащихся (35,7%) 1-х классов, 29 учеников (51,8%) показали средний уровень готовности к обучению в школе, и низкий уровень готовности оказался у 7 учащихся (12,5%). Данный показатель выше чем, в предыдущем учебном году.

2. На высоком уровне у первоклассников сформированы умения произвольной регуляции деятельности (удержание алгоритма деятельности), возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа и целенаправленности деятельности. Данные умения лежат в основе формирования регулятивных универсальных учебных действий.

3. Анализ результатов психологической диагностики позволяет выделить следующие проблемные зоны:

- уровень развития зрительного восприятия, мелкой моторики и зрительно-моторных координаций;
- уровень развития топологических и метрических (соблюдение пропорций) пространственных представлений

С целью изучения процесса адаптации к обучению в школе в 1-х классах были проведены беседы с классными руководителями и родителями обучающихся. Наблюдение за учащимися на уроках, а также на переменах. Был проведен комплекс диагностических мероприятий, который состоял из:

- исследование уровня учебной мотивации (Н.Г. Лусканова)
- исследование межличностных отношений в классе (методика «Мой класс», социометрия)
- оценка уровня тревожности («Цвето-рисуночный тест»)
- социально-психологическая адаптация ребенка в школе (Э.М. Александровский «Экспертная оценка учителя»)

С целью изучения процесса адаптации к новым условиям обучения в 5-х классах были проведены беседы с классными руководителями и родителями обучающихся. Наблюдение за учащимися на уроках, а также на переменах. Был проведен комплекс диагностических мероприятий, который состоял из:

- оценка уровня тревожности (тест школьной тревожности Филипса)
- оценка уровня агрессивности (методика Басса-Дарки)
- исследование межличностных отношений в классе (социометрия)
- исследование уровня учебной мотивации (Н.Г. Лусканова)

По результатам диагностики, было выявлено, что в каждом классе есть лидеры и есть отвергнутые. В целом процесс адаптации в пятом классе проходит положительно. Без особенностей.

Также было проведено изучение процесса адаптации к новой учебной ступени в 10 классе. Учитывая возрастные особенности учащихся, их достаточно сформировавшееся отношение к школьному обучению, процесс адаптации в 10 классе прошел хорошо. Ребята, достаточно сплоченные в классе.

Проводилось изучение профориентационных интересов и склонностей среди учащихся 9-х классов, изучение профессиональных интересов среди учащихся 11-го класса. По результатам диагностических мероприятий, с классными руководителями были проведены беседы и подготовлены рекомендации для педагогов и родителей, в которых указаны склонности, и предпочтения учащихся при выборе профессии. Было проведено профессиональное тестирование старшеклассников от филиала Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в городе Севастополе. В тестировании принимали учащиеся 8-11 классов - 41 ученик (35%) от общего числа учащихся 8-11 классов.

Среди учащихся 1-11 классов, проводилась диагностика психологического климата в классных коллективах. По результатам диагностики, большинство учащихся комфортно ощущает себя в своем классе. Однако есть несколько человек, которые все-таки иногда задумываются о том, чтобы перейти из своего класса в параллельный.

Также была проведена работа с аттестуемыми учителями: Мусиновой И.Ю., Волковой Н.А., Веджатовой Е.А., Ковтун Ю.Н.. Им предлагалось пройти анкетирование:

- исследование профессиональной направленности личности учителя «Личные качества учителя»

- анализ индивидуального стиля педагогической деятельности (опросник «Стиль учителя»)

- определение готовности учителя к инновационной деятельности (анкета «готовность к инновационной деятельности»)

По результатам диагностических исследований составлены характеристики.

С учащимися 8-х классов была проведена допрофильная диагностика. С учащимися 9-11 классов проводилась встреча с представителями центра занятости, относительно их желания трудоустроиться в летний период. В октябре учащиеся приняли участие в республиканской выставке «Образование и карьера».

В ноябре было проведено ежегодное социально-психологическое тестирование учащихся 7-11 классов, в возрасте от 14 лет, по единой методике проведения СПТ.

В декабре была проведена диагностика раннего выявления социального неблагополучия и склонности к суицидальному поведению. По результатам диагностики, не выявлено детей, вошедших в группу риска по суициду.

По запросу администрации школы, было проведено анкетирование родителей и учащихся с целью мониторинга удовлетворенности образовательным процессом.

Также по запросу администрации школы была проведена диагностика уровня агрессивности среди учащихся 2-11 классов. Ученики 2-5 классов отвечали на вопросы анкеты «Опросник агрессивности Басса-Дарки в модификации Резапкиной». По результатам диагностики была разработана коррекционная программа, направленная на снижение уровня агрессивности среди учащихся. Были составлены группы обучающихся с высоким уровнем агрессивности и враждебности, с которыми была проведена коррекционная работа.

Также были проведены индивидуальные диагностические мероприятия с учащимися различных учетных категорий (по запросу и по плану).

2 учащихся 9-х классов принимали участие в дистанционной XVIII международной олимпиаде по психологии для 8-9 классов от сайта ЦРТ «Мега-Талант». Максимальный балл по результатам был 30 баллов. Полищук Екатерина, ученица 9-А класса набрала максимальное

количество баллов и получила диплом призера (1 место). Бондарь Анастасия, ученица 9-Б класса набрала 28 баллов и получила диплом призера (2 место).

В течение года проводилась диагностическая работа, направленная на исследование психологической готовности учащихся к ГИА, среди учеников 9-х и 11 классов. Данные результатов исследований, были доведены до сведения классных руководителей и родителей обучающихся, на родительских собраниях, посвященных подготовке к ГИА. По результатам диагностики, родителям также были предложены и розданы памятки по психологической подготовке учащихся к ГИА.

3. Консультационная работа

Консультационная работа включала в себя: проведение индивидуальных консультаций для учеников, родителей, учителей по различным вопросам.

4. Коррекционная и развивающая работа

Коррекционная и развивающая работа включала в себя коррекционную работу с детьми с ОВЗ и детьми, находящимися на инклюзивном обучении. Были проведены адаптационные занятия по программе «Первоклассное путешествие» с учащимися «группы риска» в 1-х классах. «Новичок в средней школе» с учащимися «группы риска» в 5-х классах. Также проводились занятия на снижение уровня агрессивности среди учащихся, которые показали высокий уровень агрессивности и враждебности.

Проводились тренинги, классные часы, конкурсы рисунков по вопросам ВИЧ/СПИД.

5. Психологическое просвещение включает в себя выступления на родительских собраниях, педагогических советах, методических объединениях. Проведение классных часов, профориентационных занятий, тренингов. За время учебного года были посещены родительские собрания 1-х, 3-х, 5-х, 8-11-х классов. На родительских собраниях в 9-х и 11 классах были проведены элементы тренинга по концентрации внимания. Родителям предлагалось пройти небольшое тестирование, которое наглядно демонстрирует ошибки, которые учащиеся чаще всего допускают во время сдачи экзамена, из-за сильного волнения и неумения справляться со стрессом.

Также было выступление на районном МО классных руководителей с докладом на тему: «Психологическое здоровье современных школьников».

В период дистанционного обучения в связи с пандемией коронавируса, были разработаны методические рекомендации для родителей, педагогов и обучающихся:

Школьный буллинг.

Как формируется познавательная активность у детей?

Учебные трудности пятиклассников

Учим ребенка проигрывать

Рекомендации родителям по профилактике деструктивных проявлений у детей и подростков

Как помочь подростку справиться с компьютерной зависимостью?

Как справиться с растущей тревогой во время сложившейся эпидемиологической ситуации, связанной с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Как не поддаваться панике в условиях пандемии

Правила эффективного общения родителей с детьми

Родителям будущих первоклассников

Дистанционное обучение: что делать? как начать?

Советы участникам ГИА и их родителям

Рекомендации педагогам и родителям по снижению тревожности в период карантина

6. Связь с общественностью.

В рамках работы по данному направлению, были посещены семьи учащихся, состоящих на ВШУ. Было сотрудничество с центром занятости, специалистами ТПМПК, инспектором по делам несовершеннолетних.

Выводы:

Подводя итог психологической работы за истекший период, необходимо отметить, что план работы на 2019-2020 учебный год выполнен не полностью, в связи с переходом школы на дистанционное обучение в связи с пандемией коронавируса.

Не выполнены:

- пункт 17 психодиагностической работы – Исследование психологической готовности к обучению в среднем звене, среди обучающихся 4х классов;
- пункт 18 психодиагностической работы – Проведение мониторинга уровня сформированности УУД с учащимися 1-9 классов;
- пункт 8 психологического просвещения – тренинговое занятие «Твое здоровье – в твоих руках» с обучающимися 9-10 классов;
- пункт 12 плана работы педагога-психолога по направлению «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки выпускников к ГИА» - Проведение фронтальных профилактических занятий для выпускников (повышение стрессоустойчивости, обучение приемам саморегуляции, волевой мобилизации).

На следующий год рекомендуется расширить круг диагностических исследований.

Проблема школы: «Повышение качества образования как задача современной школы»

Методическая тема школы на 2015-2020гг:

«Качественное и доступное образование через обеспечение компетентного подхода»

Третий этап работы 2019/2020 учебный год

Формирование ключевых компетентностей в ходе реализации ФГОС

Итоги работы по внедрению ФГОС НОО, ООО

Педагогическое сопровождение ЕГЭ и ГИА

Формирование УУД

Цель работы:

Создание эффективной системы доступного качественного образования, способствующего становлению социально адаптивной личности в соответствии с требованиями инновационного развития социально-экономической сферы Российской Федерации через обеспечение компетентного подхода в образовательном процессе

Основные учебно-воспитательные задачи на 2019/2020 учебный год:

- Создание условий для внедрения ФГОС в школе;
- Повышение качества образования;
- Создание безопасной, комфортной, здоровьесберегающей, познавательной, воспитывающей среды;
- Создание лично ориентированной, информационной и открытой образовательной среды школы, обеспечивающей профилизацию и социальную адаптацию обучающихся соответствующей возрастным особенностям ребенка и социальным потребностям родителей и общества;
- Реализация компетентной модели содержания образования;

- Обеспечение прав учащихся в сфере образования - на медико-социальную и психолого-педагогическую поддержку в процессе образовательной деятельности, на обучение в условиях, гарантирующих личную безопасность обучающихся и сохранение их здоровья;
- Развитие эффективной воспитательной системы школы, обеспечивающей установление прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования, системы школьного самоуправления и социальной активности учащихся.

РАЗДЕЛ 2

Организация деятельности, направленная на получение общего образования

№	Объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Отм. о вып.
СЕНТЯБРЬ							
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	1-11	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Директор	Собеседования, рекомендации	
2	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный, наблюдение беседа	ЗДВР	Совещание при директоре	
3	Организация подвоза	1-11	Уровень организации подвоза, обеспечение безопасности	Персональный, наблюдение беседа	ЗДВР	Совещание при директоре	
4	Организация индивидуального обучения	1-9	Определение учителей и графика занятий	Персональный, беседа	ЗДУВР	Приказ	
5	Работа с детьми «группы риска»	1-11	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и из неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	ЗДВР	Совещание при директоре	
6	Организация горячего питания	1-11	Упорядочение режима питания	Тематический	ЗДВР	Приказ	

7	Месячники «Всеобуч», «Внимание, первоклассник», «Внимание, пятиклассник»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват всех детей обучением, посещаемость, адаптация в 1-х, 5-х классах)	Фронтальный Тематический	Заместители директора по ВР, УВР	Приказ, справки	
---	--	------	--	--------------------------	----------------------------------	-----------------	--

ОКТАБРЬ

1	Организация динамической паузы в начальной школе	1-4	Контроль режима дня учащихся	Наблюдение, беседа	ЗДВР	Совещание при директоре	
2	Работа с учащимися «группы риска»	1- 11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	Наблюдение, беседа	ЗДУВР	Совещание при директоре	
4	Работа с одаренными детьми	1-11	Качество и своевременность проведения факультативных, кружковых занятий	Обобщающий	ЗДВР	ШМО	

НОЯБРЬ

1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	2- 9	Анализ индивидуальной работы учителей с неуспевающими учащимися, пробелов в знаниях	Персональный	ЗДУВР	Совещание при директоре	
2	Работа с одаренными детьми	5-10	Индивидуальный подход к учащимся	Тематический	ЗДУВР	ШМО	

ДЕКАБРЬ

1	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	5-6	Дозировка домашнего задания	Тематический	ЗДУВР	Собеседования	
2	Состояние техники безопасности на уроках физкультуры	5-11	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физкультуры	Персональный	Директор	Справка	

ЯНВАРЬ							
1	Посещаемость занятий	1-11	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	ЗДВР	Справка	
2	Дисциплина на уроках, эффективность усвоения знаний	5-9	По итогам анализа результатов УУДУ за 1 полугодие	Класно-обобщающий	ЗДУВР, ЗДВР	Педсовет	
ФЕВРАЛЬ							
1	Работа с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении	1-9	Своевременное проведение индивидуальных занятий	Персональный	ЗДУВР	Справка	
2	Работа с неуспевающими учащимися	6-9	Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов в знаниях	Персональный	ЗДУВР	Справка	
3	Месячник «Всеобуч»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса (охват детей обучением, посещаемость)	Фронтальный	ЗДВР	Приказ	
4	Организация работы с учащимися по подготовке к сдаче ГИА	9, 11	Работа на уроках с учащимися по подготовке к сдаче ГИА	Персональный	ЗДУВР	Совещание при директоре	
МАРТ							
1	Работа с отстающими учащимися	2-11	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Персональный	ЗДУВР ЗДВР	Совещание при директоре	
АПРЕЛЬ							
1	Посещаемость занятий учащимися	1-11	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	ЗДВР	Совещание при директоре	

2	Система работы с отстающими учащимися в начальной школе	1-4	Проверка выполнения д/з у отстающих учащихся	Персональный	ЗДУВР	Справка	
МАЙ							
1	Работа с одаренными детьми	2-8, 10	Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующими на получение Похвальных листов	Тематический	ЗДУВР, ЗДВР	Справка	
2	Работа с отстающими учащимися по подготовке к ГИА	9, 11	Проверить работу учителей на консультативных часах со слабо-успевающими учащимися	Тематический	ЗДУВР	Справка	

РАЗДЕЛ 3

Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация и КПК

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	Отм. вып.
АВГУСТ						
1	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор	Приказы	
СЕНТЯБРЬ						
1	Повышение квалификационной категории, КПК	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	ЗДУВР	Совещание при директоре	
2	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	ЗДУВР, ЗДВР	ШМО	
ОКТАБРЬ						
1	Работа с молодыми специалистами	План работы с молодыми специалистами и организация работы по наставничеству	Тематический	ЗДУВР	Заседание МО	
2	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	ЗДУВР ЗДВР	Собеседования	
3.	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	ЗДУВР	Заседание аттестационной комиссии	
НОЯБРЬ						
1	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках	Тематический	ЗДУВР	Справка	
2	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	ЗДУВР ЗДВР, Рук. ШМО	Справка	
ДЕКАБРЬ						

1	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	Тематический	Директор	Справка	
2	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководители МО	Заседание аттестационной комиссии	
ЯНВАРЬ						
1	Посещение открытых уроков в рамках заседаний	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими учащимися	Персональный	Руководители МО	Протоколы заседаний МО	
ФЕВРАЛЬ						
1	Изучение портфолио аттестуемых учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	ЗДУВР	Справка	
2	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	ЗДУВР, ЗДВР	Заседание ШМО	
МАРТ						
1	Работа	Анализ работы	Персональный	ЗДУВР	Совещание	

	предметных МО	предметных МО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы			при директоре Справка	
2	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения обобщения и распространения их опыта	Персональный	ЗДУВР, ЗДВР	Справка	
АПРЕЛЬ						
1	Организация контроля и анализа профессиональной подготовки учителей	Выявление степени реализации задач, поставленных методической службой школы, регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре Справка	
2	Самообразование учителей	Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике	Тематический	ЗДУВР	Заседание ШМО	
МАЙ						
1	Аттестация учителей	Подведение итогов аттестации учителей	Персональный	ЗДУВР	Совещание при директоре Приказ	

РАЗДЕЛ 4
Методическая работа школы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	
1	Проведение административно-методических совещаний по основным вопросам деятельности ОУ	2 раза в месяц: 1, 3-я неделя месяца	Директор школы ЗДУВР	
2	Проведение совещаний при директоре по вопросам деятельности ОУ	1 раз в месяц: 4-я неделя месяца	Директор школы	
3	Проведение педагогических советов: • по итогам промежуточной аттестации; • тематический; • по государственной (итоговой) аттестации выпускников	2 раза в семестр	Директор школы ЗДУВР	
4	Проведение заседаний Совета школы по вопросам функционирования ОУ	2 раза в семестр	Директор школы, председатель Совета школы	
5	Проведение собраний трудового коллектива	1 раз в квартал	Директор школы, председатель ПК	
6	Проведение заседаний Совета родителей	2 раза в год: сентябрь, март	Директор школы председатель РК	
7	Проведение общешкольных родительских собраний: - 1-4 классов; - 5-8 классов; - 9-11 классов; - будущих первоклассников	Сентябрь. Сентябрь. Сентябрь, март. Март, май	Директор школы ЗДУВР ЗДВР	
9	Проведение заседаний предметных МО	2 раза в семестр	Руководитель МО	
10	Проведение родительских собраний класса	2 раза в семестр	Классные руководители	
ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ ШКОЛЫ				
№	Дата проведения	Тема педагогического совета	Ответственные	Отметка о вып.

№1	Август	<p>1. Анализ работы школы за 2020/2021 учебный год;</p> <p>2. Аттестация в 2020/2021;</p> <p>3. Реализация ФГОС: - Итоги внедрения ФГОС в НОО и ООО (5-10 классы); - Планы и перспективы внедрения ФГОС ООО;</p> <p>4. Ознакомление с нормативными документами;</p> <p>5. Реализация методических рекомендаций по разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в ОУ;</p> <p>6. Рассмотрение и согласование рабочих программ учителей по предметам;</p> <p>7. Организация работы с претендентами на получение медали</p>	<p>Директор школы, ЗДУВР, ЗДВР</p>	
№2	Октябрь	<p>Педагогический консилиум по адаптации 1,5-х, 10 классов</p> <p>1. Адаптация 1-х классов</p> <p>2. Адаптация 5 классов.</p> <p>3. Адаптация 10-х классов</p>	<p>ЗДУВР, педагог-психолог, классные руководители 1-х,5-х,10 классов</p>	
№3	Ноябрь	<p>Тематический педагогический совет: «Информация, как способ повышения качества образования. Электронный журнал»</p>	<p>ЗДУВР Учителя-предметники</p>	
№4	Февраль	<p>Тематический педагогический совет: «Создание эффективной системы воспитательной работы по становлению социально адаптивной личности в соответствии с требованиями ФГОС»</p>	<p>ЗДВР Педагог-психолог Учитель-дефектолог</p>	
№5	Май	<p>О результатах внутришкольного контроля за освоением образовательных программ основного и среднего (полного) общего образования выпускниками 9, 11 классов и допуске к экзаменам.</p> <p>1. О допуске учащихся 11 к итоговой аттестации</p> <p>2. О допуске учащихся 9 классов к итоговой аттестации</p> <p>2. О летней оздоровительной работе</p>	<p>Директор школы ЗДУВР ЗДВР</p>	

№6	Май	Об итогах 2020/2021 учебного года 1. О переводе обучающихся 1-10, 10 классов 2. О результатах самообследования за 2020 год 3. Итоги года и задачи на новый учебный год	Директор школы ЗДУВР	
№7	Июнь	ГИА 2020 1. Мониторинг итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов 2. О выпуске обучающихся 9, 11 классов	ЗДУВР	

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

№	Дата проведения	Тема совещания	Ответственные	Отметка о выполнении
№1	Август	Готовность школы и педагогического коллектива к новому учебному году: итоги приемки школы; учебно-методическое, программное обеспечение учебно-воспитательного процесса. Кадровые изменения на текущий год: - представление вновь принятых на работу работников; - кадровые административные изменения; - назначение классных руководителей	Директор ЗДУВР	
		Итоги ремонта школы	Зав.хоз	
		План проведения Дня знаний	ЗДВР	
		Распределение функциональных обязанностей между членами администрации	Директор школы	
№2	Август	О ходе подготовки и проведении августовского педагогического совета	ЗДУВР	
		Анализ работы по созданию безопасных условий обучения, охране труда и технике безопасности в прошедшем году и задачи на новый учебный год.	Специалист по ОТ	
		Итоги курсовой переподготовки в прошедшем году. План подготовки на новый учебный год.	ЗДУВР	
		Итоги аттестации педагогических работников в прошедшем учебном году. Информация по аттестации педагогических кадров в новом учебном году.	ЗДУВР	
		Анализ занятости и трудоустройства выпускников 9 классов, выбывших из 10 класса.	ЗДВР	
		Об обеспеченности учебниками	Зав.библиотекой	

№3	Сентябрь	Об организации дежурства по школе учителей и обучающихся	ЗДВР	
		Об организации питания в школьной столовой	ЗДВР	
		Об организации работы по подготовке школы к ЕГЭ. Назначение ответственного администратора по подготовке к ЕГЭ	ЗДУВР	
№4	Сентябрь	Итоги месячника Всеобуч	ЗДВР	
		Итоги проведения общешкольных родительских собраний	ЗДВР	
		Об итогах проверки планов воспитательной работы классных руководителей, рабочих программ учителей предметников	ЗДВР	
		Организация работы по преемственности в школе	ЗДУВР	
		Организация работы с одаренными детьми	ЗДУВР ЗДВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за сентябрь	Директор школы	
№5	Октябрь	Подготовка и проведение олимпиад в школе	ЗДУВР	
		Итоги месячника правовых знаний	ЗДВР	
		Итоги проверки паспортов кабинетов (заведующие кабинетами, кабинеты повышенной опасности)	ЗДУВР	
		Подготовка и проведение инвентаризации	ЗДАХЧ	
		Итоги проведения тренировки по оповещению и действиям администрации, сотрудников школы в случае возникновения пожара	Учитель физкультуры	
		Порядок и проведение инструктажей с учащимися. Ведение документации по ТБ	ЗДВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за октябрь	Директор школы	
№6	Ноябрь	Проведение пробного ГИА в 9,11 кл. по русскому языку и математике	ЗДУВР	
		Готовность школы к осенне-зимнему периоду	Директор школы	
		Об итогах посещаемости учащихся, анализ состояния работы по предупреждению прогулов	ЗДВР	
		Организация горячего питания в школе, анализ работы по охвату детей горячим питанием	ЗДВР	
		Результаты районного этапа олимпиад	ЗДУВР	
		Подготовка к новогодним праздникам	ЗДВР	
		Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе. Режим проветривания.	ЗДВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за ноябрь	Директор школы	
№7	Декабрь	Соблюдение санитарного и теплового режима	Директор школы	

		Итоги проверки дневников учащихся	ЗДВР	
		Анализ дежурства по школе	ЗДВР	
		Итоги работы Совета профилактики за 1 полугодие	ЗДВР	
		Итоги работы методической работы за 1 полугодие	ЗДУВР	
		Охрана здоровья и профилактика детского травматизма в учебное время	ЗДУВР, ЗДВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за декабрь	Директор школы	
№8	Январь	Работа с детьми, стоящими на ВШК	ЗДВР	
		Работа школьного самоуправления (с приглашением детей)	ЗДВР	
		Итоги выполнения программ и практической части программ за 1 полугодие	ЗДУВР	
		Итоги проверки классных журналов за 1 полугодие	ЗДУВР	
		Об организации месячника военно-патриотического воспитания	ЗДВР	
		Состояние противопожарной безопасности	Зав.хоз	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за январь	Директор школы	
№9	Февраль	Итоги проведения месячника Всеобуч 2020	ЗДВР	
		Работа с детьми, стоящими на всех видах учета	ЗДВР	
		Организация работы по предпрофильному и профильному обучению	ЗДУВР	
		Контроль по вопросу документационного обеспечения функционирования кабинета информатики, соответствия требованиям СанПиН, выполнение приказов по школе о безопасном интернете. Функционирование сайта школы	Директор школы	
		Итоги месячника военно-патриотического воспитания	ЗДУВР, ЗДВР	
		Анализ работы классных руководителей 5-11 классов	ЗДВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за февраль	Директор школы	
		Анализ проведения предметных недель	ЗДУВР	
№10	Март	Об учебном плане и предварительной нагрузке учителей	ЗДУВР	
		Анализ санитарно-гигиенического режима в школе	ЗДВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за март	Директор школы	
		Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ	ЗДУВР	
№11	Апрель			

		Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	Директор школы	
		Контрольные срезы по математике, русскому языку	ЗДУВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за апрель	Директор школы	
№12	Май	Причины детского травматизма. Предупреждение НС с обучающимися и работниками. Порядок расследования НС	Специалист по ОТ	
		О проведении мероприятий, посвященных Дню Победы	ЗДВР	
		Подготовка школы к летней оздоровительной программе	ЗДВР	
		Итоги работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	ЗДУВР	
		Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	ЗДУВР	
		Подготовка нового годового плана работы	ЗДУВР, ЗДВР	
		О состоянии готовности к проведению итоговой аттестации выпускников	ЗДУВР	
		О работе педколлектива по предупреждению детского травматизма, профилактике правонарушений	ЗДВР	
		О проведении праздника Последний звонок	ЗДВР	
		Результаты внутришкольного контроля, выполнения плана работы за май	Директор школы	
№13	Июнь	Анализ результатов ЕГЭ	ЗДУВР	
		Анализ реализации ФГОС ООО в 10 классах	ЗДУВР, ЗДВР	
		Проведение выпускных вечеров	ЗДВР	
		Организация ремонта школы	Зав.хоз	
		Подготовка самообследования	ЗДУВР ЗДВР Зав.хоз	
		Состояние спортивного оборудования, инвентаря и его соответствие санитарно-гигиеническим нормам	Зав.хоз	
		О результатах административно-общественного контроля за состоянием охраны труда	Директор школы	
		Итоги проверки школьной документации	Директор школы	

РАЗДЕЛ 5

Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса

План организационных мероприятий.

№	Мероприятие	Планируемый результат	Ответственные исполнители	Срок реализации	Отметка о выполнении
2	Комплектование и уточнение списков классов	Формирование контингента школы	Секретарь школы	Август	
3	Издание приказов на вновь формируемые должности и вновь принимаемых работников	Формирование структуры педагогических работников школы	Директор школы	Август	
4	Создание приказов по методической работе	Обеспечение образовательного процесса методическим сопровождением	ЗДУВР	Август - сентябрь	
5	Организация режима работы школы в соответствии с Уставом школы.	Обеспечение условий работы школы	Директор школы	В течение года	
6	Создание и корректировка локальных документов в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Реализация требований ФГОС	Директор школы	В течение года	
7	Организация образовательного процесса	Создание условий для реализации прав обучающихся на качественное образование	Директор школы	В течение года	
8	Организация методических планерок с коллективом	Своевременное информирование сотрудников школы о предстоящих изменениях	Директор школы	В течение года	
9	Организация работы педагогического совета	Обеспечение работы педагогического совета в течение учебного года	Директор школы	В течение года	
10	Организация работы Совета школы	Решение актуальных вопросов	Директор школы	В течение года	
11	Организация работы Совета профилактики	Решение проблемных педагогических ситуаций	ЗДВР	В течение года	

12	Организация работы Методического совета	Решение актуальных проблем методической работы	ЗДУВР	В течение года	
13	Контроль образовательного процесса	Обеспечение условий для реализации прав обучающихся на качественное образование	ЗДУВР ЗДВР	В течение года	
14	Работа с нормативно-правовой документацией: изучение пояснительных записок к учебным программам, методических писем, других нормативных документов.	Обеспечение локальной нормативной базы образовательного процесса	ЗДУВР ЗДВР	В течение года	
15	Утверждение тематического планирования и рабочих программ учителей-предметников и руководителей кружков	Обеспечение дисциплинарных условий работы школы	ЗДУВР ЗДВР Директор школы	Август Сентябрь Сентябрь	
16	Утверждение расписания занятий		ЗДУВР Директор	До 07.09.2020 г.	
17	Утверждение расписания занятий кружков и факультативов		ЗДУВР ЗДВР Директор	До 07.09.2020	
18	Утверждение расписания по внеурочной деятельности		ЗДВР Директор	Сентябрь	
19	Утверждение графика дежурств		ЗДВР Директор	Сентябрь	
20	Подготовительная работа к заполнению классных журналов, ведению дневников	Организация школьного делопроизводства	ЗДУВР ЗДВР	Сентябрь 2020	
21	Работа со школьной документацией		ЗДУВР ЗДВР Директор руководители МО	В течение года	

22	Организация работы школьного сайта	Продвижение миссии школы, развитие корпоративной культуры, предоставление актуальной информации учредителю и населению, реализация задач по информатизации школьного пространства	ЗДУВР ЗДВР Директор Ответственный за работу сайта	В течение года	
23	Подготовка информационных, аналитических, статистических материалов (справки, отчеты, аналитические материалы) по запросам отдела образования, ЦДЮТ	Предоставление актуальной отчетной информации, решение системных задач	ЗДУВР ЗДВР Директор Педагог-организатор	В течение года	
24	Заключение договоров о совместной деятельности с высшими и профессиональными учебными заведениями Республики Крым	Заключение договоров	Директор школы	В течение года	
25	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлективом	Создание безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма	ЗДУВР Специалист по ОТ	Сентябрь	
26	Составление статистической отчетности	Получение мониторинговых данных об эффективности работы образовательной системы	ЗДУВР ЗДВР Секретарь школы	В течение года	

27	Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями	Повышение профессиональной компетентности педагогов	ЗДУВР ЗДВР Руководители МО	В течение года	
28	Планирование работы школьных методических объединений	Обеспечение работы обновленной структуры школьных методических объединений	Руководители МО	Август-сентябрь	
29	Посещение администрацией заседаний МО с целью координации работы	Координация работы ШМО	ЗДУВР ЗДВР	В течение года	
30	Посещение администрацией уроков, факультативов	Контроль образовательного процесса	ЗДУВР ЗДВР	В течение года	
31	Организация работы оздоровительного лагеря в каникулярное время	Создание условий для отдыха школьников в каникулярное время	ЗДВР	По учебному графику школы	
32	Собеседование с классными руководителями и учителями-предметниками по итогам четвертей	Выполнение учебных программ и реализация учебного плана	ЗДУВР ЗДВР	Ноябрь, Декабрь Март, Июнь	
33	Собеседование с классными руководителями 10-11 классов по итогам полугодия	Выполнение программ воспитательной работы	ЗДУВР, ЗДВР	Декабрь Май	
34	Анализ отчетов по итогам учебных четвертей (семестров)	Контроль образовательного процесса	ЗДУВР ЗДВР	Ноябрь, Декабрь Март, Июнь	
35	Формирование сведений по итоговой аттестации	Обеспечение условий успешного прохождения итоговой аттестации выпускниками	ЗДУВР	Июнь	
36	Подготовительная работа к экзаменам			Май	
37	Организация подготовки к ГИА и ЕГЭ			Май-июнь	
38	Утверждение графика отпусков	Реализация прав работников школы на ежегодный отпуск	Директор Специалист ОК Председатель ПК	Январь, апрель	

39	Сопровождение аттестации педагогических работников в 2017/2018 уч. году	Реализация прав педагогических работников школы на очередную аттестацию	ЗДУВР	В течение года	
40	Анализ работы школы за год и планирование на новый учебный год	Обеспечение преемственности управленческих процессов и реализация задач Программы развития	ЗДУВР ЗДВР Директор	Июнь	
41	Подготовка школы к новому учебному году	Создание комфортных и безопасных условий реализации образовательного процесса	Директор	Июнь-август	
42	Проведение родительских собраний	Реализация образовательных отношений между субъектами образовательного процесса	Администрация и классные руководители	По графику	
43	Организация взаимодействия с социальными партнерами	Улучшение условий образовательного процесса	Администрация	В течение года	
44	Собеседование с выпускниками 9 классов	Выяснение жизненных планов школьников, формирование контингента школы	Педагог-психолог	По графику	
45	Подготовка годовых отчетов	Анализ работы школы в 2017/2018 учебном году	ЗДУВР ЗДВР Директор	В течение года	

Реализация ФГОС второго поколения.

№ п/п	Направление мероприятий	Мероприятия	Ответственные	Срок и исполнения	Отметка о выполнении
1.	Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС	изучить инструктивно-методические материалы «О преподавании предметов в начальной школе в 2020/2021 уч.г.»	ЗДУВР рук-ль ШМО учителя начальных классов	август 2020 г.	

	начального общего образования	обеспечить соответствие нормативной базы школы требованиям ФГОС начального общего образования (режим занятий, материально-техническое обеспечение, условия организации образовательного процесса);	ЗДУВР рук-ль ШМО, учителя начальных классов	в теч. уч.г.	
		разработать локальные акты с учетом требований ФГОС начального и общего образования	Директор, ЗДУВР, ЗДВР	до 07.09. 2020	
		изучить инструктивно-методические материалы «Об организации внеурочной деятельности в рамках внедрения ФГОС начального общего образования»	ЗДВР рук-ли ШМО	до 07.09. 2020	
2.	Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС основного общего образования	изучить инструктивно-методический материал «О порядке утверждения и использования часов вариативной части базисного учебного плана и внеурочной деятельности»;	ЗДУВР рук-ли ШМО, учителя- предметники	август 2020 г.	
		изучить инструктивно-методический материал «Об организации внеурочной деятельности в рамках внедрения ФГОС основного общего образования»;	ЗДВР рук-ли ШМО, учителя- предметники	август 2020 г.	
		-обеспечить соответствие нормативной базы школы требованиям ФГОС основного общего образования (режим занятий, материально-техническое обеспечение, условия организации образовательного процесса);	ЗДУВР, ЗДВР	в теч. уч.г.	
		- разработать локальные акты с учетом требований ФГОС основного общего образования	ЗДУВР	до 07.09. 2020	

3.	<p>Организационное обеспечение внедрения ФГОС начального общего образования и основного общего образования</p>	<p>- обеспечить участие учителей начальных классов и учителей-предметников, работающих в 5-7-х классах, в муниципальных семинарах и консультациях по проблемам внедрения ФГОС;</p>	ЗДУВР, ЗДВР	по графику управления образования	
		<p>- осуществлять контроль и изучение результатов начального общего, основного общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся;</p>	ЗДУВР, ЗДВР	в теч. уч.г.	
		<p>- создание школьной системы мониторинга результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования;</p>	ЗДУВР	в теч. уч.г.	
		<p>- обеспечить учащихся 1-10-х классов учебной и учебно-методической литературой в соответствии с федеральным и региональным перечнем учебников (в соответствии с базисным планом);</p>	Зав.библиотекой	до 07.09.2020	
4.	<p>Учебно-методическое обеспечение внедрения ФГОС начального общего образования и основного общего образования</p>	<p>Утвердить и согласовать учебные планы и программы по учебной и внеурочной деятельности</p>	Директор, ЗДУВР ЗДВР	до 31.08 2020г.	
		<p>ознакомить учителей начальной школы и учителей-предметников с содержанием учебных планов и программ, обеспечивающих внедрение ФГОС начального общего</p>	ЗДУВР ЗДВР	до 31.08 2020г.	

		образования и основного общего образования;			
		разработать воспитательную систему класса на основе концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина	ЗДВР	31.08 2020г.	
		мониторинг достижений учащихся согласно требованиям ФГОС в рамках предложенных инструктивно-методическим письмам;	ЗДУВР ЗДВР Рук-ли ШМО	в теч.уч.г.	
		вести документацию, регламентирующую организацию и проведение развивающих занятий во внеурочной деятельности;	ЗДУВР ЗДВР Рук-ли ШМО	в теч.уч.г.	
		планирование процедуры диагностики результатов освоения обучающихся основной образовательной программы НОО и ООО;	учителя начальных классов и учителя-предметники	в теч.уч.г.	
		формирование универсальных учебных действий у обучающихся на ступени НОО (4 года обучения) в ходе УВП;	Учителя начальных классов	в теч.уч.г.	
		формирование компетенций педагогических кадров при переходе на ФГОС;	ЗДУВР ЗДВР	в теч.уч.г.	
		формирование культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;	ЗДВР класс.рук-ли	в теч.уч.г.	
		результат и оценка планируемых результатов освоения основной образовательной программы;	ЗДУВР	май 2021 г.	

		осуществление преимущества	учителя начальных классов, учителя-предметники	в теч.уч.г.	
5.	Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС начального общего образования и основного общего образования	внести изменения (при необходимости) в локальный акт, регламентирующий установление заработной платы учителей школы, в том числе надбавок и размеров премирования	Директор, ЗДУВР ЗДВР	до 31.08.2020г.	
		обеспечить финансирование кружков и секций внеурочной деятельности, возглавляемых педагогами школы в соответствии с планом внедрения ФГОС	Директор	в теч.уч.г.	
		заключить дополнительные соглашения с учителями, осуществляющими внеурочную деятельность обучающихся	Директор	До 04.09.2010г.	
6.	Кадровое обеспечение внедрения ФГОС	- обеспечить повышение квалификации, подготовки и переподготовки учителей начальных классов, учителей - предметников, руководителей школы и педагогов дополнительного образования по вопросам внедрения ФГОС;	ЗДУВР	в теч.уч.г.	
		- ознакомление с требованиями ФГОС начального общего образования, основного общего образования и новыми тарифными квалификационными характеристиками, должностных инструкций работников школы;	Директор	август 2020 г.	
7.	Информационное обеспечение внедрения ФГОС	- провести педагогические советы (по графику);	ЗДУВР ЗДВР	в теч.уч.г.	
		- провести консультации для молодых специалистов по внедрению ФГОС;	ЗДУВР ЗДВР	в теч.уч.г.	

		- разработать систему мероприятий в рамках ШМО учителей школы, обеспечивающих внедрение ФГОС	Рук-ли ШМО	до 31.08.2020г.	
		- провести тематические родительские собрания (по графику)	ЗДВР, кл.рук-ли 1-10 кл.	в теч.уч.г.	
8.	Создание санитарно-гигиенических условий, обеспечивающих внедрение ФГОС	- контроль по обеспечению санитарно-гигиенических условий в рамках ФГОС;	ЗДУВР ЗДВР	в теч.уч.г.	
		- организация горячего питания учащихся;	ЗДВР	в теч.уч.г.	
		- обеспечение двигательной активности учащихся в соответствии с требованием, предъявляемыми к организации учебно-воспитательного процесса;	кл. рук. учителя-предметники	в теч.уч.г.	
		- создание условий для реализации программы здорового образа жизни.	ЗДВР кл. рук. учителя-предметники	в теч.уч.г.	

Система мероприятий, направленных на выявление и развитие одарённых учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый конечный результат
I. Выявление одаренных учащихся			
выявление одаренных (способных) учащихся по направлениям деятельности: гуманитарное, естественнонаучное, техническое;	постоянно (обновление 1 раз в полугодие)	ЗДВР Педагог-психолог руководитель ТГ «Способные. Творческие. Одарённые», классные руководители	с помощью социально-психологических методик осуществление мониторинга (выявление учащихся, обоснование направления деятельности, в которой они могли успешно реализовать себя)
формирование банка данных ОУ «Одаренные дети / способные дети» с указанием: ФИО, возраст учащихся, направления (сферы) развития, преподаватель (куратор);			доступность, открытость банка данных для всех заинтересованных субъектов образовательного процесса (в том числе родителей)

-внесение изменений в банк данных «одаренные дети», отслеживание успешности деятельности обучающихся (коллективные и индивидуальные формы участия).			динамичность информации
II. Создание условий для развития интеллектуальных способностей учащихся			
работа по развитию интеллектуального потенциала учащихся через: кружки, индивидуально-групповые занятия, НОУ, клубы по интересам	постоянно	ЗДВР Педагог-психолог учителя-предметники	вовлечение учащихся в различные формы внеклассной деятельности с целью развития выявленного интеллектуального потенциала
внесение изменений в содержание образования через элективные курсы, предпрофильную подготовку, профильное обучение, факультативы, индивидуальные образовательные маршруты	май, август	ЗДУВР	создание оптимальных условий для реализации способностей учащихся в интеллектуальной сфере
-организация разнообразных форм участия учащихся ОУ в интеллектуальных марафонах (олимпиадах, интеллектуальных конкурсах)	постоянно	учителя-предметники, руководитель ТГ	создание оптимальных условий для реализации способностей учащихся в интеллектуальной сфере
отслеживание результативности участия учащихся школы в разноуровневых интеллектуальных мероприятиях, поощрение учащихся, информирование общественности через сайт школы	постоянно	ЗДВР учителя-предметники, руководитель ТГ	создание благоприятного климата в образовательной среде школы, содействие социализации учащихся, создание условий, способствующих полному раскрытию потенциала учащихся
III. Педагогические кадры			
организация мастер-классов, семинаров, педагогических советов, публикаций в специальных журналах, участие в интернет-форумах	постоянно	ЗДУВР, ЗДВР учителя-предметники, руководитель ТГ	создание эффективных условий для реализации способностей учащихся в интеллектуальной сфере,
поощрение педагогов, показывающих стабильно положительные результаты в работе с одаренными учащимися	постоянно	Директор	создание условий для роста заинтересованности педагогов в реализации интеллектуального потенциала выпускников

IV. Работа с родителями			
информирование родительской общественности о направлениях работы школы с одаренными учащимися	постоянно	ЗДВР	создание условий заинтересованности всех участников образовательного процесса в организации эффективной системы работы с одаренными учащимися
организация поощрения учащихся	постоянно	ЗДВР	

План работы школы по предпрофильной подготовке

Условия	Содержание деятельности	Цель работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Организационные	Организация работы по реализации предпрофильной подготовки. Организация школьного расписания занятий по предпрофильной подготовке.	Составление расписания предпрофильной подготовки.	Сентябрь	ЗДУВР кл.рук-ли 9-х кл,	
Информационная	Совещание педагогического коллектива	Информирование учителей о целях и задачах ППП.	Сентябрь	ЗДУВР педагог-психолог. классные руководители	
	Общее собрание родителей учащихся 9-х классов	Ознакомить учащихся 9-х классов и их родителей с предлагаемыми курсами	Сентябрь	ЗДУВР Педагог-психолог классные руководители	
Кадровые	Индивидуальные консультации администрации с учителями-предметниками по составлению календарно-тематического планирования и ведения курсов	Оказание методической помощи	Август 2020 г.	ЗДУВР	

	Выполнение программы курсов	Контроль календарно-тематического планирования, оказание методической помощи	Декабрь 2020 г. Май 2021г.	ЗДУВР	
Нормативно-правовые	Утверждение плана работы школы по предпрофильной подготовке на 2020--2021 учебный год	Обеспечение нормативно-правовой базы при реализации системы предпрофильной подготовки	Август 2020 г.	Директор	
Материальные	Подготовка необходимого оборудования и материалов для проведения курсов	Обеспечение материальной базы для реализации предпрофильной подготовки	В течение года	Директор учителя-предметники	
Финансовый	Изыскание необходимых материальных средств для реализации плана предпрофильной подготовки	Расширить возможность школы в реализации предпрофильной подготовки	В течение года	Директор	
Психологическая служба	Составление плана работы психологической службы по предпрофильной подготовке	Обеспечение психологического сопровождения при реализации предпрофильной подготовки	В течение года	Педагог-психолог	

План подготовки к проведению итоговой аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь			
Организационно-методическая работа	Совещание при директоре «Об организации работы по подготовке школы к ЕГЭ» Назначение ответственного администратора по подготовке к ЕГЭ	Директор	
Нормативные документы	Приказ о назначении ответственного администратора по подготовке к ЕГЭ в школе Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ	Директор	

Работа с учащимися	Индивидуальные консультации учащихся Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ: 1. знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ; 2. правила поведения на ЕГЭ; 3. инструктирование учащихся; 4. время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ; 5. КИМы, официальные сайты ЕГЭ	ЗДУВР Учителя-предметники, кл. рук-ли	
Работа с родителями	Индивидуальные консультации родителей	Кл. рук-ли, учителя-предметники	
Работа с педагогическим коллективом	Информирование о нормативно- правовой базе проведения ЕГЭ. Заседание ШМО учителей- предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся к итоговой аттестации в форме ЕГЭ». Работа с классными руководителями 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся». «Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ»	ЗДУВР руководители ШМО, Педагог-психолог	
Октябрь			
Организационно-методическая работа	Подготовка информационного стенда «Единый государственный экзамен» Контроль учебной нагрузки учащихся 11-х классов	ЗДУВР классные руководители	
Нормативные документы	Приказ о посещении районных и областных семинаров координатором ЕГЭ и ответственным за базу данных Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по ЕГЭ. Создание и утверждение графика внутришкольных диагностических контрольных срезов в 11-х классах	директор ЗДУВР классные руководители,	
Работа с учащимися	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей во время проведения ЕГЭ	Учителя-предметники ЗДУВР	
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ Родительское собрание.	Учителя-предметники Классные руководители	

Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей, учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену в форме ЕГЭ. Инструктивное совещание «Организация работы в школе по вопросам подготовки к ЕГЭ»	ЗДУВР	
Ноябрь			
Организационно-методическая работа	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ	ЗДУВР Классные руководители	
Нормативные документы	Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе	Ответственный за базу данных, классные руководители	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы с заданиями различной сложности Занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	Педагог-психолог Учителя-предметники Учителя-предметники	
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	ЗДУВР классные руководители	
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ	ЗДУВР	
Декабрь			
Организационно-методическая работа	Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ЕГЭ Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании	Учителя-предметники ЗДУВР учителя-предметники	
Нормативные документы	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	ЗДУВР классные руководители	

Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы с заданиями различной сложности Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки Подготовка к проведению пробного внутришкольного ЕГЭ	Педагог-психолог Учителя-предметники ЗДУВР	
Работа с Педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ЕГЭ	ЗДУВР	
Январь			
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ (тесты, бланки) Разработка анкеты для учащихся после проведения пробного ЕГЭ. Анализ результатов внутришкольного ЕГЭ, обсуждение результатов на заседаниях ШМО и инструктивном совещании. Анализ результатов анкетирования учащихся и разработка рекомендаций для учителей-предметников и классных руководителей Анализ ошибок при заполнении бланков	ЗДУВР Учителя-предметники педагог-психолог руководители ШМО	
Нормативные документы	Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ	Директор	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы с заданиями различной сложности Работа по заполнению бланков Подготовка к проведению пробного внутришкольного ЕГЭ Анкетирование учащихся после проведения пробного экзамена	Педагог-психолог, Учителя-предметники	
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ	ЗДУВР, классные руководители	
Февраль			
Организационно-методическая работа	Подготовка раздаточных материалов — памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ	ЗДУВР, классные руководители	
Нормативные документы	Приказ о результатах проведения пробного внутришкольного ЕГЭ	ЗДУВР Учителя-предметники	

	Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ		
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы с заданиями различной сложности Работа по заполнению бланков	Педагог-психолог Учителя-предметники	
Работа с родителями	Информирование родителей о результатах проведения пробного внутришкольного ЕГЭ	Классные руководители	
Работа с педагогическим коллективом	Инструктивное совещание «Результаты пробного внутришкольного ЕГЭ»	ЗДУВР	
Март			
Организационно-методическая работа	Совещание при директоре «Гигиенические условия подготовки и проведения ЕГЭ»	Директор	
Нормативные документы	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ. Уточнение банка данных выпускников	Классные руководители ЗДУВР	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы с заданиями различной сложности Работа по заполнению бланков Подготовка к проведению пробного внутришкольного ЕГЭ Анкетирование учащихся после проведения пробного экзамена	Педагог-психолог Учителя-предметники	
Работа с родителями	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, результатам пробных внутришкольных ЕГЭ	Классные руководители	
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. «Контроль подготовки к ЕГЭ»	ЗДУВР	
Апрель			
Организационно-методическая работа	Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ЕГЭ».	Директор	

Нормативные документы	Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ	ЗДУВР Директор	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы с заданиями различной сложности Работа по заполнению бланков Проведение пробного ЕГЭ	Педагог-психолог Учителя-предметники	
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники	
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ	ЗДУВР	
Май			
Организационно-методическая работа	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение (до 15 мая). Списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы. Подготовка и утверждение расписания сдачи ЕГЭ, его размещение на информационном стенде Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена) Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ	ЗДУВР, Классные руководители	
Нормативные документы	Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ Регистрация до 15 мая пропусков в специальном документе (журнале, ведомости)	Директор Классные руководители	
Работа с учащимися	Психологическая подготовка к ЕГЭ. Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы с заданиями различной сложности Работа по заполнению бланков Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	Педагог-психолог Учителя-предметники ЗДУВР классные руководители	
Работа с родителями	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники	

Работа с педагогическим коллективом	Консультации для классных руководителей. Контроль подготовки к ЕГЭ	ЗДУВР			
Июнь					
Организационно-методическая работа	Совещание при директоре «Анализ результатов ЕГЭ»	Директор			
Нормативные документы	Приказ о результатах ЕГЭ Формирование отчетов по результатам ЕГЭ	Директор, ЗДУВР			
План подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов					
№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Выход, документ	Отметка о выполнении
1	Формирование базы данных о выпускниках 9 класса	Декабрь	ЗДУВР классные руководители	Таблица данных о выпускниках 9 класса	
2	Проведение диагностических контрольных работ по основным предметам	Декабрь	ЗДУВР учителя- предметники	Приказы по итогам контрольных работ	
3	Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	В течение года	ЗДУВР	Пакет документов	
4	Ознакомление учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией о проведении государственной аттестации выпускников 9 классов	Февраль - апрель	ЗДУВР Руководители МО, классные руководители	Протоколы родительских собраний заседаний ШМО	
5	Контроль знаний, умений и навыков выпускников (согласно плану внутришкольного контроля).	В течение года	ЗДУВР учителя- предметники, руководители ШМО	Информационные справки, индивидуальная работа, педагогические консилиумы, заседания ШМО,	

6	Анализ уровня качества обучения и уровня обученности учащихся 9-х классов по итогам 1, 2, 3, 4 четвертей и учебного года	Октябрь - май	ЗДУВР руководители ШМО, классные руководители	Мониторинг, диагностика	
7	Оформление уголков с наглядными (съёмными) материалами, дидактическими и информационными, по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 9 класса	декабрь	Учителя-предметники	Стенд	
8	Собеседование с учащимися 9 класса об экзаменах по выбору итоговой аттестации, о выборе путей продолжения образования	ноябрь	ЗДУВР классные руководители	Протокол собраний	
9	Проверка классных журналов 9-х классов по выполнению программ	По окончании каждой четверти	ЗДУВР	Приказ	
10	Предварительное изучение запросов учащихся (выбор предмета)	декабрь	ЗДУВР классные руководители	Анализ анкетирования	
11	Планирование и осуществление системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с содержательными линиями тренировочных тестов и контрольно-измерительными материалами (КИМ)	II полугодие учебного года	Учителя-предметники	Поурочные планы учителей посещение уроков учителей администрации школы	
12	Обеспечение выпускников школы учебными материалами (тренировочными текстами, демоверсиями тестов), для подготовки к тестовой форме испытаний по предметам учебного плана	Ноябрь - декабрь	Учителя-предметники	Дидактический материал	
13	Проведение классных часов в 9 классе с целью инструктажа по выбору предмета и форме экзаменов. Анализ тестирования	ноябрь	Классные руководители	Списки учащихся по выбранным предметам	
14	Организация работы с выпускниками 9 класса с целью их адаптации к условиям проведения итоговой аттестации	Февраль май	Педагог-психолог, классные руководители	Групповая и индивидуальная работа	

**План организации процесса адаптации первоклассников
к обучению в школе**

Система работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Работа с документами	1. Изучение медицинских документов. Заполнение «Листов здоровья» в классных журналах. 2. Составление социального паспорта класса. 3. Заполнение карт адаптации первоклассника. 4. Учет посещения занятий. 5. Анализ результатов диагностики. Оформление протоколов, справок. 6. Оформление представлений на ПМПК.	1-я неделя сентября 2-я неделя сентября до 3 октября в течение года по мере проведения	Медсестра Классные руководители Педагог-психолог	
Работа с детьми	Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с СанПин 2.4.3286 - 15 Организация занятий «Введение в школьную жизнь». Проведение стартовой (входной) педагогической диагностики готовности первоклассников к обучению в школе. Организация подвижных игр во время перемен Организация внеурочной деятельности. Организация занятий по программе «Дошколята». наблюдение в разных видах деятельности. Коррекционно-развивающие занятия с детьми с нарушениями адаптации. Диагностика: определение уровня развития у учащихся с тяжелой формой адаптации и не справляющихся с учебной программой для	в течение года сентябрь 2-я неделя сентября в течение года 17 часов (в течение года) конец сентября декабрь в течение года В течение года март	ЗДУВР, ЗДВР, классные руководители педагог-психолог классные руководители 4-х классов	

	представления на ПМПК.		Школьная психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК)	
Работа с педагогами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание «Организация адаптационного периода первоклассников» с педагогами, работающими в 1-х классах. 2. Посещение уроков и внеклассных мероприятий 3. Заполнение карт адаптации первоклассника. 4. Предварительное подведение итогов протекания адаптации в конце четверти 5. Промежуточное подведение итогов протекания адаптации в конце полугодия 6. Подготовка представления на ПМПК. 	<p>1-я неделя сентября</p> <p>сентябрь-октябрь</p> <p>до 3 октября</p> <p>30 октября</p> <p>26 декабря</p>	ЗДУВР, ЗДВР Педагог-психолог ПМПК классные руководители	

<p>Работа с родителями</p>	<p>1. Родительское собрание «Психологические особенности детей младшего школьного возраста. Трудности адаптации первоклассника» 2. Анкетирование «Мой ребёнок в школе и дома». 3. Заполнение карт адаптации первоклассника. 4. Консультации по протеканию адаптации, рекомендации консультаций специалистов. 5. Консультации по результатам стартовой диагностики. 6. Родительское собрание "Адаптация к школе - радости и трудности". Тест "Адаптировался ли ваш ребенок к школе?" 7. Консультации по протеканию адаптации в тяжелой форме, рекомендации обязательных консультаций детского невролога 8. Консультации по результатам диагностики и подготовка родителей к обследованию ребенка на ПМПК.</p>	<p>1-я неделя сентября до 30 сентября до 3 октября в течение года сентябрь январь</p>	<p>Классные руководители, ПМПК Педагог-психолог</p>	
-----------------------------------	---	---	---	--

План работы по преемственности между начальным и основным общим образованием

№	Мероприятие	Цель проводимого мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Выход	Отметка о выполнении
1	Собеседование заместителя директора с педагогами и классным руководителем 5-го класса	Ознакомление классного руководителя с окончательным списочным составом, особенностями адаптационного периода учащихся 5-го класса и планом работы по преемственности на период адаптации	Август	ЗДУВР, ЗДВР	Коррекция плана работы по преемственности на период адаптации 5 класса	

2	Родительское собрание 5-го класса при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 класса, с содержанием и методами обучения, с системой требований к учащимся 5-го класса в связи с введением ФГОС, с целями и задачами работы по преемственности между начальным и основным общим образованием	2-я неделя сентября	ЗДВР, Классные руководители	Организация работы с родителями по вопросам адаптации учащихся, предупреждение взаимных претензий	
3	Входные диагностические работы	Определить степень сохранности (устойчивости) ЗУН учащихся за курс начальной школы	2-я неделя октября	ЗДУВР учителя-предметники	Разработка системы повторения учебного материала за курс начальной школы	
4	Класно-обобщающий контроль 5-х классов	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5 класса.	Сентябрь - 1-я - 3-я неделя октября	ЗДУВР	Разработка системы мер по дальнейшему развитию классного коллектива	
	Посещение уроков	Ознакомление с особенностями коллектива, организацией учебной деятельности учащихся. Контроль соответствия уровня требований учителей возрастным особенностям учащихся и единства	Сентябрь - 1-я - 3-я неделя октября	ЗДУВР, ЗДВР учителя начальных классов	Анализ уроков, изучение педагогических подходов, разработка методических рекомендаций	

	требований, предъявляемых учителями к учащимся 5 класса.			коррекционных мер, индивидуальная, психологическая и методическая помощь	
анкетирование учащихся	Определение уровня комфортности учащихся при переходе из начальной школы в основную. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	1-я неделя октября	Классные руководители, педагоги-психологи	Определение форм индивидуальной работы с учащимися и классом в целом	
анкетирование родителей	Определение круга претензий	2-я неделя октября на родительском собрании	ЗДВР Классные руководители	Индивидуальная работа с родителями и учителями-предметниками	
изучение организации и домашней работы	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием. Хронометраж домашних заданий (по рабочим тетрадям, журналам, дневникам, анкетам). Контроль наличия инструктажа домашнего задания учителями, наличия индивидуальных домашних заданий (при посещении уроков) Определение степени помощи родителей при выполнении домашней работы учащимися (по анкетам, результатам собеседования)	1-я неделя октября	ЗДУВР	Индивидуальная работа с учителями, с родителями	
проверка школьной документации	Проверка ведения контроля за дисциплиной учащихся. Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, ознакомление с культурой ведения учащимися тетрадей и дневников	3-я неделя октября	ЗДУВР ЗДВР	Собеседование с учителями, классными руководителями	

	посещение внеклассных мероприятий	Выявление проблем формирования классного коллектива в переходный период	Сентябрь - 1-я неделя октября	ЗДУВР ЗДВР	Помощь классному руководителю в коррекции плана воспитательной работы, организации ученического актива, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и сплочению классного коллектива	
5	Родительское собрание 5-го класса при участии учителей-предметников	Ознакомление родителей с итогами проверочных контрольных работ, с психоэмоциональным состоянием в классном коллективе на первом этапе адаптационного периода учащихся в основном звене школы	2-я неделя октября	Классные руководители 5-го класса	Рекомендации родителям по ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная работа с родителями	
6	Педсовет с участием администрации, учителей начальной школы, учителей основной школы, работающих в 5-х классах.	Подведение итогов классно-обобщающего контроля 5-го класса, итогов работы по преемственности в обучении между начальным и основным образованием в период адаптации учащихся 5-го класса.	4-я неделя октября	ЗДУВР ЗДВР	Индивидуальная работа с учителями-предметниками с учетом замечаний. Индивидуальная работа с учащимися с учетом полученных результатов, коррекция дальнейшей совместной работы	

					начальной и основной школы по вопросам предметности с учетом выявленных проблем	
7	Педагогический консилиум по 5-м классам	Подведение итогов успеваемости учащихся 5 класса в 1-й четверти. Оценка степени адаптации каждого ученика к условиям и требованиям основной школы. Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классного коллективов	2-я неделя ноября	ЗДУВР ЗДВР учителя-предметники, классные руководители	Завершение работы по вопросам адаптации учащихся 5-го класса к обучению в основном звене школы	
8	Родительское собрание 5 класса с участием учителей-предметников	Подведение итогов успеваемости учащихся 5 класса в 1-й четверти. Ознакомление родителей с перспективами дальнейшего развития учащихся и классного коллектива	3-я неделя ноября	ЗДВР Классные руководители 5-х классов	Совместная деятельность классного руководителя и родителей по дальнейшему формированию и развитию классного коллектива	
9	Совместное заседание учителей выпускного 4-го класса и педколлектива учителей и классного руководителя будущего 5-го класса	Определение целей и задач мероприятий по подготовке учащихся выпускного класса начальной школы к успешной адаптации к обучению в основном звене	март	ЗДУВР ЗДВР	Корректировка плана совместной деятельности, согласование расписания взаимопосещения уроков, контрольных срезов знаний	

10	Класно-обобщающий контроль в 4 классе	Проверить сформированность знаний за курс начальной школы, изучить готовность выпускников 4-го класса к дальнейшему обучению в основной школе	3-я и 4-я недели апреля	ЗДУВР	Анализ работ на совещании при директоре. Коррекция знаний учащихся Подготовка к совещанию по 4-му классу	
11	Совещание по 4-му классу	Анализ результатов диагностики уровня ЗУН учащихся 4-го класса, соответствие уровня обученности каждого ученика требованиям к подготовке выпускников	4-я неделя апреля	ЗДУВР ЗДВР	Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися и их родителями	
12	Знакомство с классным коллективом выпускного 4-го класса. Посещение уроков администрацией, учителями основной школы, классным руководителем будущего 5-го класса.	Изучение программ начальных классов, ознакомление с особенностями выпускников начальной школы. Изучение уровня работоспособности учащихся, их познавательной активности. Ознакомление с системой Педагогических подходов учителя начальной школы, выявление психолого-педагогических проблем. Знакомство детей с их будущими учителями	Март - май	ЗДУВР ЗДВР	Проведение в 4-ом классе пробных уроков учителями основной школы, разработка и проведение коррекционных мероприятий	
13	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики, русского языка и литературы	Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускного класса начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями основной школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся с целью повышения их	В течение года	Учителя математики, русского языка и литературы	Проведение учителями основной школы консультаций для учителей начальной школы, для учителей математики, русского языка и литературы будущего	

		познавательной активности, своевременная коррекция деятельности учителей. Предупреждение у учащихся появления тревожности при переходе в основную школу			5-го класса. Обмен опытом посредством открытых уроков.	
14	Индивидуальные беседы с родителями учащихся 4-го класса.	Ознакомление родителей с перспективами обучения детей в 5-м классе	3-я четверть	Классные руководители ЗДУВР	Предварительное комплектование 5-го класса	
15	Психологическое тестирование учащихся 4-го класса	Изучение личности выпускника начальной школы	2-я неделя апреля	Педагог-психолог	Составление психологической характеристики классного коллектива. Подготовка материалов к совещанию	
16	Совещание по 4 классу	Анализ результатов диагностики уровня ЗУН учащихся 4-х класса. Определение соответствия уровня подготовленности каждого ученика 4-го класса требованиям основной школы	3-я неделя мая	ЗДУВР ЗДВР	Составление психологического и педагогического портрета каждого ученика в классном коллективе.	
17	Совещание при директоре	Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным общим образованием за истекший год. Определить КПД проделанной работы	4-я неделя мая	Директор	Разработка плана преемственности на следующий год с учетом опыта и пожеланий педколлектива	
18	Праздник «Прощание с начальной школой»	Торжественный перевод выпускников начальной школы в основную школу	Последняя неделя обучения	ЗДВР Классные руководители		

**План работы по преемственности обучения
между основным общим и средним образованием**

№	Мероприятия	Цель проводимого мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход	Отметка о выполнении
1	Собеседование администрации школы с классным руководителем 10 класса	Ознакомление классного руководителя с окончательным списочным составом, планом работы преемственности на период адаптации	август	ЗДУВР ЗДВР	Коррекция плана работы	
2	Класно-обобщающий контроль	Выявление организационно-психологических проблем классного коллектива, изучение индивидуальных особенностей детей, оценка их уровня обученности.	Сентябрь-октябрь	ЗДУВР педагог-психолог	Разработка мер по дальнейшему развитию коллектива	
	посещение уроков. проведение открытых уроков, мероприятий	Ознакомление с особенностями коллектива: степень сформированности ОУУН, обоснование выбора методов, форм, приемов учебной деятельности в соответствии с возрастными способностями, соблюдение единых требований в образовательном процессе, формирование интереса к предмету, уровень работоспособности и активности учащихся.	Сентябрь-октябрь	ЗДУВР ЗДВР учителя-предметники,	Анализ уроков, разработка методических рекомендаций, оказание методической помощи.	
	контрольные срезы знаний	Диагностика уровня подготовленности к успешному продолжению обучения, оценка реального состояния	сентябрь	ЗДУВР учителя-предметники	Обработка полученных результатов, подготовка материала к	

		уровня ЗУН. Сравнение полученных результатов с результатами на выпуске из основной школы			педсовету по 10 классу	
	анкетирование учащихся	Выявление отношения к учебной деятельности, определение состояния взаимодействия педагогов и учащихся.	октябрь	Педагог-психолог	Определение индивидуальной работы с учащимися	
	изучение организации домашнего задания	Выявление и предотвращение перегрузки учащихся домашним заданием.	Сентябрь-октябрь	ЗДУВР	Индивидуальная работа с учителями	
	проверка школьной документации	Проверка регулярности выставления оценок в классный журнал, дневники учащихся, соблюдение единого орфографического режима.	октябрь	ЗДУВР ЗДВР	Собеседование с учителями	
	анализ здоровья учащихся	Выявление учащихся, требующих индивидуального подхода по состоянию здоровья	октябрь	Классные руководители, медсестра	Создание необходимых условий для комфортного обучения детей с ослабленным здоровьем.	
3	Педсовет	Подведение итогов классно-обобщающего контроля	ноябрь	ЗДУВР ЗДВР	Выработка	
4	Родительское собрание	Ознакомление родителей с результатами контрольных срезов, итогами контроля	ноябрь	ЗДВР Классный руководитель	Рекомендации родителям по ликвидации обнаруженных проблем. Индивидуальная работа с родителями	
	Совещание при директоре	Подведение итогов работы по преемственности между основным и средним общим образованием за истекший год.	4-я неделя мая	Директор	Разработка плана преемственности и на следующий год с учетом опыта и	

		Определить КПД проделанной работы			пожеланий педколлектива	
5	Родительские собрания с выпускниками 9 класса	Знакомство с требованиями в средней школе	май	ЗДУВР ЗДВР	Определение перспектив дальнейшего обучения детей	

План работы по улучшению образовательного процесса.

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
СЕНТЯБРЬ						
1	Работа по преемственности начальной школы и основной; основной и средней.	4-5 9-10	Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента обучающихся	Тематический	ЗДУВР ЗДВР	Совещание при директоре
ОКТАБРЬ						
2	Совершенствование дополнительного образования (кружки, факультативные занятия, курсы по выбору, экскурсии и т.д.)	1-11	Выявление количества обучающихся охваченных системой дополнительного образования	Тематический	ЗДВР	Собеседования
3	Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы	1-11	Реализация плана работы с одаренными детьми	Тематический	ЗДУВР ЗДВР	Совещание при директоре
НОЯБРЬ						

3	Организация работы по предпрофильной подготовке обучающихся	9	Реализация плана предпрофильной подготовки, анализ качества элективных курсов	Тематический	ЗДУВР	Справка	
ДЕКАБРЬ							
4	Мероприятия по развитию ученического самоуправления	5-11	Качество организации ученического самоуправления, его эффективность	Тематический	ЗДВР	Заседание МО классных руководителей	
ЯНВАРЬ- МАЙ							
6	Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	2-11	Объективность выставления оценок	Тематический	ЗДУВР ЗДВР	Совещание при директоре	
ФЕВРАЛЬ							
7	Физкультурно-оздоровительная работа	1-11	Использование здоровьесберегающих технологий	Тематический	ЗДВР, Рук. ШМО	Приказ	
МАРТ							
8	Обучение компьютерной грамотности школьников	8-11	Посещение уроков информатики	Тематический	ЗДУВР	Совещание при директоре	
АПРЕЛЬ							
9	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	2-11	Эффективность работы библиотеки	Тематический	Директор	Совещание при директоре	
МАРТ-МАЙ							

10	Профорориентационная работа	9-11	Формы, качество работы по профориентации обучающихся. Организация сотрудничества с вузами	Тематический	Педагог-психолог	Справка	
----	-----------------------------	------	---	--------------	------------------	---------	--

III. Организация внеклассной и внешкольной воспитательной работы

1. Развитие духовно-нравственной культуры и творческого потенциала обучающихся

№ п/п	Мероприятия. Форма проведения	Класс	Сроки проведения	Ответственный
1.1. Национально – патриотическое, гражданское и спортивно – массовое воспитание				
1	Мероприятия, посвященные началу учебного года	1-11	01.09	ЗДВР, Пед.организатор
2	Уроки мужества, тематический классный час	1-11	01.09	классные руководители,
3	Неделя безопасности	1-11	02.09.-08.09. По плану УО	классные руководители,
4	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	03.09	классные руководители,
5	День окончания Второй мировой войны	5-11	03.09.	Учителя-предметники
6	Международный день распространения грамотности	1-11	08.09	Учителя-предметники
7	Подготовка работ «Крым – в моём сердце» Заочный конкурс рисунков	1-11	Сентябрь	Учителя-предметники
8	День здоровья - соревнования по футболу, спортивно-массовые соревнования.	5-11	4 неделя сентября	Учителя физ-ры
10	Малые олимпийские игры. 1-4 класс	1-4	В теч мес.	Рук. внеурочн. деятельности
11	Благоустройство, уборка – шефство над памятниками ВОВ и могилой неизвестного солдата.	5-11	В теч.года	Пед.организатор, кл. руков
12	Соревнования по футболу: 1 группа 5-7 кл. 2 группа 8-11 кл.	5-11	Сентябрь.	Учит. физ-ры. Рук кружка.
13	Изучение государственной символики (флаг, герб, гимн), Конституции РФ, Устава школы, свода школьных правил, правил БЖД	Информ минутк а 1-11	Еженедельно в течение года	Кл. руков.
14	День гражданской обороны	1-11	02.10. по плану УО	Учит. ОБЖ , кл. руков.
15	Международный день учителя	1-11	05.10	Пед.организатор, кл. руков

16	Изучение традиций, истории, культуры своего народа, региона, страны.	1-11	Октябрь в течение года	Кл. руков.
17	Классные часы: изучение важнейших событий и этапов в истории нашей Родины, культурных особенностей нашей страны.	1-11	в течение года	Кл. руков.
18	Организация встреч учащихся с участковым инспектором, ПДН, специалистами ГБУ РК «Симферопольского районного центра социальных служб для семьи, детей и молодежи.	Девиантные дети. (Дети состоящие на ВШУ)	1 раз в четверть	ЗДВР
19	Организация экскурсий в музей боевой и трудовой славы совхоза «Красный», этнографический и краеведческий музеи в городе Симферополе	1-4 5-11	Каникулярн. время	Кл. руков., рук. внеурочн. деятельности
20	Организация просмотра кинофильмов на патриотическую тематику.	9-11	в течение года	Кл. руковод, учителя предмет., рук. внеурочн. деятельности
21	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче»	1-11	16.10.	Кл. руков, учителя предмет., рук. внеурочн. деятельности
22	Международный день школьных библиотек	1-7	26.10	Библиотекарь
23	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (Урок, беседы, классные часы)	1-11	28-30	Уч. информатики, кл. руководитель.
24	Создание выставочных композиций ко Дню Победы.	1-11	апрель-май	Пед.организатор, Уч.эстетич. цикла.
25	Сбор информации: проектная деятельность для создания школьного музея, биографии выдающихся граждан села, школы, района, республики.	1-11	Ноябрь в течение года	Пед.организатор. самоуправление, рук внеурочн.деят
26	Проведение акций: 1. «Посади дерево, и вырасти его» 2.«Спешим на добрые дела» (организация поздравлений учителям-пенсионерам, ветеранам и вдовам ВОВ). 3. «Георгиевская ленточка»	5-11	В теч мес. Сентябрь, октябрь март-май	Пед.организатор Кл. руковод. Рук.внеурочн.деят
		1-11	Апрель-май	
27	Организация встреч: Круглый стол с ветеранами ВО войны, трудового фронта, воинами интернационалист.	8-11	В теч. мес. Ноябрь,февра ль, апрель	Пед.организатор Кл. руковод.

28	Проведение операции «Ветеран живёт рядом» (организация поздравлений ветеранам).	6-10	Ноябрь, май	Пед.организатор Учком
29	Мероприятия посвящённые празднику «День народного единства»	1-11	04.11.	Пед.организатор Кл. руковод.
30	День словаря (22 ноября)	1-11	20.11-22.11	Уч.предмет
31	290 лет со дня рождения А.В.Суворова	8-11	24.11.	Уч.предмет
32	День матери в России (мероприятия по индивидуальному плану)	1-11	26.11.	Пед.организатор Кл. руковод. Рук.внеуроч.деят
33	Всемирный день борьбы со СПИДом	1-11	1 декабрь	Мед.сестра., Кл. руковод.
34	День неизвестного солдата	1-11	3 декабря	Уч.предмет., Кл. руковод.
35	Мероприятия к Международному дню инвалидов (классные часы)	1-11	3 декабря	Мед.сестра., Кл. руковод.
36	Мероприятия ко Дню Героев Отечества	1-11	9 декабря	Уч.предмет., Кл. руковод.
37	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)	1-11	11.12.	Уч.предмет., Кл. руковод.
38	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	7-11	27.01	Уч.предмет., Кл. руковод.
39	День Российской науки	9-11	08.02	Уч.предмет., библиотекарь
40	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	5-11	15.02	Пед.организатор Кл. руковод.
41	Международный день родного языка	1-11	19.02	Уч.предмет., библиотекарь, Рук.внеуроч.деят
42	День защитника Отечества (23 февраля) «А ну-ка парни»	1-11	22.02	Пед.организатор Кл. руковод. Рук.внеуроч.деят
43	Проведение в школьной библиотеке читательской конференций в рамках изучения подвига героев Великой Отечественной войны.	5-11	Февраль	Зав библиотекой Кл. руков.
44	Всемирный день (ГО) гражданской обороны	1-11	01.03	Зам. по ВР, уч.ОБЖ, кл. руковод.
45	Мероприятия посвящённые Международному женскому дню 8 Марта	1-11	07.03	Пед.организатор Кл. руковод. Рук.внеуроч.деят
46	День воссоединения Крыма с Россией	1-11	18.03	Пед.организатор Кл. руковод.
47	Всероссийская неделя детской и юношеской книги	1-11	23.03.-29.03	Зав библиотекой Рук.внеуроч.деят Уч.предмет
48	Спортивные праздники: «Сильный, смелый, ловкий» «Веселые старты»	1-4 кл 5-8 кл	На весенних каникулах Март	Руководитель спорт секции Учит. физ-ры

	«В здоровом теле, – здоровый дух»	9-11кл		
49	Гагаринский урок «Космос – это мы». 60-лет полёта в космос. Участие в конкурсах, посвященных Дню космонавтики.	1-11	Апрель (12 апреля)	Уч.предмет
50	Мероприятия посвящены дню освобождения Симферопольского района и с.Мазанка от немецко-фашистских захватчиков.	1-11	12.04	Уч.предмет Пед.организатор Кл. руковод.
51	День местного самоуправления	7-11	21.04	Зам. по ВР, Пед.организатор
52	Беседа: «Об ответственность граждан за нарушение Законов РФ»	9-11 кл	До 28.04	ЗДВР кл.руковод.,
53	День пожарной охраны.(кл. час, беседы.) Тематический урок ОБЖ	1-11	30.04	уч.ОБЖ, кл. руковод.
54	Мероприятие, посвящённое памяти депортированных народов Крыма	7-11	4 неделя апреля	Пед.- организатор уч. предметники
55	Международный день солидарности и труда (1Мая)	1-11	Май	Зам. по ВР, Пед.организатор Кл. руковод.
56	Мероприятия посвящены дню Великой Победы	1-11	07.05	Пед.организатор Кл. руковод.
57	Участие в митинге, посвященном Дню Победы.	4-11	09.05.	Зам. по ВР, Кл. руковод.
58	Вахта памяти, посвященная Дню Победы. Митинг День победы.	8-11	1-9.05	Зам. по ВР, Пед.- организатор кл. руковод.
59	Международный день семьи	1-11	15.05	Уч.предмет
60	Соревнования «Кожаный мяч»	Сборная школы	По плану ЦДЮТ, спорт клуба «Олимп»	Учит. физ-ры Руководители спорт секций
61	Заседание Совета Старшекласников в рамках военно-патриотического воспитания: «Подготовка и проведение Вахты Памяти, посвященные Победе в Великой Отечественной войне». Волонтерская помощь ветеранам и престарелым гражданам.	Заседание: Совет Старшекласников «САМ »	Апрель, май	ЗДВР Пед.- организатор кл.руковод.
1.2. Нравственно-эстетическое воспитание: – развитие творческих возможностей и способностей учащихся.				
№ п/п	Мероприятия. Форма проведения	Класс.	Сроки проведения	Ответственный
Традиционные общешкольные мероприятия:				
1	Праздник знаний «Первый раз, в первый класс».	1-11	сентябрь	ЗДВР кл. руковод.

2	Торжественная линейка ко дню учителя «Учитель, перед именем твоим позволь смиренно преклонить колени».	1-11	октября 1 неделя	ЗДВР, пед-организатор
3	Организация концерта ко дню пожилого человека. «Пожилым, всегда у нас почёт!»	2-9	4 неделя сентября	Пед.организатор, учитель музыки.
4	Осенний бал «Уж небо осенью дышало». (дискотека)	9-11	4 неделя Октября	Кл.руководители
5	Праздник осени. Фестиваль - «Алло, мы ищем таланты»	5-7	2 неделя Ноября	Пед.организатор Кл.руководители
6	Новогодний карнавал «Новогодние приключения»	5-7	декабрь	Пед.организатор, кл. руководитель
7	Новогодний бал для старшеклассников (дискотека)	8-11	4 неделя Декабря	9А класса кл. руководитель
8	Праздник «День Защитника Отечества» школе	1-11	Февраль 3 неделя	Пед.организатор кл. руководитель 9Б класс
9	Праздничный концерт к 8 Марта	1-11	Март 2 неделя.	Пед.организатор Уч.музыки
10	Торжественная линейка, посвящённая празднованию Победы –76 годовщины.	1-9	Май 08.05.	ЗДВР, Пед.организатор
11	День Победы Фестиваль «Песни военных лет»	5-11	Май 2 неделя	Пед.организатор кл.руководители
12	Торжественная линейка «Праздник - Последнего звонка»	1-11	Май 4 неделя	ЗДВР, кл.рук, пед.организатор
13	Общешкольный праздник «День школы»	1-11	Май 19.05.20	Пед.организатор, кл. руководители
14	Выпускной бал «Школа – верный друг наш навсегда»	11	Июнь по плану УО	ЗДВР, кл.рук

Проведение традиционных классных мероприятий и тематических классных часов:

	Название тематических классных часов:	класс	дата	ответственный
1	«Каждому конкретное дело»	1-11	с 01.09.- 07.09. 1 неделя	Кл. руководитель
2	«Наше здоровье в наших руках»	1-11	2 неделя октября	Кл. руководитель, мед.работник
3	«Крым наш общий дом»	1-11	До 10.11.	Кл. руководитель психолог
4	День Героев Отечества	1-11	04.12.	Кл.руководитель Уч истории
5	День Конституции Российской Федерации	1-11	11.12.	Кл.руководитель Уч истории
6	День Святого Николая	1-8	18.12.	Кл.руководитель
7	«Молодёжь выбирает здоровье»	1-11	18.01.	Пед.организатор Кл.руководитель

8	Урок Мужества - «День Защитника Отечества»	1-11	15.02.-22.02.	Кл.руководитель
9	Международный женский день	1-11	05.03.	Кл.руководитель
10	«По страницам военных лет»	1-11	12.04.	Кл.руководитель
11	«Этих дней не смолкнет слава»	1-11	07.05.	Кл.руководитель Уч истории
12	Викторины, соревнования: ко Дню защиты детей «Да здравствует лето!»	1-8	01.06. июнь	Пед.организатор, уч физкультуры, кл. руководитель
Проведение развлекательных мероприятий и дискотек:				
19	Мисс «Золотая Осень»	5-6	сентябрь	Пед.организатор
20	Рождественские праздники	1-6	январь	Рук.кружка
21	Литературная гостиная к 14 февраля в рамках изучения Святых Петра и Февронии почитателей семейных ценностей	8-11	февраль	Зав библиотекой Уч. филологи
22	Ярмарка «Широкая масленица»	1-11	март	Пед.организатор Кл.руководитель
23	Викторина – «Юморина 2021»	5-11	апрель	
24	Развлекательная программа «Весеннее настроение» (дискотека)	8-11	май	
25	Выставки рисунков: «Творчество юных художников» 1. «Крым в моём сердце» 2. «Дорогому учителю посвящаю!» 3. «Мы толерантны»; 4. «Россия и Крым Единая судьба!» 5. «Рисуют дети на всей планете» 6. «Весна, весна и все ей рады»; 7. «Победный марш» 8. Конкурс рисунков на асфальте. «Мир детства, мир красок» (ко дню защиты детей).	1-11	В теч.года сентябрь октябрь ноябрь ноябрь декабрь март апрель май июнь	Пед.организатор Учитель ИЗО, руководители внеурочной деятельности, Кл. руководители
26	Выставка поделок ДПИ: «Прикосновение к истокам» 1.Выставка тематических букетов «Парад цветов» и поделок из природного материала 2. «Народные умельцы» 3. Выставка новогодних поделок 4.Поделки и открытки – Февральский марафон «С любовью в сердце» 5. «Для милых дам, любимых мам» 6. «Семейные реликвии» 7. «Открытка для ветерана»	1-11	В теч.года октябрь ноябрь декабрь февраль март апрель май	Пед.организатор. Кл. руковод. Кл. руковод Уч.предметники- изо, технологии, начальные классы
Конкурсы, викторины, акции:				
1	Фото-конкурс - выставка «Мой край моими глазами».	7-11	14.09.-18.09.	Пед.организатор, Школьное
2	Концерт ко Дню Учителя.	Творче ские, одарён ные	05.10.	самоуправление, Учителя предметники, Кл. руковод

3	Конкурс поздравительных плакатов ко Дню Учителя.	1-11	28.09.-05.10.	
4	Акция «Забота и милосердие» к Международному дню людей преклонного возраста.	5-11	28.09.- 02.10.	
5	Конкурс на лучший классный уголок	2-11	18.09.	Самоуправление .Кл. руковод.
6	Международный день толерантности. Тренинг «Верный друг»	8-9	16.11.	Пед.организатор, школьный психолог
7	Интеллектуальный марафон «Самый умный по теме «Крым – наш общий дом»	Сборная школы	20.11.	Пед. организатор Кл.руков.
8	Интеллектуальный конкурс «Ученик года»	10- 11кл	Ноябрь	Кл.руков.
9	Акция «Прояви заботу и внимание» День борьбы со СПИДом. Работа волонтеров.	5-8	27.11.–04.12.	Кл.руков.
10	Выставка «Новогодняя игрушка» Проект «Новогодняя открытка»	1-4 5-7	Декабрь	Пед.организатор. Учителя предметн
11	Торжественная линейка День Республики Крым	1-11	Декабрь	Пед.-организат. Самоуправление
12	В рамках Международного дня родного языка: Игра «В стране родного языка»	5-11	08.12.	Учителя- филологи
	Конкурс стихотворений, посвященный Всемирному дню Поэзии	7-8	22.01. 2021	Учителя- филологи
13	Конкурс сочинений о маме «Мамино сердце»	6-11	26.02. 2021	Учителя- филологи
14	Акция – Милосердия	5-11	март	Штаб вожитый
15	Тренинг «Твоё здоровье – в твоих руках»	9-10	апрель	Пед.организатор, штаб чистота и порядок, психолог

1.3. Правовое воспитание: – воспитание устойчивого развития личности.

№ п/п	Мероприятия. Форма проведения	Класс	Сроки проведения	Ответственный
1	Уголки символики.	1-11	Сентябрь	ЗДВР Пед-организатор
2	Изучить конвенции ООН о правах ребенка, законы РФ об охране детства. Декларацию прав ребенка.	1-11	В теч.года	ЗДВР, Кл.руководители
3	Провести рейды в неблагополучные семьи, где ущемляются права ребенка, родители не занимаются воспитанием детей, дети бродяжничают.	1-11	В теч.года	ЗДВР, психолог, Кл.руководители
4	Составить акты. Совместная работа с участковым инспектор и службой ПДН		октябрь	ЗДВР

	по работе с неблагополучными семьями и детьми, состоящими на ВШУ			
5	Провести беседы по сохранению жизни перед экскурсиями, трудовыми десантами, поездками на районные мероприятия	1-11	В теч.года	Кл.руков.
6	Месячники правовых знаний: «Месячник правовых знаний – Закон и мы» «Не знание закона не освобождает от ответственности».	1-11	Октябрь Апрель	ЗДВР, кл.руководители , учителя предметн.
7	Работа родительского правового лектория по ступеням (отд.план).	1-11	В теч.года	ЗДВР, Кл.руков
8	Рассмотрение вопросов на педсовете ВР по профилактике правонарушений.	1-11	В теч.года	ЗДВР Кл.руков.
9	Общешкольные ученические собрания детских коллективов.	1-11	В теч.года	Пед.организат Кл.руков.
10	Общешкольные линейки.	1-11	В теч.года	Пед.организатор
11	Учет. Составление социального паспорта классов, школы.	1-11	В теч.года	ЗДВР
12	Работа с неблагополучными детьми и семьям (отд.план).	1-11	Сентябрь	ЗДВР
13	Месячник правовых знаний (отд.план).	1-11	В теч.года	ЗДВР
14	Выставка рисунков, рефератов на правовую тему.	1-11	Октябрь	Пед.организат Учителя предм.
15	Мероприятия по предупреждению детской безнадзорности.	1-11	В теч.года	ЗДВР

**2. Организация общественно – полезной деятельности.
Формирование экологической культуры**

	Выпуск школьной печати:	классы	дата	ответственный
1	Праздничный плакат-газета ко дню знаний 1 сентября.	Пресс центр	к 01.09.	Самоуправление 11кл
2	Конкурс рисунков «Крым в моём сердце».	1-11	к 18.09.	Пед.организатор
3	Праздничная газета ко Дню Учителя.	11	к 05.10.	П/о,Ред.коллегия 11,9 класакл.руководитель
4	Плакаты к неделе «Золотая осень».	5-11	21.10.	П/о,Ред.коллегия кл.руководители
5	Плакаты к 1 декабря «СПИД- чума 21 века».	5-11	к 30.11.	П/о ,ЧиП кл.руководители
6	Газета ко Дню неизвестного солдата	9А	к 03.12.	кл.руководитель
7	Газета День Конституции Российской Федерации	9Б	к 12.12.	кл.руководитель
8	Праздничная газета к Новому году.	8А	к 25.12.	кл.руководитель

9	Новогодние плакаты формат А-3, рисунки А-4.	5-11 1-4	23.12.19	Ред. коллегия Пед.организатор
10	Праздничный коллаж «Рождественские праздники»	5-11	к 07.01.20	Пед.организатор
11	«Мы за здоровый образ жизни»	1-11	к 22.01.	кл.руководители
12	Конкурс плакатов «Любви все возрасты покорны».	7-11	к 14.02.	Рук. Клуба «Мы» Пед.организатор
13	Праздничная газета «День Защитника Отечества»	6Б	к 20.02.	кл.руководитель
14	Праздничная газета «8 Марта-женский день».	7Б	К 06.03.	кл.руководитель
15	Газета посвящённая присоединению Крыма к России «Крымская весна»	Клуб «Мы»	к 16.03.	Пед.организатор
16	День Конституции Республики Крым	10кл	к 09.04.	кл.руководитель
17	Юмористическая газета «1 Апреля».	6А	01.04.	кл.руководитель
18	Информационная газета ко дню космонавтики	7А	к12.04.	кл.руководитель
19	Газета посвящённая освобождению Крыма от фашистских захватчиков	5Б	к 12.04.	кл.руководитель
20	Информационная газета к 1 мая	5А	к 30.04.	кл.руководитель
21	Праздничная газета ко дню Победы-9Мая. Рисунки «Мы за мир!»	5-11 1-4	07.05.	Кл.руководители
22	Ко дню депортации	9-11	к 18.05.	Бединова Л.Р.
23	Отчетная газета «Дорога длиною в учебный год».	Все классы	к 24.05.	Кл. руководит Пед.организатор
24	Праздничная газета посвященная Последнему звонку.	11	май	кл.руководитель
25	Праздничная газета «Ко дню защиты детей»	1-8	01.06.	Ред.коллегияПед. .организатор
26	Проведение торжественных линеек: 1. Первое Сентября 2. День Учителя 3. День Народного Единства 3. День Конституции России 4.Деньпразднования Симферопольского района 5. День Защитника Отечества 6. День Конституции Республики Крым 7. День Победы к 9 Мая 8. Последний звонок	1-11	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль апрель май май	ЗДВР Пед.организатор
27	Тематические недели: 1. Неделя знаний по правилам техники безопасности.	1-11	сентябрь сентябрь	ЗДВР, учитель ОБЖ,

	2. Неделя знаний по правилам дорожного движения. 3. Неделя правовых знаний. 4. Неделя толерантности. 6. Неделя гражданского воспитания. 7. Неделя детского творчества. 8. Неделя народных обрядов и традиций. 9. Неделя патриотического воспитания 10. Неделя детской книги 11. Неделя экологического воспитания 12. Неделя тимуровских дел		октябрь ноябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май июнь	рук. внеурочной деятельности, психолог, кл.рук учит предмет, зав.библиотекой, пед.организатор
28	Участие детских коллективов и отдельных учащихся в школьных, районных, республиканских, Всероссийских конкурсах	1-11	в течение года	Рук кружков учит предмет пед.организатор
29	Вовлечение учащихся в школьные кружки и секции, кружки Дома культуры с. Мазанка, ДЮСШ.	1-11	в течение года	ЗДВР, Пед.организат
30	Уборка пришкольной территории.		в течение года	Штаб ЧиП
31	Ремонт школьной мебели и уборка классных комнат.	7-11	в течение года	Штаб ЧиП
32	Подготовка классных комнат и школы к праздникам	1-11	в течение года	Пед.организат
33	Привитие обучающимся бережного отношения к природе: - озеленение кабинетов и коридора школы; - проведение рейда «Зеленая школа»; - изготовление кормушек и скворечников для птиц на уроках технологии.	1-11 и кружки	в течение года в течение года ноябрь декабрь	Пед.организатор, учит.предм., нач.класс, класс.рук.
34	Участие в акции «Крым – регион экологической безопасности и чистоты» Работа самоуправления «Юный эколог», рейды «Чистый класс». Субботники. Организовать экскурсий по Крыму. Кл. часы по экологическ.воспитанию Экологический десант (уборка территории школы, парковой зоны ДК, памятников, посадка деревьев) День земли	1-11 5-10 1-11	В теч.года. В теч.года Октябрь По плану в теч.года Март-май 20.04.	Пед.орган. Класс.рук. ЗДВР ,Пед.орган. Учит.-предм. Кл.руков. Учит.труда Пед.-орган.
35	Акция посадка деревьев, кустарников и цветов на пришкольном участке.	1-11	апрель	Пед.орган. Кл.руков.
3. Профилактика асоциальных явлений в детской и подростковой среде. Формирование здорового образа жизни.				

1	Совместно с советом школы и советом профилактики провести заседания	Дети состоящие на ВШУ	сентябрь	ЗДВР
2	Совместно с опекуном советом с/совета выявлять детей, которые нуждаются в опеке. Рейды	1-11	сентябрь	ЗДВР
3	Провести индивидуальные беседы с родителями, нарушающими законы РФ об охране детства.	1-11	в течение года	ЗДВР
4	Организация и проведение общешкольного Дня Здоровья.	1-11	сентябрь	ЗДВР Уч. предметники
5	Обеспечение школьников полноценным горячим питанием.	1-4 и дети льготники	в течение года	ЗДВР
6	Организация спортивных игр на свежем воздухе.	1-11	в течение года	Учит.-предм
7	Организация экскурсий на природу в парк	1-8	каникулярное время	Учит.-предм Кл.руководитель
8	Участие в спортивных соревнованиях.	5-11	в течение года	Учит.-физ-ры
9	учет детей со слабым зрением, слухом, нарушением опорно-двигательного аппарата, ЖКТ, простудными заболеваниями.	1-11	сентябрь	Мед сестра
10	Организация и проведение конкурса «Папа, мама, я – спортивная семья». (начальная школа)	1-4	октябрь	Рук МО начальн классов.
11	Акция «Относись ко мне как к равному» (день инвалидов)	5-11	ноябрь	Кл.рук.
12	Конкурс плакатов «Всемирный день борьбы со СПИДом».	5-11	декабрь	Пед.организатор
13	Проведение акции «Я выбираю здоровье».	1-11	январь	Мед сестра, психолог.
14	Проведение акции «Молодежь за здоровый образ жизни».	8-11	март	Мед сестра, психолог.
15	Для беседы по половому воспитанию пригласить работников медицинского учреждения,	8-11	апрель	ЗДВР, мед.сестра школы
16	Организовать работу детской тематической оздоровительной площадки дневного пребывания	1-4	июнь	ЗДВР
17	Проведение инструктажей перед работами, экскурсиями, каникулами, летним оздоровлением	1-11	По графику	Кл.рукков.
18	Беседы с учащимися: - правильное питание; - раннее половое созревание; - употребление йодсодержащих продуктов.	1-11	в течение года	мед.сестра школы

19	Классные часы по профилактике здорового образа жизни	1-11	В теч.года	Кл.руковод
20	Тренинги психолога: - «Вредные привычки»; - «Курить или нет - твой выбор»; - «Последствия употребления наркотиков»; - «Алкоголизм – что это?».	5-6 8-9 9-11	в течение года	ЗДВР, психолог
21	Организация и проведение влажной и генеральной уборки, проветривания и дезинфекции помещений.	5-11	В теч. года	Медсестра,
22	Обеспечение проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий с целью реализации программы «Школа содействия здоровью».	1-11	В теч.года	Зам по ВР, учит. физкультуры, мед.сестра школы
23	Составление графика работы спортивных секций, Дней Здоровья	1-11	Сентябрь	уч. физкультуры
24	Рейды совместно с опекуном советом выявлять детей, которые нуждаются в опеке.		сентябрь	ЗДВР
25	Совместно с советом школы и советом профилактики провести заседания		сентябрь	ЗДВР
26	Провести индивидуальные беседы с родителями, нарушающими законы РФ об охране детства.		в течение года	ЗДВР
27	Провести: – недели охраны труда; – дни противопожарной безопасности; – практические занятия по выполнению плана эвакуации	1-11	согласно плана УО	ЗДВР Специалист по ОТ Учитель физической культуры
28	Провести встречи с: - работниками ГАИ; МЧС, ПДН - врачами ЦРКБ, специалистами ФАП	1-11 1-4 5-11 8-11	в течение I семестра	ЗДВР, пед-организатор, учитель ОБЖ, мед.сестра,
29	Спланировать и организовать работу наркологического поста		сентябрь	ЗДВР, медсестра
30	Организовать дежурство по школе.	7-11	постоянно	ЗДВР
31	Обеспечить своевременную уборку помещений		постоянно	Зав. хоз
32	Проверить наличие и оформление в кабинетах уголков по БЖ	1-11	сентябрь, январь	Специалист по ОТ, ЗДУВР
4. Работа с ученическим самоуправлением.				
№ п/п	Мероприятия	класс	Срок исполнения	Ответственные
1.	Деятельность органов ученического самоуправления охватывает все сферы урочной и внеурочной деятельности и жизни обучающихся:	5-11	Постоянно в течении года	ЗДВР, Пед.организатор, классные руководители.

	<ul style="list-style-type: none"> - поддержание порядка и дисциплины в школе; - организация учебного процесса; - организация внеклассной и внешкольной деятельности детей - организация работы спортивных секций, клубов по интересам, разного рода кружков, экскурсий, вечеров, выездов, походов и т.д., отдыха и развлечений 			
2.	<p>КТД (познавательное, патриотическое, экологическое, трудовое, спортивное, художественно-эстетическое, досуговое):</p> <ul style="list-style-type: none"> - дискуссии; - клубная и кружковая работа; - конкурсы; - деловые игры; - мозговые штурмы, семинары, конференции. 	1-11	в течении года	ЗДВР, Пед.организатор, кураторы ученического самоуправления, руководители кружков
3	<p>График работы штабов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Комитет (штаб) по учебной работе (учком). • Комитет (штаб) работы по патриотическому и нравственному воспитанию. • Комитет (штаб) «Здоровый образ жизни». • Комитет (штаб) по организации творчества и досуга «Общение и досуг». • Комитет (штаб) по информации. • Комитет (штаб) по экологии «Чистота и порядок». • Комитет (штаб) «Вожатый» 	5-11	1 раз в две недели: Первый понедельник первый вторник; первый четверг; второй вторник; второй четверг, каждая пятница, каждый понедельник	ЗДВР, Пед.организатор (школьное самоуправление)

5. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	классы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Провести организационные классные родительские собрания с целью ознакомления их с планом работы школы и задачами на 2020/2021 учебный год.	1-11	сентябрь	администрация
2.	Постоянно знакомить родителей с новыми нормативными документами образования	1-11	на родительских собраниях	администрация
3.	Спланировать работу Совета школы на 2020/2021 год		до 11.09.	директор
4.	Провести выборы в родительский комитет школы, (Управляющий совет).		до 25.09.	администрация ЗДВР

5.	Систематически осуществлять связь с общественностью села, предприятиями, где работают родители, исполкомом сельского совета, выносить на заседания административной комиссии вопросы об ответственности родителей за воспитание их детей		постоянно	администрация
6.	Составить и утвердить совместный план работы с: - комиссией содействия семье и молодежи; - ПДН; - Мазанским ФАПом; - сельской библиотекой; - Мазанским ДК.		сентябрь	ЗДВР
7.	Составить списки родителей, которые не обеспечивают правильного семейного воспитания, организовать работу с ними.	Учётн. категории	сентябрь в течение года	ЗДВР, психолог
8.	Обеспечить наставничество над неблагополучными семьями со стороны общественности и составить график посещения на дому.	Учётн. категории	сентябрь в течение года	ЗДВР
9.	Систематически проводить совместные рейды с работниками соц. службы, участковым и советом профилактики школы.	Учётн. категории	в течение года	ЗДВР, психолог
10.	Проводить занятия родительского лектория (отд. план)	1-11	1 раз в месяц	ЗДВР, психолог классные руководители
12.	Проводить 1 раз в семестр «День открытых дверей для родителей» (выставки, обмен опытом семейного воспитания, открытые уроки и внеклассные мероприятия, концерты художественной самодеятельности)	1-11	Ноябрь, апрель	ЗДВР, психолог, классные руководители
13.	Проводить индивидуальную работу с семьями, где воспитываются «трудные дети», вести педагогические наблюдения, составить характеристики, акты обследования	Учётные категории	в течение года	ЗДВР, психолог, классные руководители
14.	Систематически обновлять материал на стенде «Для вас, родители»		в течение года	ЗДВР, психолог, мед сестра
15.	Рекомендовать обсудить с родителями вопросы: - участие родителей в организации контроля за сохранностью школьного имущества, помещения, учебников; - о предупреждении правовых нарушений; - о вреде алкоголя и курения; - о проблеме полового воспитания;	1-11	в течение года	администрация, кл.руководители , председатель родительского совета школы

	- проведение новогодних мероприятий и других общешкольных мероприятий, участие в них родителей; - о прохождении учебных экскурсий и учебной практики; - роль родителей в организации оздоровительных мероприятиях детей - роль родителей в подготовке к ГИА.	5-8,10 1-11 9,11		
16.	Провести общешкольные родительские собрания с повесткой дня: 1. а) результаты учебно-воспитательного процесса за 2019/2020 учебный год. Проблемы школы на 2020/2021 учебный год; б) нормативная база учебно-воспитательного процесса на 2020/2021 учебный год; в) совместная деятельность семьи и школы в воспитании детей.	1-11	сентябрь	администрация
17.	Провести собрание родителей будущих первоклассников.	1-е классы	август	директор

**6. Социально - правовая защита детей.
Реабилитация и охрана прав несовершеннолетних**

№	Мероприятия		дата	Отв.
1	Составить и утвердить списки учащихся, состоящих на всех видах учета: - требующих повышенного индивидуального педагогического внимания; - семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах; - малообеспеченных семей; - многодетных семей; - детей группы «риска»; - детей-сирот и детей. Оставшихся без попечения родителей.	Учётные категории	до 31.08.	ЗДВР
2	Закрепить за каждым ребенком учетной категории наставника	Учётные категории	до 07.09.	ЗДВР
3	Составить план индивидуальной работы с детьми учетной категории.	Учётные категории	до 15.09.	ЗДВР
4	Составить график посещения семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах.	Учётные категории	до 15.09.	ЗДВР
5	Обеспечить наставничество над семьями, оказавшимися в сложных жизненных обстоятельствах.	Учётные категории	до 15.09.	ЗДВР
6	Составить и утвердить совместные планы работы: - с ПДН;	Учётные категории	сентябрь	ЗДВР

	- с комиссией содействия семьи и молодежи; - Мазанским ФАПом; - Мазанским ДК.			
7	Составить расписание работы кружков, секций, клубов по интересам. Вовлечь в работу кружков детей льготной категории.	1-11	до 14.09.	ЗДВР, наставники
8	Систематически проводить рейды в семьи, оказавшиеся в сложных жизненных обстоятельствах и посещать семьи, в которых воспитываются дети – сироты и дети, лишенные родительской опеки.		в течение уч года	ЗДВР, классные руководители
9	Продолжить работу родительского лектория.		в течение уч года	ЗДВР
10	Оказывать помощь семьям, оказавшимся в сложных жизненных обстоятельствах и семьям, в которых воспитываются дети-сироты и дети лишенные родительской опеки. Организовать поздравления на Новогодние праздники.		в течение уч года	ЗДВР, классные руководители, наставники
11	Обеспечить психологическое сопровождение детей- сирот и детей, лишенных родительской опеки; детей, воспитывающихся в семьях, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах.		в течение уч года	психолог
12	Вести педагогические наблюдения за детьми льготных категорий. Составить характеристики, акты обследования условий проживания.		в течение уч года	ЗДВР, психолог, классные руководители,
6.1. Работа с проблемными семьями.				
№ п/п	Содержание работы		Дата	ответственный
1	Выявление детей, требующих особого внимания и поддержки.		Сентябрь	ЗДВР, Кл.руководители
2	Изучение «Конвенции ООН о правах ребёнка», Законов РФ «Об образовании», «Об охране детства» с учащимися и родителями на уроках и во внеклассной работе.		В теч. года	Кл.руководители
3	Защита личности ребёнка, подвергшегося жестокому обращению, через индивидуальную работу.		По необходимости	ЗДВР, психолог
4	Работа кабинета «Доверия», телефонов доверия		В теч.года	Психолог, администрация, Мед.сестра
5	Регулярное проведение социально-педагогической адаптации учащихся		В теч.года	Психолог
6	Создание банка данных детей и подростков, требующих социальной помощи.		Сентябрь	ЗДВР

7	Оформление социальных паспортов и личных дел на детей – сирот и детей, лишённых родительского попечения	Сентябрь	ЗДВР
8	Сверка с Мазанским сельским Советом детей, находящихся на попечительстве, детей-сирот и социально неблагополучных.	Сентябрь	ЗДВР
9	Составление актов обследования условий проживания детей в семьях	Сентябрь	ЗДВР кл.руков.
10	Участие в акции «Милосердие».	В теч. года	Пед.-орган.
11	Организация питания социально незащищённых категорий детей.	Сентябрь	ЗДВР,
12	Выполнение плана мероприятий «Стоп насилию»	В теч.года	ЗДВР,
13	Формирование базы данных социального паспорта: - дети сироты и лишённые родительского попечения; - дети из многодетных семей - дети из малообеспеченных семей - дети из функционально несостоятельных семей - дети инвалиды - дети, находящиеся на индивидуальном обучении - дети полусироты	до 07.09. Вносить изменения в теч.года	ЗДВР, Кл. руководители
14	Проверить состояние проживания детей, требующих особого социального внимания и поддержки: под опекой, инвалидов, многодетных, малообеспеченных семей. (составить акты обследования, характеристики)	Сентябрь, февраль	ЗДВР, психолог, Кл. руковод.
15	Обеспечить бесплатное питание детям инвалидам, ОВЗ, находящимся под опекой, из малообеспеченным и многодетных семей.	Сентябрь – май	ЗДВР, Кл.руковод.
16	Организовать летнее оздоровление детям, в лагерях дневного пребывания, тематических площадках.	Май	ЗДВР, Кл.руковод.
17	Привлекать детей социально не защищённой категории в работу без платных кружков, клубов, секций.	В теч года	ЗДВР, рук. кружков.
18	Внести в план работы классных руководителей мероприятия по работе с детьми, требующими особого социального внимания и поддержки:	Сентябрь. Корректировать в теч.года	ЗДВР, Кл.руковод.
19	Провести беседы с родителями об ответственности за воспитание детей, о выполнении «Закона РФ о браке и семье».	В теч.года	ЗДВР кл.руководители
20	Обновить индивидуальные папки (социальные паспорта) на детей учётных категорий (<i>инвалиды, ОВЗ</i>).	Сентябрь	ЗДВР
21	Изучить уровень развития и учебных достижений детей, находящихся под опекой.	декабрь	ЗДВР
22	Углубленный медосмотр учащихся узкими специалистами	По графику	Медсестра
23	Контроль за состоянием здоровья учащихся на уроках физкультуры	Постоянно	Администрация Медсестра

24	Профилактика жестокого обращения с детьми, работа с неблагополучными семьями	Сентябрь	ЗДВР, кл.руководители
25	Систематически знакомиться и изучать нормативную базу: законы об охране детства, о правах и обязанностях родителей, о лишении и восстановлении родительских прав, семейного кодекса.	В теч.года	ЗДВР кл.руководители
6.2. Работа с социумом.			
1	Изучить Правила внутреннего трудового распорядка, Единые требования к учащимся, Устав школы.	Сентябрь	ЗДВР, кл.руководители
2	Проведение месячников: «Всеобуч», «Внимание, дети!» «Рейд Урок» «Правовых знаний»	Сентябрь, февраль Сентябрь, ноябрь, февраль. Октябрь, апрель.	ЗДВР
3	Обеспечить выполнение приказа по школе «О введении единой школьной формы»	в течение года	ЗДВР кл.руководители
4	Организовать рейды по проверке учащихся о выполнении приказа о единой школьной форме.	Каждую четверть	ЗДВР, Дежурный учитель
5	Организовать дежурство по школе классов коллективов (8-11 классы)	до 01.09.	ЗДВР
6	Изучение род. контингента, через анкетирование, наблюдения: 1) образовательный уровень родителей; 2) занятость родителей.	сентябрь	Кл.руков.
7	Изучение законодательных и нормативно - правовых актов по защите прав и законных интересов детей на заседаниях МО кл.руков.	1 семестр	Руков. МО кл.руков.
8	Организация встреч учащихся с медицинскими работниками, с представителями криминальной милиции, правоохранительных органов.	в течение года	ЗДВР
9	Выявить учащихся «группы риска», поставить на ВШУ	28.08.	Кл.руков.
10	Составить психолого- педагогические характеристики на «трудных» учащихся	сентябрь	Кл.руков., психолог.
11	Сверить списки учащихся стоящих на внутришкольном учете, на учете в ОКМДД	до 07.09.	ЗДВР
12	Вести дневник психолого- педагогических наблюдений за учащимися, требующих педагогического внимания	В теч.года	Кл.рук., психолог
13	Организовать работу кружков по интересам и спортивных секций с привлечением учащихся, склонных к правонарушениям, к дивиантному поведению.	до 15.09.	ЗДВР
14	Ведение оперативного учета посещаемости школы учащимися, анализ посещаемости	в течение года 2 раза в уч.год	Кл.руков.

15	Продолжить работу кабинета доверия и телефонов доверия	В теч.года	ЗДВР
16	Проведение Единого дня профилактики правонарушений	3 среда месяца	Совет профилактики
17	Продолжить содействие повышению уровня сознательной учебной дисциплины, эффективности дежурства учителей и учащихся.	В теч.года	Кл.руков..
18	Вести листы мониторинга посещаемости класса, школы учащихся.	в течение учебного года	ЗДВР, Кл.руков
19	Анализ мониторинга посещаемости учащимися «группы риска», стоящих на внутришкольном учете	4 раза в год	ЗДВР
20	Анализ состояния контроля за посещаемостью учащимися школы со стороны классных руководителей и учителей	2 раза в год	ЗДВР
21	Анализ эффективности дежурства по школе учащихся	2 раза в год	Деж. учитель, администр.,
22	Содействие с участковым инспектором и службой ПДН для работы с неблагополучными семьями и детьми, стоящими на учете	В теч года, по необходимости	ЗДВР
7. Руководство и административный контроль в течение учебного года			
№	Содержание работы	Ответственный	Форма контроля
1	Проверка планов работы и дневников классных руководителей и руководителей кружков и внеурочной деятельности.	ЗДВР	Приказ
2	Осуществление консультаций для учителей-предметников и классных руководителей по вопросам внеурочной деятельности учащихся.	ЗДВР	План
3	Обучение новых и молодых классных руководителей использованию различных методик в воспитательной деятельности.	ЗДВР	План
4	Проверка качества проводимых классных часов и внеклассных мероприятий.	ЗДВР	Справка, приказ
5	Осуществление контроля за работой Школьного Ученического Самоуправления Совета старшеклассников, Совета профилактики, методического объединения классных руководителей.	ЗДВР	Справки
6	Осуществление контроля за выполнением планируемой воспитательной работы классными руководителями и педагога-организатора	ЗДВР	Справка
7	Осуществление контроля за работой с детьми, состоящими на внутришкольном учете.	ЗДВР	Приказ
8	Осуществление контроля за проведением общешкольных и классных родительских собраний.	ЗДВР	Справка
9	Осуществление контроля за работой с детьми, состоящими на внутришкольном учете.	ЗДВР	Приказ

10	Осуществление контроля за работой руководителей внеурочной деятельности в школе кружков, секций, спорт клуба «Олимп»	ЗДВР	Приказ
11	Осуществление контроля за дежурством педагогов и классных руководителей в течении первого и второго полугодия.	ЗДВР	Справка Приказ
12	Осуществление контроля за ведением дневников обучающихся классными руководителями	ЗДВР	Справка. Приказ
13	Осуществление контроля по работе классных руководителей и руководителей внеурочной деятельности с деловой документацией	ЗДВР	Справка. Приказ

Внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе

№	Объекты содержания контроля	Класс	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов	
СЕНТЯБРЬ							
1	Классные руководители	1-11	Изучения планово-прогностической деятельности классных руководителей. Оказание помощи в организации аналитико-диагностической работы. Соответствие документации единым требованиям	Тематический анализ воспитат. планов классных руководителей. Анализ состояния работы с документ.	ЗДВР	Справка	
2	Социальн. служба	1-11	Изучение эффективности реальных мер, направленных на профилактику и предупрежден. асоциального поведения обучающихся	Подведение результатов операции «Урок»	ЗДВР	справка	
ОКТАБРЬ							

1	Классные руководители	1,5,8,10	Изучение деятельности классного руководителя по формированию благоприятного психологического климата в коллективах. Изучение успешности адаптации обучающихся в новых условиях	Посещение классных часов, анкетирование, наблюдение	ЗДВР	справка	
2	Классные руководители	1-11	Проверить целесообразность запланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного коллектива	Анализ планирования каникул	ЗДВР	справка	

НОЯБРЬ

1	Классные руководители	6,7,9,11	Изучение уровня развития системы отношений в классе, уровня социально-психологического развития коллектива. Изучение эффективности работы педагогов по организации КТД в классе	Посещения мероприятий, наблюдение, социометрия	Педагог-психолог	справка	
2	Классные руководители	1-4	Познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью	Посещение классных часов. Беседы с обучающимися и учителями	ЗДВР	справка	

ДЕКАБРЬ

1	Классные руководители	9,11	Изучение состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы. Корректировка деятельности классных руководителей с родителями	Собеседование, посещение родительских собраний, анкетирование	ЗДВР Педагог-психолог	справка	
2	Классные руководители	5-8	Познакомиться с системой классных часов, их содержанием, соответствием потребностям и интересам учащихся	Посещение классных часов	ЗДВР	справка	
ЯНВАРЬ							
1	Классные руководители	5-11	Проверить соответствие намеченных в плане мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и проводимой с этой целью работы. Определить результативность	Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы. Посещение классных часов, мероприятий. Наблюдение	ЗДВР	справка	
ФЕВРАЛЬ							
1	Учителя физической культуры, классные руководители	1-11	Изучение состояния спортивно-оздоровительной деятельности в школе. Изучение периодичности и	Собеседование	ЗДВР	справка	

			оздоровительных мероприятий в классах				
2	Классные руководители	9,11	Проверить качество и результативность проводимой профориентационной работы	Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной работы. Собеседование с обучающимися и их родителями	ЗДВР Педагог-психолог	справка	
МАРТ							
1	Классные руководители Руководители кружков и секций	7-11	Проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций	Анализ документации по девиантным обучающимся. Анализ посещения уроков и внеурочных мероприятий. Собеседование с обучающимися	ЗДВР	справка	
2	Классные руководители	1-11	Изучение эффективности массовой работы по организации досуговой деятельности обучающихся на развивающей основе	Работа с документами, анкетирование, собеседование	ЗДВР	справка	
АПРЕЛЬ							
1	Классные руководители	1-11	Изучение деятельности классных руководителей по организации внутри-классных мероприятий (используемые формы и методы), педагогические находки	Посещение мероприятий, анкетирование, собеседование	ЗДВР	справка	

2	Классные руководители	1-11	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей, наличие работ по всеобучу родителей	Анализ соответствующего плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний. Собеседование с родительским активом	ЗДВР	справка	
3	Классные руководители	5-11	Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах	Анализ планов воспитательной работы. Анкетирование обучающихся	Педагог-организатор	справка	

МАЙ

1	Классные руководители	9-11	Проанализировать работу классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе и подготовке обучающихся к ГИА	Анализ посещения и успеваемости обучающихся. Посещение классных часов. Анкетирование обучающихся. Проверка дневников	ЗДВР	справка	
2	Классные руководители Руководители кружков и секций	1-11	Проверить аналитические умения классных руководителей, руководителей кружков, секций, способность подвести итоги по проведенной работе, определить ее результативность и задачи на новый год.	Собеседования с классными руководителями, руководителями кружков и секций	ЗДВР	справка	

РАЗДЕЛ 7

Управление образовательным учреждением. Работа с родителями

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
---	------------------	-------	---------------	----------------------

1.	Проведение заседания Совета родителей	1 раз в месяц	Директор	
2.	Проведение заседания Управляющего совета школы	1 раз в четверть	Директор	
3.	Проведение общешкольных родительских собраний	1 раз в полугодие	Администрация	
4.	Проведение родительских собраний	1 раз в месяц	Классные руководители	
5.	Диагностика классовых коллективов, составление социального паспорта класса	Сентябрь	Педагог-психолог Классные руководители	
6.	Выявление детей социального риска	Сентябрь	Педагог-психолог Классные руководители	
7.	Организация и проведение социально-педагогической диагностики и консультирование	В течение года	Педагог-психолог	
8.	Организация социальной профилактической работы	В течение года	Педагог-психолог	
9.	Организация психолого-педагогических консилиумов	В течение года	Педагог-психолог	
10.	Организации совместных действий школы и ОДНМ Симферопольского РОВД по профилактике правонарушений.	1 раз в месяц	ЗДВР	
11.	Заседание Совета профилактики, оказание помощи учащимся и родителям.	1 раз в месяц.	ЗДВР инспектор по делам несовершеннолетних	
12.	Проведение итоговой родительской конференции	Май	Администрация школы	

Работа с родителями

Четверть	Родительский лекторий	Родительские собрания	Родительский комитет	Участие родителей в общешкольных мероприятиях

I	«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	Сбор информации о родителях и детях, анкетирование. Ознакомление родителей с концепцией развития школы, знакомство с представителями структурных подразделений школы.	Обсуждение концепции школы, составление плана мероприятий с участием родителей, вопроса по организации горячего питания учащихся	Линейка 1 сентября «День знаний». Посвящение в первоклассники
II	«Профильная и предпрофильная подготовка»	«Проблема выбора профессии», «Кем быть?»»	Помощь в организации тематических бесед и семинаров	День Матери. Новогодние праздники
III	Аттестация выпускников в форме ЕГЭ	«Что такое ЕГЭ?»	Организационные вопросы развития школы	День защитников Отечества. 8 марта
IV	«Вредные привычки и жизнь ребенка», «Организация летнего отдыха детей»	«Организация Трудовой деятельности детей в период летних каникул», «Как можно отдохнуть летом?», «Забота о сохранении и укреплении здоровья ребенка».	Помощь в организации летнего отдыха детей	Последний звонок. Выпускной вечер. Конкурс «Учим правила семьей»

Тематика общешкольных родительских собраний

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Права и обязанности родителей в системе общеобразовательной школы. Выборы родительского комитета школы и классов	сентябрь	Директор школы, классные руководители
2.	Как помочь своему ребенку быть успешным в учебе? О предварительных итогах I полугодия Заключение договора между школой и родителями	декабрь	Классные руководители 1-11-х классов
3.	Проблемы воспитания в семье трудного ребенка. Об итогах I полугодия учебно-воспитательной работы педагогического коллектива. Локальные нормативные акты школы	февраль	Классные руководители 1-11-х классов
4.	Как уберечь своих детей от вредных привычек? Об итогах III четверти. Вопросы ремонта кабинетов, классных комнат	апрель	Классные руководители 1-11-х классов
5.	Итоги учебного года Организация оздоровления учащихся на каникулах	май	Директор школы, педагогический коллектив

РАЗДЕЛ 7

Управление образовательным учреждением. Работа с родителями

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение заседания Совета родителей	1 раз в месяц	Директор	
2.	Проведение заседания Управляющего совета школы	1 раз в четверть	Директор	
3.	Проведение общешкольных родительских собраний	1 раз в полугодие	Администрация	
4.	Проведение родительских собраний	1 раз в месяц	Классные руководители	
5.	Диагностика классных коллективов, составление социального паспорта класса	Сентябрь	Педагог-психолог Классные руководители	
6.	Выявление детей социального риска	Сентябрь	Педагог-психолог Классные руководители	
7.	Организация и проведение социально-педагогической диагностики и консультирование	В течение года	Педагог-психолог	
8.	Организация социальной профилактической работы	В течение года	Педагог-психолог	
9.	Организация психолого-педагогических консилиумов	В течение года	Педагог-психолог	
10.	Организации совместных действий школы и ОДНМ Симферопольского РОВД по профилактике правонарушений.	1 раз в месяц	ЗДВР	
11.	Заседание Совета профилактики, оказание помощи учащимся и родителям.	1 раз в месяц.	ЗДВР инспектор по делам несовершеннолетних	
12.	Проведение итоговой родительской конференции	Май	Администрация школы	

Работа с родителями

Четверть	Родительский лекторий	Родительские собрания	Родительский комитет	Участие родителей в общешкольных мероприятиях
I	«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	Сбор информации о родителях и детях, анкетирование. Ознакомление родителей с концепцией развития школы, знакомство с представителями структурных подразделений школы.	Обсуждение концепции школы, составление плана мероприятий с участием родителей, вопроса по организации горячего питания учащихся	Линейка 1 сентября «День знаний». Посвящение в первоклассники
II	«Профильная и предпрофильная подготовка»	«Проблема выбора профессии», «Кем быть?»»	Помощь в организации тематических бесед и семинаров	День Матери. Новогодние праздники
III	Аттестация выпускников в форме ЕГЭ	«Что такое ЕГЭ?»	Организационные вопросы развития школы	День защитников Отечества. 8 марта
IV	«Вредные привычки и жизнь ребенка», «Организация летнего отдыха детей»	«Организация Трудовой деятельности детей в период летних каникул», «Как можно отдохнуть летом?», «Забота о сохранении и укреплении здоровья ребенка».	Помощь в организации летнего отдыха детей	Последний звонок. Выпускной вечер. Конкурс «Учим правила семьей»

Тематика общешкольных родительских собраний

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Права и обязанности родителей в системе общеобразовательной школы. Выборы родительского комитета школы и классов	сентябрь	Директор школы, классные руководители
2.	Как помочь своему ребенку быть успешным в учебе? О предварительных итогах I полугодия Заключение договора между школой и родителями	декабрь	Классные руководители 1-11-х классов
3.	Проблемы воспитания в семье трудного ребенка. Об итогах I полугодия учебно-воспитательной работы педагогического коллектива. локальные нормативные акты школы	февраль	Классные руководители 1-11-х классов

4.	Как уберечь своих детей от вредных привычек? Об итогах III четверти. Вопросы ремонта кабинетов, классных комнат	апрель	Классные руководители 1-11-х классов
5.	Итоги учебного года Организация оздоровления учащихся на каникулах	май	Директор школы, педагогический коллектив

РАЗДЕЛ 8

Мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья обучающихся
и работников школы

Инструктивно-методическая работа					
№	Мероприятия	Сроки	Ответствен ные	Формы представле ния результата	Отметка о выполне нии
1	2	3	4	5	6
1. Работа с педагогическими работниками и техническим персоналом школы					
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	До 01.09.2020г.	Директор	Приказ	
2	Проведение инструктажей с педагогическими работниками и техническим персоналом школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах: Вводный инструктаж (с вновь прибывшими работниками) Целевой инструктаж Первичный (повторный), внеплановый по ОТ Первичный (повторный) по ПБ Первичный (повторный) по ЭБ	В течение года По необходим. 01.09.2020г. 01.09.2020г.	Специалист по ОТ ЗДВР ЗДУВР Завхоз Завхоз	Инструктажи	
3	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	08.10.2020г. 20.01.2021г. 18.03.2021г. 03.06.2021г.	Директор, специалист по ОТ	Совещание работников школы	

4	Организация обучения работников школы по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	Ноябрь 2020г.	Комиссия по охране труда	Приказ, протокол	
5	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по ОТ, ТБ	30.09.2020г.	ЗДВР Завхоз	Информация	
6	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС (тренировочные эвакуации)	По графику	ЗДУВР ЗДВР Завхоз Специалист по ОТ	План тренировочных эвакуаций	
2. Работа с учащимися					
1	<p>Проведение инструктажей с 1 по 11 классы с регистрацией в соответствующих журналах:</p> <p>Вводный инструктаж</p> <p>О мерах пожарной безопасности для учащихся</p> <p>ТБ в кабинете</p> <p>По ТБ во время перемены</p> <p>По ТБ в школьной столовой</p> <p>По ТБ в библиотеке</p> <p>По ТБ во время каникул</p> <p>По ТБ при перевозке автомобильным транспортом (для приезжих детей)</p> <p>По правилам дорожной безопасности</p> <p>По правилам безопасного поведения в гололед, при падении снега, сосулек и наледи с крыш домов</p> <p>По правилам пожарной безопасности в быту</p>	<p>01.09.2020г. - 01.09.2020г.</p> <p>Зимний период</p>	Классные руководители	Инструктажи	

2	Проведение тематических бесед в 1-11 классах в рамках классных часов	По планам классных руководителей	Классные руководители	Беседа	
3	Проведение внеплановых, целевых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года	ЗДВР классные руководители	Инструктажи	
4	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе.	В течение года	ЗДУВР классные руководители	Инструктажи	
5	Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, УВД, пожарной части и др. с учащимися	В течение года	ЗДВР классные руководители	Беседа	
6	Проведение единых уроков по охране труда в 1-11 классах	Апрель 2021г.	Классные руководители	Беседа	
7	Отработка навыков практических действий в условиях ЧС на уроках ОБЖ	В течение года	ЗДВР		
8	Организация медицинского осмотра учащихся школы	Сентябрь	Медсестра, классные руководители		
3. Работа с родителями					

1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; соблюдение правил пожарной безопасности; безопасное поведение на воде и на льду; правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; правила поведения в экстремальных ситуациях; правила поведения учащихся в период каникул	По плану	Классные руководители	Родительские собрания (беседа)	
2	Встречи с родителями работников ГИБДД, УВД, пожарной части и др.	В течение года	ЗДВР классные руководители	Беседа	

Делопроизводство по охране труда.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Формы представления результата	Отметка о выполнении

1	<p>Создание приказов:</p> <p>Об организации работы и назначении ответственных лиц по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса в 2020/2021 учебном году;</p> <p>О назначении комиссии ОУ по проверке готовности кабинетов, мастерских, спортивного зала и др. к началу учебного года;</p> <p>О создании комитета (комиссии) по охране труда учреждения (организации);</p> <p>О назначении ответственного за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований);</p> <p>О создании комиссии по предупреждению травматизма в организации;</p> <p>Наличие Плана работы по предупреждению травматизма в организации;</p> <p>О медицинских аптечках для оказания первой помощи;</p> <p>Об организации обучения (проведения инструктажей) по охране труда и проверке знаний требований охраны труда;</p> <p>Об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;</p> <p>О проведении инструктажа для присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу</p>	До 01.09.2020г.	Директор специалист по ОТ	Приказ	
---	---	--------------------	---------------------------------	--------	--

<p>О пересмотре и утверждении (введении в действие) инструкций по охране труда (технике безопасности) и безопасности жизнедеятельности</p> <p>О назначении стажировки с последующей проверкой знаний по охране труда</p> <p>О прохождении обязательного периодического медицинского осмотра;</p> <p>О назначении ответственного за безопасную эксплуатацию здания и сооружений;</p> <p>О проведении «Недели охраны труда»</p>	<p>Апрель 2021г.</p> <p>Апрель 2021г.</p>			
---	---	--	--	--

2	<p>Составление актов:</p> <p>Акт готовности МБОУ "Мазанская школа" к новому учебному году</p> <p>Акты-разрешения на проведение занятий в кабинетах повышенной опасности (физики, химии, биологии, информатики, технологии, спортивном зале)</p> <p>Акты-разрешения на проведение занятий в учебных кабинетах</p> <p>Акты-разрешения на проведение занятий физическими упражнениями на спортивной площадке</p> <p>Акт испытания спортивного оборудования</p> <p>Акты (с материалами расследований) формы Н-1</p> <p>Акт комиссионного осмотра состояния зданий и сооружений ОУ</p> <p>Акт ревизии состояния котельной</p>	<p>До 01.09.2020г.</p> <p>До 01.09.2020г.</p> <p>До 01.09.2020г.</p> <p>До 01.09.2020г.</p> <p>До 01.09.2020г.</p> <p>В теч.г. (при необходимости)</p> <p>Октябрь, Март</p> <p>Октябрь</p>	<p>Специалист по ОТ, члены комиссий</p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>Завхоз</p> <p>Завхоз</p>	<p>Акт</p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p>	
---	--	--	---	--	--

3	Составление планов: План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда Тематический план и программа обучения работников ОУ по охране труда План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и т.п. План работы комиссии (комитета) по охране труда	До 01.09.2020г.	Специалист по ОТ ЗДУВР ЗДВР Председатель ПК	План	
4	Разработка и обновление инструкций по охране труда для учащихся и работников школы	По необходимости	Специалист по ОТ	Инструкции	
5	Обновление планов эвакуации, табличек, документации	По мере необходимости	Завхоз	Планы эвакуации, документация	
8	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения	Декабрь	Директор Председатель ПК	Соглашение	
9	Заполнение листка здоровья в классных журналах	Сентябрь	Медсестра школы	Лист здоровья в журнале	

3.Создание безопасных условий труда.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход	Отметка о выполнении
1	Проверка учебных кабинетов, подсобных помещений на предмет соответствия требованиям техники безопасности	15.08.2020г.	Директор Специалист по ОТ	Акт	

2	Проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Сентябрь Март	Директор специалист по ОТ	Справка	
3	Замеры изоляции электрических сетей	Август	Завхоз	Акт	
4	Приобретение защитных средств для преподавателей, технического персонала школы	В течение года	Директор Завхоз		
5	Оснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	В течение года	Завхоз		
6	Контроль исправности оборудования в учебных кабинетах, спортивном зале, на пищеблоке.	Август	Завхоз	Акт	
7.	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по ОТ, ТБ	Ноябрь 2020г.	Специалист по ОТ директор	Совещание работников в школы	
8	Проведение СОУТ рабочих мест	В течение года	Специалист по ОТ	Материалы СОУТ	
9	Технический осмотр здания и сооружений школы	Октябрь Март	Завхоз (Примечание: ответственный по зданиям и сооружениям)	Акт	
10	Медицинский осмотр работников школы	Август	Медицинская сестра	Допуск к работе	
11	Организация административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	директор Специалист по ОТ, зав. кабинетами	Приказ	
12	Организация расследования и учет несчастных случаев с работниками школы и детьми с составлением актов,	В течение года	ЗДУВР,	Приказ, акт	

	профилактическая работа по их предупреждению		специалист по ОТ, комиссия по охране труда		
13	Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Медсестра, учителя-предметники		
14	Организация дежурства по школе учителей	Постоянно	ЗДВР	График дежурства	
15	Обеспечение безопасных условий на уроках химии, физики, информатики	В течение года	Специалист по ОТ	Проверки	

РАЗДЕЛ 9 Система внутришкольного контроля
Контроль уровня знаний, умения, навыков.

Время	Вопросы, подлежащие контролю
Сентябрь Сентябрь Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Входной контроль: 2. по русскому языку в 2-4,5-9,11-ом классах; 3. по математике в 2-4,5-9,10-ом,11-ом классах. <p>3. Диагностические контрольные срезы: 3. Проведение ВПР согласно графику</p>
Ноябрь-декабрь	<i>Состояние преподавания биологии</i>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные срезы в 9, 11 классах в рамках подготовки к ЕГЭ и ГИА. 2. Административные контрольные работы за первое полугодие: <ul style="list-style-type: none"> • по математике во 2-11 классах, • по русскому языку во 2-11 классах; 3. Административные контрольные срезы: <ul style="list-style-type: none"> • по истории, географии, биологии, информатике, английскому языку (по текстам ЦЮДТ) Проверка техники чтения в 2-9 классах.
Февраль Март	<ol style="list-style-type: none"> 2. Состояние работы с ОД на уроках химии, биологии, географии, физики 3. <i>Состояние преподавания английского языка</i>
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пробные ЕГЭ, ГИА в 11 классах, ГИА в 9-х классах на базе школы. 2. Проверка техники чтения в 2-9 классах. 3. Состояние работы с ОД на уроках технологии, физической культуры, музыки, искусства 4. <i>Состояние преподавания ОБЖ, информатики и ИКТ</i>

Май	1. Комплексные контрольные работы в 1-4 классах. 2. Государственная итоговая аттестация 11 классов. 3. Итоговый контроль: -Административные контрольные работы за второе полугодие: <ul style="list-style-type: none"> • по русскому языку 2-4, 5-8,10 классах: • по математике во 2-4, 5-8,10 классах
Июнь	1. Государственная итоговая аттестация 9, 11 классов.

Контроль за качеством преподавания и результатами учебно-воспитательного процесса.

Предмет	Тема проверки	Дата проверки	Классы	Ответственные	Форма отчета	Где заслушано
Английский язык	Состояние преподавания Соответствие уровня знаний учащихся требованиям ФГОС и ФК ФГОС	Февраль-март	2-11	Директор ЗДВР ЗДУВР	Справка	ИМП
География	Состояние работы с ОД	Февраль	5-11	Директор ЗДВР ЗДУВР	Справка	ИМП
Информатика и ИКТ	Состояние преподавания Соответствие уровня знаний учащихся требованиям ФГОС и ФК ФГОС	Апрель	8-11	Директор	Справка	ИМП
ОБЖ	Состояние преподавания Соответствие уровня знаний учащихся требованиям ФГОС и ФК ФГОС	Апрель	8-11	Директор	Справка	ИМП
Физика	Состояние работы с ОД	Февраль	7-11	Директор	Справка	ИМП
Биология	Состояние преподавания Соответствие уровня знаний учащихся требованиям ФГОС и ФК ФГОС	Ноябрь-декабрь	5-11	Директор	Справка	ИМП
Технология, ИЗО, Музыка, Физкультура	Состояние работы с ОД	Апрель	5-9	ЗДВР	Справка	ИМП
Родные языки (крымскотатарский язык и литература)	Формирование у учащихся ключевых компетентностей на уроках	Апрель	1-9	ЗДУВР	Справка	
ОРКСЭ	Формирование у учащихся ключевых компетентностей на уроках	Декабрь	1-4	ЗДУВР ЗДВР	Справка	

Внеурочная деятельность	Формирование у учащихся ключевых компетентностей на уроках	Сентябрь , май	1-4	ЗДВР	Справка	
-------------------------	--	----------------	-----	------	---------	--

Контроль за ведением школьной документации.

<i>Классные журналы</i>					
Месяц	Что проверяется	Цель проверки	Кто проверяет	Подведение итогов	Отметка о выполнении
Сентябрь	Культура оформления журнала. Своевременность заполнения. Наличие сведений об учащихя и их родителях. Занятость учащихя в кружках и факультативах. Листок здоровья.	Контроль за соблюдением учителями правил ведения классных журналов.	ЗДУВР ЗДВР	Справка	
Ноябрь	Накопляемость оценок у сильных и слабых учащихя. Система выставления оценок за письменные, контрольные и практические работы. Своевременность и правильность оформления записей в журнале о пройденном на уроке материале.	Оценить систему проверки знаний учащихя учителями - предметниками.	ЗДУВР ЗДВР	Справка	
Декабрь	Содержание программ по темам и фактическое отражение их в журнале. Выполнение практической части программ. Объективность выставления оценок по предметам. Контроль за посещаемостью занятий.	Контроль за выполнением учебных программ, практической части программы.	ЗДВР ЗДУВР	Приказ	
Март	Объективность оценки знаний учащихя. Содержание, характер, объем домашних заданий.	Оценить соответствие объема и характер домашнего задания с нормативными документами	ЗДВР ЗДУВР	Справка	
Май	Система работы классных руководителей - предметников с классными журналами.	Выявление недочетов по оформлению журналов.	ЗДВР	Приказ	
<i>Контроль за ведением дневников</i>					

Месяц	Цель проверки	Кто проверяет	Подведение итогов
Сентябрь	Правильность заполнения дневников. Работа учителя с дневником.	ЗДВР	Справка
Январь	Учет пропуска уроков, культура ведения дневника. Работа родителей с дневником.	ЗДВР	Приказ
Апрель	Работа учителей с дневниками и контроль родителей.	ЗДВР	Приказ

Контроль за личными делами учащихся

Месяц	Что проверяется	Цель проверки	Кто проверяет	Подведение итогов
Сентябрь	Личные дела учащихся	Выявление и коррекция состояния	ЗДВР	Планерка
Январь	Личные дела учащихся	Внесение изменений по движению за 1 полугодие	ЗДВР	Справка, приказ
Май	Личные дела учащихся	Внесение годовых отметок, печатей в личные дела	ЗДВР	Справка, приказ

Контроль за тетрадями учащихся

Месяц	Что проверяется	Цель проверки	Кто проверяет	Подведение итогов
Сентябрь	Тетради для контрольных работ по учебным дисциплинам (2-11 кл.)	Наличие тетрадей для контрольных работ, л/р, п/р по учебным дисциплинам	ЗДУВР ЗДВР Руководители ШМО	Справка
Октябрь	Рабочие тетради учащихся по химии, биологии	Системность проверки тетрадей, объем дом. заданий, работа учащихся в тетрадях	ЗДВР руководитель ШМО	Приказ
Ноябрь	Рабочие тетради учащихся по русскому языку	Системность проверки тетрадей, объем дом. Заданий, работа учащихся в тетрадях	ЗДУВР руководитель ШМО	Справка
Декабрь	Рабочие тетради учащихся по математике	Системность проверки тетрадей, объем дом. Заданий, работа учащихся в тетрадях	ЗДУВР руководитель ШМО	Приказ

Февраль	Тетради для контрольных работ по математике, русскому языку (2-11кл.)	Объективность оценивания. Соблюдение орфографического режима	ЗДУВР Руководитель ШМО, Взаимопроверки учителей	Справка
Контроль за календарно-тематическим и поурочным планированием, планов воспитательной работы				
Месяц	Объект контроля	Цель проверки	Кто проверяет	Подведение итогов
Август Сентябрь	Календарно тематическое планирование Планы воспитательной работы	Наличие календарно-тематических планов и планов воспитательной работы с указанием сроков проведения	ЗДУВР ЗДВР	Инструктивное совещание
Декабрь	Календарно тематическое планирование	Фактическое выполнение практической части программы	ЗДУВР	Приказ
Январь	Календарно тематическое планирование	Корректировка календарно-тематического планирования по предмету	Руководители ШМО	Инструктивное совещание
Апрель	Календарно тематическое планирование	Фактическое выполнение практической части программы	ЗДУВР	Приказ
Май	Календарно-тематические планы, планы воспитательной работы	Анализ выполнения программы по учебной деятельности. Анализ воспитательной работы	ЗДУВР ЗДВР	Собеседование с учителями - предметниками, классными руководителями, проведение отчетов
Постоянно	Проверка поурочных планов при посещении уроков учителей - предметников			
Контроль за журналами внеурочной деятельности, домашнего обучения				
Месяц	Что проверяется	Цель проверки	Кто проверяет	Подведение итогов
Сентябрь	Журнал домашнего обучения Журнал внеурочной деятельности	Готовность журналов на начало учебного года	ЗДУВР ЗДВР	Собеседование

Декабрь	Журнал домашнего обучения Журнал внеурочной деятельности	Объективность выставления оценок за 1 полугодие, своевременность заполнения	ЗДУВР ЗДВР	Приказ
Март	Журнал домашнего обучения Журнал внеурочной деятельности	Объективность выставления оценок, своевременность заполнения	ЗДУВР ЗДВР	Справка
Май	Журнал домашнего обучения Журнал внеурочной деятельности	Системность работы учителей - предметников, выполнение программ	ЗДУВР ЗДВР	Приказ

Контроль за организацией методической работы

Месяц	Объект контроля.	Цель проверки	Кто проверяет	Подведение итогов
Сентябрь	Система повышения квалификации учителей и аттестации кадров через курсовую подготовку при КРИППО.	Стимулирование и повышение педагогического мастерства учителя.	ЗДУВР	Инструктивное совещание
	Организация работы с молодыми специалистами	Диагностика педагогических затруднений	ЗДУВР ЗДВР	Организация работы методического клуба
	Планирование работы руководителям и МО	Выявления затруднений в планировании (оказание методической помощи)	ЗДУВР ЗДВР	Собеседование
Октябрь	Подготовка к проведению аттестации педагогических кадров.	Своевременность ознакомления педагогических кадров с механизмом аттестации, правовыми документами	ЗДУВР	Методический совет

Ноябрь	Текущая аттестация	Анализ количества посещенных уроков администрацией учителей, аттестующихся в 2018/2019 учебном году. Коррекция деятельности администрации школы	Администрация	Инструктивное совещание	
Декабрь	Работа учителей по самообразованию	Оценка эффективности и результативности работы учителей по выбранной теме	ЗДУВР ЗДВР руководители ШМО	Заседание ШМО	
Январь	1.Индивидуальная исследовательская деятельность	Проверка качества работы опытных педагогов по реализации индивидуальной исследовательской деятельности	Администрация, руководители ШМО	Совещание	
	ШМО	Анализ работы за 1 полугодие	Администрация	Приказ	
Февраль	Готовность педагогов школы к аттестации	Анализ подготовки необходимых документов к аттестации. Проведение открытых уроков	ЗДУВР	Характеристика аттестуемого учителя	
Март	Работа наставников с молодыми специалистами	Эффективность работы наставников с молодыми специалистами, подготовка к неделе молодого учителя	ЗДУВР ЗДВР	Собеседование	
Май	Работа учителей по самообразованию	Оценка эффективности работы учителей по выбранной теме	Администрация	Творческий отчет (собеседование с учителями)	
	ШМО	Анализ работы за учебный год	Администрация	Методсовет	
	Отчет работы МО классных руководителей	Оценка результативности работы модуля классных руководителей	ЗДВР	Административное совещание при директоре (анализ)	
Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима школы и техники безопасности					
Месяц	Объект контроля	Цель контроля	Кто проверяет	Подведение итогов	Отметка о выполнении

Август	<p>Материально - техническая база учебных кабинетов, качество ремонта школы.</p> <p>Расписание занятий на всех ступенях обучения.</p>	<p>Соответствующее состояние кабинетов санитарно - гигиенического состояния школы по санитарным нормам в рамках внедрения ФГОС</p> <p>Соответствие расписания учебных занятий и режима школы санитарным нормам.</p>	<p>медсестра</p> <p>директор</p>	<p>Методическая</p> <p>планерка</p>	
Сентябрь	<p>Оформление «Листка здоровья» в классных журналах.</p> <p>Физкультминутки на уроках в начальной школе.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Озеленение учебных кабинетов</p>	<p>Учет состояния физического здоровья учащихся</p> <p>Выполнение санитарных требований по проведению физкультминуток в начальной школе в рамках внедрения ФГОС</p> <p>Наличие соответствующих записей в журналах о проведении инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Соблюдения норм по озеленению учебных кабинетов.</p>	<p>Медсестра</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p> <p>Директор</p>	<p>Методическая</p> <p>планерка</p>	
Октябрь	<p>Соблюдение санитарно - гигиенических требований к уроку учителями биологии, химии и географии.</p> <p>Физкультминутки на уроках в 5-7 классах.</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенических требований к урокам химии, биологии, географии.</p> <p>Соблюдение учителями - предметниками 5-7 классов санитарных норм (проведение физкультминуток) на уроках.</p>	<p>Администрация</p> <p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p>	<p>Методическая</p> <p>планерка</p>	

Ноябрь	<p>Соблюдение санитарно - гигиенических требований к учебным кабинетам, спортивному залу.</p> <p>Дозировка домашнего задания учителями русского языка и литературы, математики.</p> <p>Записи в журналах инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Организация горячего питания</p> <p>Посещение уроков физкультуры с целью контроля соблюдения техники безопасности.</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебным кабинетам, спортивному залу в рамках внедрения ФГОС</p> <p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм по дозировке домашнего задания учителями математики, русского языка и литературы</p> <p>Наличие соответствующей записи в журналах о проведении инструктажа по технике безопасности на уроках химии, физики биологии, информатики</p> <p>Охват горячим питанием учащихся 1-11 классов.</p> <p>Работа классных руководителей</p> <p>Соблюдение техники безопасности на уроках физкультуры.</p>	<p>Директор медсестра</p> <p>ЗДУВР Директор</p> <p>Директор</p> <p>ЗДВР</p> <p>ЗДУВР отв. по ОТ</p>	<p>Методическая планерка</p>	
Декабрь	<p>Режим проветривания кабинетов.</p> <p>Учет санитарно-гигиенических требований при планировании уроков учителями математики и начальной школы</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм по воздушно - тепловому режиму.</p> <p>Соблюдение санитарно-гигиенических требований при планировании уроков в начальной школе.</p>	<p>Медсестра , ЗДУВР ЗДВР</p>	<p>Методическая планерка</p>	
Январь	<p>Дозировка домашнего задания учителями иностранного языка</p> <p>Техника безопасности при проведении занятий по технологии</p>	<p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм при определении домашнего задания учителями иностранного языка.</p> <p>Соблюдение техники безопасности при проведении занятий по трудовому обучению</p>	<p>ЗДУВР</p> <p>ЗДВР</p>	<p>Методическая планерка</p>	

Февраль	Учет санитарно - гигиенических требований при планировании уроков учителями истории и ОБЖ. Оформление «Листка здоровья» в классных журналах.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при планировании уроков учителями истории и ОБЖ Коррекция учета физического здоровья учащихся.	ЗДВР медсестра	Методическая планерка	
Март	Режим проветривания кабинетов. Организация горячего питания Повторное посещение уроков физкультуры с целью соблюдения техники безопасности	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму школы. Охват горячим питанием учащихся 1-11 классов. Работа классных руководителей Повторное посещение уроков физической культуры целью соблюдения техники безопасности	ЗДВР медсестра директор	Методическая планерка	
Апрель	Режим проветривания кабинетов	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к воздушно-тепловому режиму школы.	Медсестра	Методическая планерка	
Май	Подготовка учебных кабинетов к промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	Соответствие готовности учебных кабинетов к промежуточной и итоговой аттестации	ЗДУВР	Методическая планерка	
Июнь июль август	Соблюдение санитарно - гигиенического режима в период проведения итоговой аттестации выпускников школы. Соблюдение санитарно - гигиенического режима и техники безопасности в летнем пришкольном лагере	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в период проведения итоговой аттестации выпускников школы. Соблюдение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в летнем пришкольном лагере.	ЗДУВР ЗДВР медсестра		

Контроль предпрофильной подготовки и профильного обучения

Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Подведение итогов
---------------------	---------------	-------	---------------	-------------------

Качество планирования элективных курсов, факультативов	Соответствие программ элективных курсов	Август	ЗДУВР руководители ШМО	Методическая планерка
Сформированность определенных групп учащихся, изучающих элективные курсы, факультативы	Выявить списки учащихся, изучающих элективные курсы, факультативы	До 05.09.2018г.	ЗДУВР	Методическая планерка
Качество преподавания курсов по выбору, факультативов	Качество преподавания курсов по выбору, факультативов	1 раз в полугодие	ЗДУВР	Справка, методическая планерка
Выполнение учебных планов и программ курсов по выбору, факультативов	Соответствие проведения занятий с календарно- тематическим планированием курсов	1 раз в полугодие	ЗДУВР	Информация, методическая планерка
Результативность системы	Выяснить	Апрель,	ЗДУВР,	Анкетировани е, методическая
ППП	готовность учащихся 9-х классов к осознанному выбору дальнейшего обучения и выбора профиля	май	Педагог- психолог, классные руководители	планерка
Входящий контроль по профильным предметам в 10 классах	Проверить уровень обученности учащихся 11-х классов на начало учебного года	Сентябрь	ЗДУВР учителя- предметники, руководители ШМО	Приказ
Промежуточный контроль по учебным предметам в 9 классах	Проверить уровень усвоения учебного материала по предметам, готовности учащихся 9-х классов к итоговой аттестации	По четвертям	ЗДУВР учителя- предметники, руководители ШМО	Справка планерка

Итоговая аттестация учащихся 11-х классов	Проверить уровень обученности учащихся 11-х классов, соответствие выбору профиля	Май	ЗДУВР	Приказ
Дальнейшее обучение выпускников 9-х классов в 10 класс и другие учебные заведения	Проверить эффективность предпрофильной подготовки 2017-2018 учебного года и соответствие выбранного профиля	Сентябрь 2018 г.	ЗДВР, классные руководители.	Справка, методическая планерка

План мероприятий по внеурочной деятельности

№	Месяц	Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Сентябрь	Составить и утвердить рабочие программы по внеурочной деятельности.	ЗДВР Учителя-предметники	
2	Октябрь	1.Занятость учащихся во внеурочной деятельности (Справка) 2.Провести методический семинар по теме: «Системно-деятельностный подход в обучении школьников».	ЗДВР	
3	Ноябрь	Посещение занятий по внеурочной деятельности с целью обеспечения внедрения ФГОС начального и общего образования.	ЗДВР	
4	Декабрь	Осуществление контроля и изучение результатов дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся.	ЗДВР	
5	Январь	Методический семинар по теме: «Формирование у обучающихся познавательных и исследовательских умений во внеурочное время»	ЗДВР	
6	Февраль	Контроль по обеспечению санитарно-гигиенических условий в рамках ФГОС	ЗДВР	
7	Март	Проверка поурочного планирования внеурочной деятельности.	ЗДУВР ЗДВР	
8	Апрель	«День открытых дверей»	Администрация	

9	Май	Анализ работы по внеурочной деятельности учителей школы	ЗДВР	
---	-----	---	------	--

РАЗДЕЛ 10

Материально-техническое и информационное обеспечение

План мероприятий по информатизации МОБУ				
№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
<i>1. Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность в области информатизации образования</i>				
1.1	Формирование и совершенствование нормативно правовой базы школы, регламентирующей вопросы информатизации и внедрении ИКТ.	В течение года	Директор	
1.2	Систематическое пополнение школьной библиотеки изданиями, отражающими вопросы информатизации.	В течение года	Зав. библиотекой	
<i>2. Материально техническая база школы</i>				
2.1	Приобретение техники в соответствии с техническим планом 2017-2018 учебного года.	В течение года	Завхоз	
2.2	Рациональное распределение имеющийся техники по кабинетам.	В течение года	Директор	
<i>3. Подключение к сети интернет</i>				
3.1	Организация контроля за использованием Интернета.	В течение года	Директор	
3.2	Обеспечение всестороннего и эффективного использования Интернет-ресурсов в учебном процессе.	В течение года	Учитель информатики	
3.3	Реконструкция локальной сети.	В течение года	Учитель информатики	
3.4	Содержательное наполнение школьной сети и организация внутришкольного документооборота.	В течение года	Учитель информатики	
<i>4. Кадровое обеспечение</i>				
4.1	Выявление уровня ИТ-компетенции учителей.	Сентябрь-октябрь	ЗДУВР	
4.2	Организация консультационной помощи учителям-предметникам по использованию компьютеров в учебном процессе.	В течение года	ЗДУВР, Учитель информатики	

4.3	Организация консультационной помощи учителям-предметникам по использованию Интернет ресурсов в учебном процессе.	В течение года	ЗДУВР Учитель информатики	
4.4	Организация и проведение семинаров для учителей по использованию ИКТ на темы: «Электронные таблицы MS Excel»; «Презентация MS Power Point»; «Электронно-образовательные ресурсы»; «Создание Web-страниц».	В течение года	Руководители ШМО, Учитель информатики	
4.5	Итоговый мониторинг ИТ-компетенции учителей.	Апрель-май	Администрация	
5. Создание и развитие информационных ресурсов школы				
5.1	Создание фонда обучающих и контролирующих программ по учебным предметам, включая мультимедиа- технологии.	В течение года	ЗДУВР Учитель информатики	
5.2	Пополнение фонда школьной медиатеки.	В течение года	Учитель информатики	

РАЗДЕЛ 12

Работа школьной библиотеки

Анализ работы школьной библиотеки по фонду книг, учебников в 2017/2018 учебном году

- | | |
|---|--------|
| 7. Фонд библиотеки составил | -17079 |
| из них: | |
| - художественной литературы | -12034 |
| - методической литературы | - 406 |
| - учебников | - 4639 |
| 8. Количество учеников в школе: 373 | |
| читателей по классам | - 188 |
| - 1-4 классы | - 88 |
| - 5-9 классы | -90 |
| - 10-11 классы | -10 |
| 9. Сотрудников | - 53 |
| из них читателей | - 38 |
| 10. За 2015/2016 учебный год | |
| в фонд библиотеки поступило: | |
| (все книги получены в дар) | |
| - художественной литературы | - 12 |
| -методической литературы | - 5 |
| - учебников | - 43 |
| 11. Выделено ассигнований на комплектование литературы | нет |
| 12. В 2017/2018 учебном году в библиотеку школы поступали следующие периодические издания: | |
| • газеты «Санитарный вестник», «Крымские известия», | |
| • журналы «Вестник образования России», «Вестник образования», «Кузя и его друзья», «В гостях у доброй сказки», «История. Все для учителя», «Русский язык и литература. Все для учителя», «Математика. Все для учителя», «Начальная школа». | |

План работы библиотеки на 2020/2021 учебный год

Цель работы школьной библиотеки:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи школьной библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление каталогизации и обработки— книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции школьной библиотеки:

- Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Воспитательная — способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Направления деятельности библиотеки:

- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;

- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий.

Формирование фонда библиотеки:

- работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- подведение итогов движения фонда.
- диагностика обеспеченности учащихся
- работа с перспективными библиографическими изданиями (тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)
- составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- прием и обработка поступивших учебников
- оформление накладных
- запись в книгу суммарного учета
- штемпелевание
- оформление карточки
- составление отчетных документов
- прием и выдача учебников по графику
- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)

Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей

Справочно-библиографическая работа:

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно- библиографических знаний.
- Знакомство с правилами пользования библиотекой.
- Знакомство с расстановкой фонда.
- Ознакомление со структурой и оформлением книги.
- Овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
- Обучение носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.

- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы,
- беседа о прочитанном,
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников),
- исследования читательских интересов пользователя.

Реклама библиотеки

- Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей по мере проведения.
- Создание фирменного стиля, комфортной среды.

Профессиональное развитие работника библиотеки

- Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях.
- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Повышение квалификации на курсах;
- Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты;
- Взаимодействие с другими библиотеками.

Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования	В течение года	библиотекарь
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2018- 2020 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2019-2020 учебный год	Март, август, сентябрь	библиотекарь
4	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	библиотекарь
6	Прием и выдача учебников (по графику)	Май Август	библиотекарь

7	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	библиотекарь
8	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	Октябрь, февраль	библиотекарь
9	Санитарный день	1 раз в месяц	библиотекарь
Пропаганда краеведческой литературы			
1.	Выставка « Край наш родной»	Постоянно	библиотекарь
2.	Библиотечный урок: «Крым– сказочный край»	Ноябрь	библиотекарь
Индивидуальная работа			
1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	В течение года	библиотекарь
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	В течение года	библиотекарь
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	библиотекарь
4.	Беседы о прочитанных книгах	В течение года	библиотекарь
5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	В течение года	библиотекарь
6.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам)	Октябрь, февраль	библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			

1.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	библиотекарь
Реклама деятельности библиотеки:			
1.	Эстетическое оформление библиотеки	Постоянно	библиотекарь
2.	Оформление выставок, посвященных книгам-юбилеям и другим знаменательным датам календаря	В течение года	библиотекарь
Профессиональное развитие работников библиотеки			
№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Анализ работы библиотеки за 2020-2021 учебный год.	Май-июнь	библиотекарь
2.	План работы библиотеки на 2021-2022 учебный год.	Август	библиотекарь
3.	Участие в районном МО	Согласно плану	библиотекарь
4.	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	Методические дни.	библиотекарь
5.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий.	Постоянно	библиотекарь
	Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	В течение года	библиотекарь

6.	Взаимодействие с библиотеками района, сельской библиотекой	Постоянно	библиотекарь
----	--	-----------	--------------

Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Обслуживание читателей на абонементе.	Постоянно	библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно	библиотекарь
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	Постоянно	библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах	По мере поступления	библиотекарь
5.	Выставка одной книги по творчеству детских писателей и поэтов.	4 раза в год	библиотекарь
6.	«Десять любимых книг» — популярные издания (выставка)	Постоянно	библиотекарь
7.	Выставка одной книги «Это новинка»	Сентябрь	библиотекарь
8.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов работы просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в четверть	библиотекарь
9.	Проведение бесед о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь	библиотекарь

10.	Оформление и периодическое обновление читательского уголка	Август	библиотекарь
11.	Подготовка рекомендаций для читателей — школьников в соответствии с возрастными категориями.	Постоянно	библиотекарь

Массовая работа

1.	Оформление и обзор книжной выставки «Книги — юбиляры 2020-2021 года».	Сентябрь-май	Педагог-библиотекарь
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом: выставка – беседа «О трагедии Беслана».	3 .09.19	библиотекарь
3.	Выставка — 150 лет со дня рождения Александра Ивановича Куприна (1870-1938)	7 сентября	библиотекарь
4.	Презентация – 130 лет со дня рождения Агаты Кристи (Мэри Клариссы Миллер, 1890-1976), английской писательницы.	15 сентября	библиотекарь
5.	Выставка «Родной язык»– 130 лет со дня рождения Сергея Ивановича Ожегова (1890-1964), лингвиста, языковеда.	23 сентября	библиотекарь
6.	Конкурс чтецов «Лейся песнь во славу России» посвященный 125- летию со дня рождения Сергея Александровича Есенина (1895-1925).	3 октября	библиотекарь
7.	Всемирный день животных — Информационный стенд. Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин и др.)	4 октября	библиотекарь
8.	290 лет со дня рождения А. В. Суворова, полководца (1729-1800) Сообщение о великом полководце.	24 ноября	библиотекарь
9.	День матери — Информационный стенд. История праздника.	25 ноября	библиотекарь

10.	Обзор творчества – 105 лет со дня рождения Константина Михайловича Симонова (1915-1979), поэта, прозаика, драматурга, Героя Социалистического Труда.	28 ноября	библиотекарь
11.	«Поэзия сквозь века» поэтический час – 200 лет со дня рождения Афанасия Афанасиевича Фета (5 декабря 1820-1892), поэта.	4 декабря	библиотекарь
12.	Обзор поэмы «Руслан и Людмила» А. С. Пушкина (1820)	11 декабря	библиотекарь
13.	Беседа по творчеству Достоевского Ф.М. 175 лет книге «Бедные люди»	18 декабря	библиотекарь
14.	Информационная минута посвященная 145 летию Джека Лондона, величайшего английского писателя и журналиста.	12 января	библиотекарь
15.	Обзор творчества русского писателя Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826-1889), 195 лет со дня рождения	27 января	библиотекарь
16.	День памяти А.С. Пушкина (1799-1837), 184 года со дня смерти — Выставка произведений писателя и поэта. Информационный стенд. Интересные факты из жизни.	8 февраля	библиотекарь
17.	16.02. – 190-й юбилей у Николая Семеновича Лескова (1831-1895), видного русского писателя, публициста и литературного критика.	16 февраля	библиотекарь
18.	«Детство на ладони» поэтический час, 115 лет со дня рождения известной детской писательницы Агнии Львовны Барто (1906-1981).	17 февраля	библиотекарь
19.	День защитника Отечества — Информационный стенд. Истоки праздника.	23 февраля	библиотекарь
20.	Международный женский день — Выставка произведений на тему «Великие женщины»	8 марта	библиотекарь
21.	Выставка «Вода – это жизнь!», подборка фактов из жизни.	22 марта	библиотекарь

22.	Неделя детской и юношеской книги (Проводится ежегодно с 1944 года.)	24-30 марта	библиотекарь
23.	Международный день птиц, информационная подборка «о братьях пернатых» (В 1906 году была подписана Международная конвенция об охране птиц)	1 апреля	библиотекарь
24.	Викторина по сказкам Х.К. Андерсена	апрель	библиотекарь
25.	День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. Выставка художественных произведений о ВОВ	9 мая	библиотекарь
26.	Прием учебников	Май, Июнь	библиотекарь

РАЗДЕЛ 13

План работы педагога-психолога на 2020/2021 учебный год

Цель психологического сопровождения: содействие созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса.

Задачи:

- психологический анализ социальной ситуации развития в общеобразовательном учреждении, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении.
- мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения;
- содействие выполнению требований ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы;
- разработка и внедрение основных психологических программ и проектов, направленных на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, трудностей в адаптации, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся;
- содействие формированию у обучающихся универсальных учебных действий;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся;
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательного учреждения;
- взаимодействие с подразделениями общеобразовательного учреждения, с образовательными учреждениями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения.

Основные направления деятельности педагога-психолога:

5. работа с учащимися;
6. работа с педагогическим коллективом школы;
7. работа с администрацией школы;
8. работа с родителями учащихся.

Организационно-методическая работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения	С кем проводится
1	Ведение документации педагога-психолога	В течение учебного года	–
2	Планирование работы на месяц	Ежемесячно	–
3	Работа с методической литературой по теме самообразования	В течение учебного года	–
4	Консультации на базе ЦДЮТ	В течение учебного года	–
5	Посещение РМО педагогов-психологов и социальных педагогов, семинаров, практикумов, ШМС	В течение учебного года- по плану МБОУ ДО «ЦДЮТ»	–

6	Составление программ психологических исследований, психокоррекции и развития	В течение учебного года	–
7	Подготовка к выступлению на родительских собраниях, педагогических советах, консилиумах, классных часах	В течение учебного года	–
8	Оформление стимульного материала	В течение учебного года	–
9	Подготовка к проведению психокоррекционных и развивающих занятий	В течение учебного года	–
10	Составление аналитических справок по итогам диагностических исследований	По исполнению	–
11	Разработка памяток и рекомендаций для обучающихся, родителей и педагогов	В течение учебного года	-

Психодиагностическая работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения	С кем проводится
1	Посещение уроков, с целью изучения психологического климата	В течение года	Обучающиеся 1– 11 классов
2	Оценка уровня готовности к школьному обучению (методика К.Йерасека) Экспертная оценка учителя и родителей	Сентябрь	Обучающиеся 1х классов
3	Изучение процесса адаптации к обучению в школе: - беседа с классными руководителями, родителями - наблюдение за детьми во время уроков, перемен - исследование уровня учебной мотивации (Н.Г. Лусканова) - исследование межличностных отношений в классе (методика «Мой класс», социометрия) - оценка уровня тревожности («Цвето-рисуночный тест») - социально-психологическая адаптация ребенка в школе (Э.М. Александровский «Экспертная оценка учителя»)	Сентябрь- октябрь	Обучающиеся 1х классов
4	Изучение процесса адаптации учащихся к новым условиям обучения:	Сентябрь- октябрь	Обучающиеся 5х классов

	- Диагностика тревожности: Т. Кондаша - Диагностика эмоционального отношения к учению: т. Спилбергера - исследование межличностных отношений в классе (социометрия)		
5	Изучение процесса адаптации к новой учебной ступени: - Диагностика тревожности: Т. Кондаша - самооценка психических состояний Айзенка - исследование межличностных отношений в классе (социометрия) - Диагностика мотивации: ведущий мотив обучения	Октябрь	Обучающиеся 10 класса
6.	Социально-психологический мониторинг учащихся 8-11 классов	По приказу Управления образования	Учащиеся 8-11 классов
7.	Исследование психологической готовности учащихся к ГИА (Приложение 1)	В течение года	Учащиеся 9-х, 11 классов
8.	Анализ удовлетворенностью образовательным процессом	Согласно годовому плану школы	Учащиеся 1-11 классов, родители
9.	Изучение психоэмоционального состояния обучающихся, психологического климата в коллективе - социометрия	Сентябрь, март	Учащиеся 1-11 классов
10.	Выявление детей «группы риска».	Октябрь-ноябрь	Учащиеся 1-11 классов
11.	Изучение профориентационных интересов и склонностей: - Карта интересов - методика «Профиль» - Методика Йованши - Методика Климова	Ноябрь Февраль Март Апрель	Обучающиеся 8-10 классов
12.	Проведение социально-психологического тестирования	октябрь	Учащиеся 7-11 классов
13.	Изучение профессиональных интересов: - анкетирование обучающихся с целью изучения их профессиональных намерений (методика «Определение типа будущей профессии» Е.А.Климова, «Опросник профориентационных предпочтений, модификация теста Голланда) - опросник по изучению интересов	Сентябрь-октябрь	Обучающиеся 11х классов
14.	Работа с аттестуемыми учителями:	Декабрь - январь	Аттестуемые учителя

	- исследование профессиональной направленности личности учителя «Личные качества учителя» - анализ индивидуального стиля педагогической деятельности (опросник «Стиль учителя») - определение готовности учителя к инновационной деятельности (анкета «готовность к инновационной деятельности»)		
15.	Анкетирование обучающихся с целью изучения их профессиональных предпочтений (анкета центра занятости)	По запросу	Обучающиеся 9-11 классов
16.	Исследование психологической готовности к обучению в среднем звене	Март - апрель	Обучающиеся 4х классов
17.	Проведение мониторинга уровня сформированности УУД	Апрель-май	Обучающиеся 1– 9 классов
18.	Проведение диагностической работы с одаренными детьми, с детьми «группой риска» и с девиантным поведением.	В течение года	Дети учетных категорий
19.	Мероприятия направленные на профилактику распространения ВИЧ/СПИД	В течение года	Учащиеся 5-11 классов
20.	Психодиагностика по запросу учителей, родителей, учащихся, администрации	В течение года	

Консультационная работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения	С кем проводится
1.	Консультирование по результатам психодиагностики	По запросу	Пед. коллектив Родители Обучающиеся
2.	Консультирование по запросу	В течение года	Пед. коллектив Родители Обучающиеся
3.	Консультирование по вопросам адаптации	В течение года	Пед. коллектив, родители
4.	Консультирование по вопросам выбора профессии	В течение года	Обучающиеся 9, 11 классов
5.	Консультирование детей, требующих повышенного педагогического внимания	В течение года	По запросу
6.	Консультирование детей со специальными образовательными потребностями	В течение года	Дети на индивид. обучении; дети с ОВЗ

7.	Групповое консультирование с целью подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ	Февраль, март	9, 11 классы
8.	Участие в работе консультационного центра школы	В течение года	По запросу

Коррекционная и развивающая работа

№	Содержание работы	Сроки выполнения	С кем проводится
1	Коррекционная работа с детьми (инклюзивное образование)	В течение учебного года	Обучающиеся с ОВЗ
2	Проведение адаптационных занятий по программе «Первоклассное путешествие»	Октябрь-ноябрь (1 раз в неделю)	Обучающиеся 1х классов
3	Проведение адаптационных занятий по программе «Новичок в средней школе»	Октябрь-ноябрь (1 раз в неделю)	Обучающиеся 5х классов
4	Проведение профилактических занятий по программе «Профилактика суицидального поведения»	Ноябрь-декабрь (1 раз в неделю)	Обучающиеся 5х – 11х классов
5	Проведение профилактических занятий по программе «Профилактика аддиктивного поведения»	Январь – февраль (1 раз в неделю)	Обучающиеся 5х – 11х классов

Психологическое просвещение

№	Содержание работы	Сроки выполнения	С кем проводится
1	Выступления на родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> – Адаптация 1-х классов – Адаптация 5-х классов – Адаптация 10 класса – Профорентация – Психологическая подготовка выпускников к ГИА 	В течение учебного года	Родители обучающихся: 1-х классов 5-х классов 10 класса 8-11-х классов 9-11-х классов
2	Выступления на педагогических советах: <ul style="list-style-type: none"> – Об итогах 2019/2020 учебного года. О задачах на 2020/2021 учебный год. – Адаптация учащихся 1-х, 5-х, 10 классов. – Подготовка к ЕГЭ. – Об организованном окончании учебного года. 	Август Ноябрь Февраль Май	Педагоги
3.	Участие в беседах, классных часах, родительских	В течение года	Учащиеся 1-11

	собраниях по профилактике конфликтов, суицидов, аддиктивного поведения, безнадзорности и правонарушений, а также просвещение по проблеме обучения и воспитания одаренных детей, детей с ОВЗ		классов
4.	Оформление стенда «Советы психолога», обновление информации	ежемесячно	Учащиеся, родители, педагоги
5.	Проведение профориентационных занятий - Основы выбора профессии. Список актуальных профессий - Ошибки в выборе профессии, «Мой выбор»	ноябрь, март	Учащиеся 9,11 классов
6.	Проведение Всероссийской акции «Стоп ВИЧ/СПИД»	Декабрь	Учащиеся 5-11х классов
7.	Участие в проведении классных часов	В течение года (по согласованию с классными руководителями)	1-11 классы
8.	Проведение тренинговых занятий: Сказкотерапия «Сказка о Ежике» «Вредные привычки» «Верный друг» «Курить или нет – твой выбор.» «Мы разные, но Мы вместе!» «Алкоголизм – что это?» «Тренинг по предупреждению правонарушений» «Твое здоровье в твоих руках»	Сентябрь Сентябрь Октябрь Ноябрь Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Начальная школа Обучающиеся 5-6 классов Обучающиеся 8-9 классов Обучающиеся 8-9 классов Обучающиеся 5-9 классов Обучающиеся 9-11 классов Обучающиеся 1-11 классов Обучающиеся 9-10 классов

Связь с общественностью

№	Содержание работы	Сроки выполнения	С кем проводится
1	Посещение обучающихся по месту жительства	По мере необходимости	Обучающиеся 1– 11 классов Родители

2	Сотрудничество с ЦЗ, сельским советом, ПМПК, инспектором по делам несовершеннолетних детей	По мере необходимости	-
---	--	-----------------------	---

Приложение 1

План работы педагога-психолога по направлению «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки выпускников к ГИА» на 2020/2021 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения
1	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	Сентябрь
2	Работа с классными руководителями 9, 11 классов по проблеме «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся» (памятки по работе с выпускниками, направленной на подготовку к ГИА)	Октябрь
3	Выступление на родительских собраниях в 9 и 11 классах «Ваш ребенок – выпускник: рекомендации по созданию благоприятных условий для учебной деятельности и подготовки к экзаменам»	Октябрь
4	Работа с классными руководителями по выявлению индивидуальных особенностей выпускников с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам	Октябрь
5	Групповое консультирование учителей, работающих в выпускных классах по теме «Экзамены и подготовка к ним, как психологический стресс, индивидуальный подход к каждому выпускнику при подготовке к экзаменам»	Ноябрь
6	Диагностика индивидуальных особенностей учащихся, затрудняющих обучение и прохождение процедуры ГИА	Октябрь-декабрь
7	Проведение групповых занятий в 9, 11 классах, направленных на ознакомление учащихся с процедурой сдачи и спецификой ГИА	Январь
8	Формирование групп учащихся со сходными индивидуальными особенностями (затруднениями) для проведения коррекционно-развивающих занятий. Разработка коррекционно-развивающих программ	Январь
9	Проведение коррекционно-развивающих занятий с учащимися «группы риска», направленных на преодоление или компенсацию индивидуальных затруднений в обучении и прохождении ГИА	Январь - апрель
10	Выступление на родительских собраниях в 9, 11 классах по теме «Как помочь ребенку при подготовке к экзамену?»	Февраль
11	Индивидуальные консультации для родителей выпускников «группы риска» (рекомендации по оказанию помощи в преодолении индивидуальных затруднений)	Март - май
12	Проведение фронтальных профилактических занятий для выпускников (повышение стрессоустойчивости, обучение приемам саморегуляции, волевой мобилизации)	Апрель-май
13	Разработка и распространение среди учащихся 9, 11 классов памяток «Подготовка к экзамену: советы выпускникам»	Апрель
14	Разработка и распространение среди выпускников памяток «Как успешно сдать экзамены?», «В день экзамена» и т. д.	Май
15	Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска» (психологическая поддержка)	Май
16	Индивидуальные консультации учащихся 9,11 классов, родителей и педагогов (по запросу)	В течение учебного года

